

KRUUNUPYYN KUNTA



TILINPÄÄTÖS 2019

Hyväksytty kunnanvaltuustossa 15.6.2020 § 25

SISÄLLYSLUETTELO

TOIMINTAKERTOMUS

Yleisiä tietoja kunnasta.....	3
Kunnan hallinto	4
Kunnanjohtajan katsaus.....	11
Olenaiset tapahtumat toiminnassa ja taloudessa.....	13
Muut ei-taloudelliset asiat	13
Arvio merkittävimmistä riskeistä ja epävarmuustekijöistä sekä muista toiminnan kehittymiseen vaikuttavista seikoista	13
Selonteko kunnan sisäisen valvonnan järjestämisestä	14
Kunnanhallituksen esitys tilikauden tuloksen käsittelystä.....	16
Strategiasuunnitelman 2025 toteutuminen kunnan toiminnassa	17
Tilikauden tuloksen muodostuminen ja toiminnan rahoitus	22
Tuloslaskelma ja tunnusluvut.....	23
Rahoituslaskelma ja tunnusluvut	24
Tase ja tunnusluvut	25
Yhdistelmä konsernitilinpäätökseen sisältyvistä yhteisöistä	27
Konsernikuva	28
Konsernin toiminnan ohjaus	29
Konsernin tuloslaskelma ja tunnusluvut	30
Konsernin rahoituslaskelma ja tunnusluvut.....	31
Konsernitase ja tunnusluvut.....	32

TALOUSARVION TOTEUTUMISVERTAILU

Selonteko tavoitteiden toteutumisesta	35
---	----

TILINPÄÄTÖSLASKELMAT

Käyttötalouden toteutuminen	69
Kuvio käyttömenojen toteutumisesta lautakunnittain nettotasolla.....	70
Tuloslaskelmaosan toteutuminen	71
Verotulojen erittely.....	72
Valtionosuuksien erittely.....	72
Investointiosan toteutuminen.....	73
Rahoitusosan toteutuminen.....	76
Yhteenveto valtuuston hyväksymien määrärahojen ja tuloarvioiden toteutumisesta.....	77

LIITETIEDOT

Sovelletut tilinpäätösperiaatteet	81
Tuloslaskelman liitetiedot	82
Taseen vastaavia koskevat liitetiedot.....	87
Taseen vastattavia koskevat liitetiedot.....	93
Vakuuksia ja vastuusitoumuksia koskevat liitetiedot.....	95

HENKILÖSTÖRAPORTTI

Henkilöstöraportti	99
--------------------------	----

KONSERNIOSA

Konserniyhtiöiden tavoitteiden toteutuminen	107
---	-----

ALLEKIRJOITUKSET JA TILINPÄÄTÖSMERKINTÄ

Allekirjoitukset ja tilinpäätösmerkintä	113
---	-----

LUETTELO JA SELVITYKSET

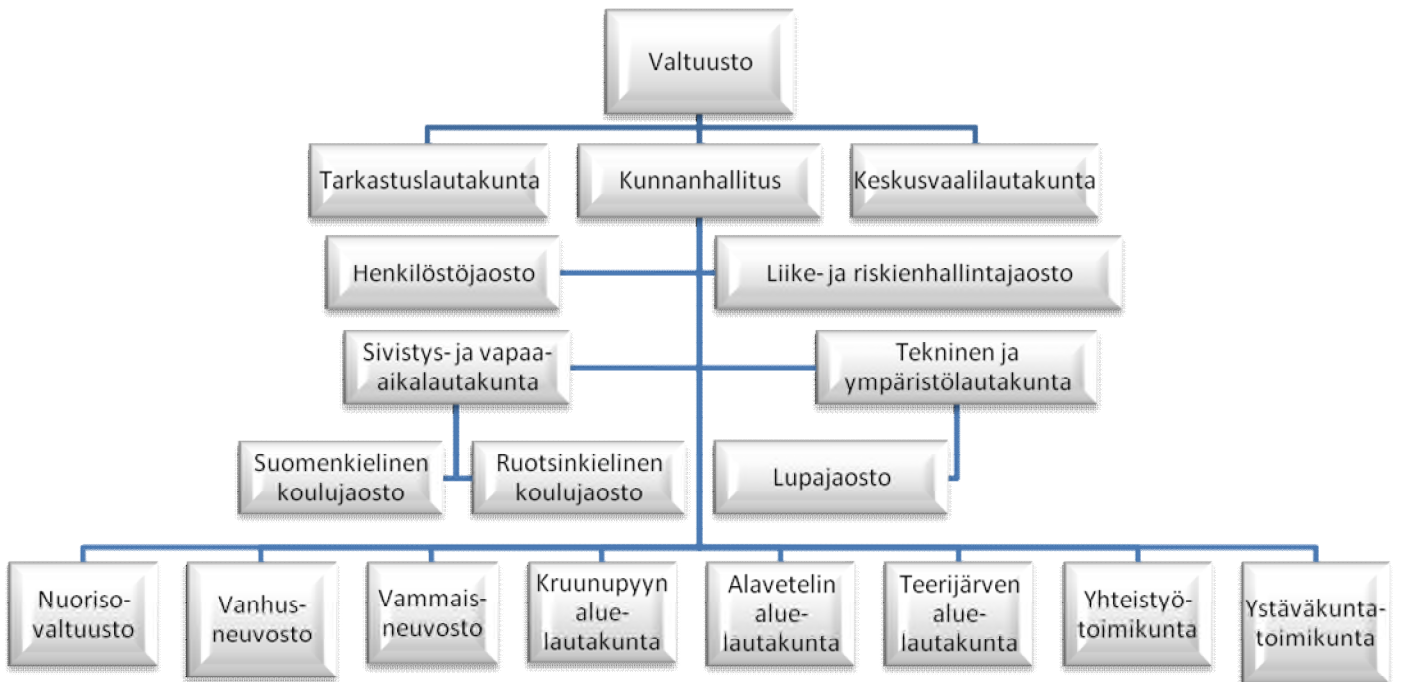
Luettelo kirjanpitokirjoista ja tositelajeista.....	117
Selonteko kirjanpidon säilytystavasta	117
Avainlukujen laskentakaavat tuloslaskelmassa.....	118

Yleistä tietoa kunnasta

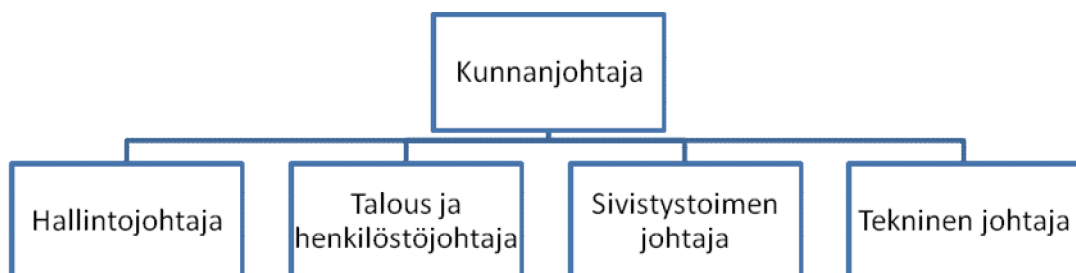
Perustamisvuosi	1969	
Asukasmäärä	Henkikirjoitettu väestö 31.12.2019 = 6 432 Vastaava luku 31.12.2018 = 6 507	
Tuloveroprosentti	2019 = 22 %	
Lainanotto euro/asukas	3 762	
Kunnanvaltuusto	RKP 16, Pro Kruunupyy 10, Kristillisdemokraatit 1	
Työttömyysaste	3,8 % joulukuun 2019	
Elinkeinorakenne	Maa- ja metsätalous	14,4 %
	Teollisuus	39,3 %
	Palvelut	45,4 %
Kunnan pinta-ala	Yhteispinta-ala 750,7 km ²	
	* maapinta-ala	712,4 km ²
	* vesialueet	38,3 km ²
Lääni	Länsi-Suomen lääni	

KRUUNUPYYN KUNNAN HALLINTO

HALLINTO-ORGANISAATIO



JOHTORYHMÄ



LUOTTAMUSHENKILÖORGANISAATIOIDEN KOKOONPANOT

KUNNANVALTUUSTO

Varsinaiset jäsenet

RKP (16)

Broända Helena	(5)
Byggmästar Liane	(5)
Dahlvik Sören	(3)
Forsberg Anders, II varapj.	(4)
Hagnäs Tomas	(4)
Harju Kari	(5)
Hongell Susanne	(4)
Lassas Tuula	(5)
Lindgren Hans-Erik	(5)
Ranta Anne-Mie	()
Sandstedt Per-Emil	(5)
Sandström Hans	(4)
Skullbacka Bengt-Johan, pj.	(5)
Svartsjö Peter	(5)
Wistbacka Inger	(4)

Åminne Malin	(5)
--------------	-----

Pro Kruunupyy (10)

Björklund Eva-Lott	(5)
Dalvik Sixten, I varapj.	(5)
Enroth Carl-Johan	(4)
Granbacka Andreas	(2)
Hagström Elisabeth	(4)
Lindh Mats	(3)
Ljungberg Anders	(3)
Myllymäki Tapani	(5)
Salmela Joel	(2)
Åstrand Ulla-Maria	(5)

KD (1)

Byskata Leo	(5)
-------------	-----

Varajäsenet kutsumajärjestyksessä. Varajäseniä ei valita henkilökohtaisina.

RKP

Näse Adam	(5)
Finnila-Lindvall Veronica	(1)
Torrkulla Matias	(4)
Sabel Charlotte	()
Öst Harry	()
Ollqvist Helmer	()
Riska Bertel	()
Mountassir Amira	()
Jorn Del Mon	()

Pro Kruunupyy

Toivonen Susanna	(1)
Ågren Rebecca	()

Ahlskog Mats	(1)
Sandvik John-Erik	(4)
Ahlstrand Monica	(3)
Högnabba Jeremia	()
Wassborr Ossian	(2)
Sunabacka Sten	()
Byskata Tom	()
Knutar Raija	()

KD

Strandvall Göran	()
Gripenberg Björn	()

Valtuusto kokoontui 5 kertaa ja käsitteli 49 pykälää vuonna 2019. Valtuutetun nimen jälkeen suluissa on kokoukset, joissa valtuutettu on ollut läsnä.

KUNNANHALLITUS

Varsinaiset jäsenet

Byggmästar Liane, puh.joht.	(17)
Myllymäki Tapani, I varapj.	(16)
Lindgren Hans-Erik, II varapj.	(15)
Broända Helena	(17)
Gripenberg Björn	(17)
Hagström Elisabeth	(13)
Harju Kari	(13)
Salmela Joel	(10)
Wistbacka Inger	(17)

Henkilökohtaiset varajäsenet

Hongell Susanne	()
Sandvik John-Erik	(1)
Öst Harry	(1)
Hagnäs Tomas	()
Saarukka Karin	()
Enroth Carl-Johan	(3)
Sandström Hans	(3)
Åstrand Ulla-Maria	(6)
Lassas Tuula	()

Hallitus kokoontui 17 kertaa ja käsitteli 266 pykälää vuonna 2019.

KESKUSVAALILAUTAKUNTA

Varsinaiset jäsenet

Slotte Carl-Otto, puh.joht.
 Hästbacka Anne-Maria, varapj.
 Enfors Annika
 Pahkamäki Anna
 Wikman Mika 8.4.19 saakka
 Torrkulla Mattias 9.4 alkaen

Varajäsenet kutsumajärjestyksessä

Varajäseniä ei valita henkilökohtaisina.

Granholt Ann-Marie 8.4.19 saakka
 Ravald Katrin
 Back Lars
 Wassborr Ossian
 Träisk Bjarne
 Drycksbäck Ann-Sofi
 Niemonen Veli
 Herranen Teuvo
 Wistbacka Inger 8.4.19 alkaen

TARKASTUSLAUTAKUNTA

Varsinaiset jäsenet

Skullbacka Bengt-Johan, puh.joht.
 Dalvik Sixten, varapj.
 Lövsund Gabriella
 Näse Elin

Henkilökohtaiset varajäsenet

Grahn Johan
 Söderbacka Carita
 Stenbäck Mats 30.9.19 saakka
 Back Lars 1.10.19 alkaen
 Granqvist Mona-Lisa

HENKILÖSTOJAOSTO

Varsinaiset jäsenet

Wistbacka Inger, puh.joht.
 Hagström Elisabeth, varapj.
 Gripenberg Björn
 Harju Kari

Henkilökohtaiset varajäsenet

Broända Helena
 Åstrand Ulla-Maria
 Sandvik John-Erik
 Torrkulla Matias

LIIKE- JA RISKIENHALLINTAJAOSTO

Varsinaiset jäsenet

Harju Kari, puh.joht.
 Sandvik John-Erik, varapj.
 Byggmästar Liane
 Lindgren Hans-Erik
 Stenfors Maarit

Henkilökohtaiset varajäsenet

Forsberg Anders
 Salmela Joel
 Gistö Gun
 Hongell Susanne
 Myllymäki Tapani

SIVISTYS- JA VAPAA-AIKALAUTAKUNTA

Varsinaiset jäsenet

Svartsjö Peter, puh.joht.
Salmela Joel, varapj.
Ahlsved Mona
Björklund Eva-Lott
Hagnäs Tomas
Hongell Susanne
Lindh Mats
Torrkulla Matias
Åstrand Ulla-Maria

Henkilökohtaiset varajäsenet

Finnila-Lindvall Veronica
Fredriksson-Lidsle Eva
Oscar Näse
Ågren Rebecca
Näse Adam
Takkula Monica
Sunabacka Sten
Ahlskog Martin
Ahskog Mats

SUOMENKIELINEN KOULUJAOSTO

Varsinaiset jäsenet

Åstrand Ulla-Maria, pj
Torrkulla Matias varapj.
Kuru Jaakko
Lassas Tuula
Söderbacka Carita

Henkilökohtaiset varajäsenet

Forsberg Eeva-Riitta
Hakola Ari
Hans Sandström
Dahlvik Suvi
Hästbacka Anne-Maria

RUOTSINKIELINEN KOULUJAOSTO

Varsinaiset jäsenet

Svartsjö Peter, puh.joht.
Ahlskog Mats, varapj.
Ahlsved Mona
Finnila-Lindvall Veronica
Granlund Micael
Näse Adam
Ågren Rebecca

Henkilökohtaiset varajäsenet

Sandström Hans
Nabbvik Johan
Wistbacka Inger
Hagnäs Tomas
Söderbacka Carita
Sandbacka Joacim
Björklund Eva-Lott

TEKNINEN JA YMPÄRISTÖLAUTAKUNTA

Varsinaiset jäsenet

Åminne Malin, puh.joht.
Ljungberg Anders, varapj.
Broända Helena
Dahlvik Sören
Sandström Hans
Strandvall Göran
Toivonen Susanna

Henkilökohtaiset varajäsenet

Takkula Monica
Ahlstrand Monica
Lassas Tuula
Sandstedt Per-Emil
Ollqvist Helmer
Enfors Vidar
Enroth Carl-Johan

LUPAJAOSTO

Varsinaiset jäsenet

Dahlvik Sören, puh.joht.
Enroth Carl-Johan, varapj.
Sandstedt Per-Emil
Toivonen Susanna
Wistbacka Inger

Henkilökohtaiset varajäsenet

Ollqvist Helmer
Ljungberg Anders
Öst Harry
Sjölund Mirja
Lassas Tuula

NUORISOVALTUUSTO

Varsinaiset jäsenet

Hugo Holmbäck, puh.joht. 1.6.19 alkaen
 Broända Jenny, varapuh.joht 31.5.19 saakka
 Karlström Fredrik, varapuh.joht. 1.6.19 alkaen
 Björkqvist Fredrik, puh.joht. 31.5.19 saakka,
 sen jälkeen jäsen
 Byskata Märta 1.6.19 alkaen
 Dahlvik Ava
 Lindgren Susann, 31.5.19 saakka
 Vidjeskog Vilma

Finnila Filip 1.6.19 alkaen

Henkilökohtaiset varajäsenet

Axel Björklund
 Ollqvist Emilia 31.5.19 saakka
 Åminne Erika 1.6.19 alkaen
 Erik Björklund 1.6.19 alkaen
 Fanny Kaitfors 1.6.19 alkaen
 Matilda Storbacka
 Plooman Merilin 31.5.19 saakka
 Bengtsson Tindra 31.5.19 saakka
 Johanna Slotte 1.6.19 alkaen
 Freja Karlström 1.6.19 alkaen

VANHUSNEUVOSTO

Varsinaiset jäsenet

Östdahl Stig, puh.joht.
 Saarukka Karin, varapuh.joht. 31.5.19 saakka
 Forsström Christer varapuh.joht 1.6.19 alkaen
 Furu Tuula
 Näse Maj-Britt
 Sandvik Bo-Erik 1.6.19 alkaen

Henkilökohtaiset varajäsenet

Lindgren Hans-Erik
 Sandvik Bo-Erik
 Rannisto Pekka
 Nyman Anna
 Sabel Lena
 Saarukka Karin 1.6.19 alkaen

VAMMAISNEUVOSTO

Varsinaiset jäsenet

Sandbacka Joacim, puh.joht.
 Ahlstrand Monica, varapj.
 Tallgård Sonja

Henkilökohtaiset varajäsenet

Granvik-Storbacka Tina
 Wassborr Ossian
 Törnqvist Gunda-Lill

KRUUNUPYYN ALUELAUTAKUNTA

Varsinaiset jäsenet

Björklund Eva-Lott, puh.joht.
 Kortell Niklas, varapj.
 Näse Oscar
 Vigård Nina-Marie
 Vikström Samuel

Henkilökohtaiset varajäsenet

Ågren Rebecca
 Wargh Robert
 Öst Harry
 Åminne Malin
 Lindgren Hans-Erik

ALAVETELIN ALUELAUTAKUNTA

Varsinaiset jäsenet

Sandstedt Per-Emil, puh.joht.
 Ahlstrand Monica, varapj.
 Cainberg Päivi
 Granholm Ann-Marie
 Granlund Micael

Henkilökohtaiset varajäsenet

Forsström André
 Sjölund Mirja
 Berg Kenneth
 Skog Anette
 Nylund Clas-Göran

TEERIJÄRVEN ALUELAUTAKUNTA

Varsinaiset jäsenet

Sandström Hans, puh.joht.
Hästbacka Anne-Maria, varapj.
Byskata Tom
Granqvist Pia
Ollqvist Helmer

Henkilökohtaiset varajäsenet

Dahlvik Sören
Forsander Johanna
Nabbvik Johan
Furu-Vidjeskog Inger
Forsberg Anders

YHTEISTYÖTOIMIKUNTA

Varsinaiset jäsenet

Kommundirektör Brännkärr Malin 30.6.19saakka
Tf. kommundirektör Ulf Stenman 1.7.19 alkaen
Byggmästar Liane
Myllymäki Tapani

Henkilökohtaiset varajäsenet

Bildningschef Widjeskog Tony
Lindgren Hans-Erik
Hagström Elisabeth

YSTÄVÄKUNTAYHTEISTYÖN TOIMIKUNTA

Varsinaiset jäsenet

Sajoranta Pekka, puh.joht.
Ranta Anne-Mie, varapj.
Nyberg Karl-Erik
Pålsson Britt-Marie
Sjölund Mirja

Henkilökohtaiset varajäsenet

Enfors Vidar
Byggmästar Liane
Saarukka Karin
Sandström Hans
Sjölund Jan

Pedersöreenseudun maaseutulautakunnan jäsenet 2017-2021

Varsinaiset jäsenet

Strandvall Märten
Sjölund Mirja

Henkilökohtaiset varajäsenet

Flöjt Jessica
Björk Mikael

Keski-Pohjanmaan ympäristöterveyslautakunnan jäsenet 2017-2021

Varsinaiset jäsenet

Wistbacka Inger

Henkilökohtaiset varajäsenet

Wassborr Ossian

Pohjanmaan jätelautakunnan jäsenet 2017-2021

Varsinaiset jäsenet

Sandström Hans

Henkilökohtaiset varajäsenet

Sandvik John-Erik

Yhteisen lukiolautakunnan jäsenet 2017-2019

Varsinaiset jäsenet

Byggmästar Liane
Svartsjö Peter

Henkilökohtaiset varajäsenet

Myllymäki Tapani
Salmela Joel

Kiinteistötoimitusten uskotut miehet 2017-2021

Stenfors Maarit
Ollqvist Helmer
Broända Helena
Backman Margita

Granlund Micael
Enfors Vidar
Åminne Grels
Söderbacka Carita

Pohjanmaan käräjäoikeuden lautamiehet 2017-2021

Högnabba Stefan
Granqvist Siv

Keski-Pohjanmaan ja Pedersören kihlakunnan poliisilaitoksen poliisin neuvottelukunta 2017-2021

Varsinaiset jäsenet
Åminne Malin

Henkilökohtaiset varajäsenet
Granbacka Andreas

Keski-Pohjanmaan ja Pietarsaaren alueen pelastustoimen pelastuslautakunnan jäsenet 2017-2021

Varsinaiset jäsenet
Fredrik Näse

Henkilökohtaiset varajäsenet
John-Erik Sandvik

Stiftelsen Torgare r.s. -säätiön hallintoneuvoston jäsenet 2017-2021

Varsinaiset jäsenet
Björklund Eva-Lott
Ranta Anne-Mie

Henkilökohtaiset varajäsenet
Svartjö Leif
Takkula Monika

Kuntayhtymien jäsenet 2017-2021

Keski-Pohjanmaan sosiaali- ja terveystalvelukuntayhtymä Soite

Varsinaiset jäsenet
Dalvik Sixten
Svartsjö Peter

Henkilökohtaiset varajäsenet
Ahlstrand Monica
Wistbacka Inger

Kårkulla kuntayhtymä

Varsinaiset jäsenet
Östdahl Stig

Henkilökohtaiset varajäsenet
Wassborr Ossian

Keski-Pohjanmaan koulutusyhtymä

Varsinaiset jäsenet
Forsander Tuula
Åstrand Ulla-Maria

Henkilökohtaiset varajäsenet
Lassas Tuula
Myllymäki Tapani

Keski-Pohjanmaan liitto

Varsinaiset jäsenet
Lassas Tuula
Myllymäki Tapani

Henkilökohtaiset varajäsenet
Wistbacka Inger
Åstrand Ulla-Maria

Pohjanmaan liitto

Varsinaiset jäsenet
Bengt-Johan Skullbacka
Liane Byggmästar

Henkilökohtaiset varajäsenet
Kari Harju
Helena Broända

Kunnanjohtajan katsaus

Vuosi 2019 oli kunnan juhluvuosi. Kruunupyö täytti viisikymmentä vuotta ja sitä juhlittiin aktiivisesti monin tavoin ja suurella osallistujamäärällä.

Vuosi 2019 oli myös vaalivuosi Europarlamenttivaaleilla ja Suomen eduskuntavaaleilla. Muodostettiin uusi hallitus, mikä vaikutti lopulta Kruunupyöhyn ihan konkreettisesti. Kunnanjohtaja Malin Brännkärrille myönnettiin vuoden mittainen virkavapaa kunnanjohtajan tehtävästä valtiosihteerin tehtävän hoitamiseksi oikeusministeriössä ja allekirjoittanut astui vs. kunnanjohtajan tehtävään 1.7.2019.

Maa- ja maailmanlaajuisesti katsottuna vuosi oli levoton. USA:n ja Kiinan väliset kauppakiistat jarruttivat koko maailmankauppaa ja talouskasvu hidastui myös euromaissa. Britit vetäytyivät EU-yhteistyöstä ja vuosi päättyi koronaepidemiaan, joka on levinnyt, ja jonka seurauksia emme vielä tiedä. Maailmanlaajuiset tapahtumat vaikuttavat tietysti Suomeen ja maamme talouteen, ja samalla myös kuntiin.

Verotuloihin liittyvät epävarmuustekijät ovat olleet merkittäviä kunta-alalla, osittain verokorttiuudistuksen takia, osittain kansallisen tulorekisterin teknisten ongelmien vuoksi. Kruunupyön kunnan tilinpäätös osoittaa verotulojen vähenevän samalla kun työllisyysaste paranee.

Ikävä kyllä Kruunupyön asukasmäärä laskee. Juhlavuoden aikana kunnassa tehtiin useita panostuksia uusien muuttajien houkuttelemiseksi kuntaan, vastaavia panostuksia tarvitaan jatkossakin. Tarvitsemme sisäänmuuttoa! Kunnan asukasmäärän laskeva trendi on saatava kääntymään.

Kunnan työllisyysaste on hyvä. Töitä löytyy. Kunnassa olemme panostaneet erityisesti pitkäaikaistyöttömien työllistämiseen, mikä on kustannustehokasta.

Kaksi suurta kunnallista rakennushanketta on ollut käynnissä vuoden aikana, Ådalenin koulun veistosali ja täysin uusi koulu, esikoulu ja kirjastokompleksi Alaveteliin. Hankkeet valmistuvat vuoden 2020 aikana ja molemmat hankkeet ovat tärkeitä investointeja tulevaan. Myös Kruunupyön tekonurmikenttä vihittiin käyttöön vuoden aikana.

Pårasin koulun oppilaat aloittivat Centralskolanissa syksyllä 2019 ja Söderbyn koulun oppilaat siirtyvät Alaveteliin uuteen kouluun syksyllä 2020. Näin ollen jo tehdyt päätökset kouluverkoston suurista rakenteellisista muutoksista on toteutettu. Päätös selvittää mahdollisuuksia järjestää opetusta kunnassa asuville äidinkieleltään suomenkielisille oppilaille on myös tehty, ja selvitystä tehdään parhaillaan.

Kunta on vuoden aikana luopunut kiinteistöistä, jotka ovat toiminnan kannalta tarpeettomia. Myytiin suurempi teollisuushalli ja sekä Pårasin koulu että Norrbyn koulu on tarjottu myyntiin.

Sosiaali- ja terveydenhuoltomenojen (Soite) osuus kunnan kokonaiskustannuksista on edelleen merkittävä. Soiten hallitukselle lähetettiin vuoden aikana yksimielinen päätös ja suositus säästötoimista ja toiminnan järjestämisestä. Kyseiset toimenpiteet eivät näy välittömästi, mutta ne ovat kustannustehokkaita pitkällä aikavälillä.

Vuoden tulos on 562 702,10 euroa ylijäämäinen, mikä on huomattavasti parempi kuin budjetoitu tulos -284 527,00euroa.

Tulos selittyi sillä, että valtionosuuksia kertyi arvioitua enemmän.

Kokonaisuutena oma toiminta pysyi budjettiraameissa, vaikka sekä teknisessä toimessa että sivistystoimessa tehtiin ylityksiä talousarvioon verrattuna.

Sosiaali- ja terveydenhuoltomenot (Soite) kasvoivat, vaikkakaan eivät kuitenkaan siinä laajuudessa kuin ennakoitiin vuoden aikana.

Investointimenot olivat 4 745 865,94 euroa.

Lainakanta kasvoi n. 2,6 miljoonaa euroa ja oli vuoden lopussa 24,2 miljoonaa euroa (3 762 euroa/asukas).

Jatkossa on tärkeää, että uskallamme tehdä strategisia päätöksiä oikeaan aikaan toiminnan tehostamiseksi ja hyvän palvelun säilyttämiseksi. Rakenteellisia muutoksia tarvitaan jatkossakin, jotta kunta voi muodostaa ylijäämää positiivisten vuositulojen seurauksena ja siten minimoida velkataakkaa sekä varautua suurten ja tarpeellisten investointien omarahoitukseen.

Ulf Stenman, vs. kunnanjohtaja

Olellaiset tapahtumat toiminnassa ja taloudessa

Muut ei-taloudelliset asiat

Ei-taloudelliset asiat seurataan hyvän sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan kautta. Kirjanpitolain muuttamisesta annetun lain 3a luvun 2 §:n 4 kohdan mukaan ei-taloudellisessa raportissa on oltava ainakin tiedot siitä, miten kirjanpitovelvollinen huolehtii korruption ja lahjonnan torjunnasta. Se seurataan hyvällä johtajuudella ja hallinnolla kaikilla tasoilla. Kunnanvaltuusto hyväksyi 8.4.2019, liike- ja riskienhallintajaoston esityksestä, valvontaohjeet, jotka torjuvat ja ehkäisevät väärinkäsittelyä samalla kun se ohjeistaa väärinkäytön käsittelyssä. Väärinkäytöllä tarkoitetaan tahallista epäeettistä ja/tai laitonta toimintaa, jolla pyritään henkilökohtaiseen tai yhteisölliseen hyötyyn. Tässä kappaleessa mainitut haitat eivät ole esiintyneet kunnassa vuoden aikana.

Kunnan sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan ohjeet perustuvat kunnan hallintosäätöön (2019). Sieltä löytyy mm. suuntaviivoja luottamushenkilöiden palkkioiden ja matkojen käsittelyyn. Henkilökunnan osalta matkakorvaukset noudattavat kunnallisia työehtosopimuksia

Kuntalain (410/2015) mukaan tiettyjen kunnan luottamushenkilöiden ja viranhaltijoiden on ilmoitettava julkisesti sidonnaisuuksistaan. Sidonnaisuusilmoituksia koskevan sääntelyn tarkoituksena on kunnan päätöksenteon avoimuuden ja läpinäkyvyyden edistäminen. Sidonnaisuuksilla tarkoitetaan suhteita, jotka voivat vaikuttaa päätöksentekoon. Sidonnaisuusilmoitus on tehtävä luottamushenkilön tai viranhaltijan johtotehtävistä sekä luottamustoimista elinkeinotoimintaa harjoittavissa yrityksissä ja muissa yhteisöissä merkittävästä varallisuudesta ja muista sidonnaisuuksista, joilla voi olla merkitystä luottamus- tai virkatehtävän hoitamisessa. Sidonnaisuusilmoituksia koskevan sääntelylain piiriin kuuluvat henkilöt ovat raportoineet tarkastuslautakunnalle sidonnaisuuksistaan. Tarkastuslautakunta on julkaissut hyväksymänsä sidonnaisuudet kunnan yleisessä tietoverkossa.

Arvio merkittävimmistä riskeistä ja epävarmuustekijöistä sekä muista toiminnan kehittymiseen vaikuttavista seikoista

Kunnallisessa palvelutuotannossa on muun tuotannon tavoin erilaiset riskit kuten tapaturmat, henkilökohtaiset erehdykset, sairauspoissaolot ym. Henkilökunta voi työpanoksensa kautta aiheuttaa haittaa asiakkaalle tai kolmannelle osapuolelle. Kunta on ottanut vastuuvakuutuksen henkilökunnalleen, jonka omavastuu on aika korkea, joka peittää mahdolliset suuret vahingot.

Epävarmuustekijä, joka tulevaisuudessa vaatii yhä enemmän huomiota, on pätevän henkilökunnan rekrytointi.

Häiriöt sähkö-, vesi- ja viemärihuollossa, jotka voivat johtaa tulojen poisjääntiin tai jopa asiakkaiden vahingonkorvausvaatimuksiin, on vaaratekijä. Vesihuoltolaitoksilla on vastuuvakuutukset tätä varten. Kunnan kiinteistöjen kohdalla on esinevahinkojen, kuten palo- ja vesivahinkojen, vaaraa. Vakuutuksia on olemassa näitä vahinkoja varten.

Kunnan pitkäaikaisten lainojen korkoriskeiltä suojaudutaan siten, että melkein koko lainakannalla on kiinteä korko ja vain pienellä osalla liikkuva korko. Koska kunnan täytyy ottaa uutta lainaa vuosittain vanhan velan maksamiseksi, on riski korkokustannusten kasvusta korkojen noustessa. Tietojärjestelmän toiminnoista ja tietoturvasta huolehtii ICT-vastaava.

Koronavirusepidemia lähti liikkeelle Kiinasta vuoden 2019 lopussa ja virus levisi myös Eurooppaan vuoden 2020 alussa. Kruunupyyn kunnanvaltuusto päivitti tammikuussa 2020 valmiussuunnitelman valmistautuakseen viruksen mahdolliseen leviämiseen sekä valmiustoimiin myös Suomessa.

Vuodenvaihteessa kunta ei ollut oikeusriidan osapuolena.

Selonteko kunnan sisäisen valvonnan sekä konsernivalvonnan järjestämisestä

Kunnan hallintosäännön 98 §:ssa säädetään, että kunnanhallitus vastaa kokonaisvaltaisen sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä. Saman pykälän mukaan liike- ja riskienhallintajaosto hyväksyy sisäistä valvontaa ja riskienhallintaa koskevat ohjeet ja menettelytavat ja valvoo, että sisäinen valvonta ja riskienhallinta toimeenpannaan ohjeistuksen mukaisesti ja tuloksellisesti sekä valmistelee kunnanhallituksen ja valtuuston käsiteltäväksi toimintakertomuksen tiedot sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä ja keskeisistä johtopäätöksistä sekä selvityksen konsernivalvonnasta ja merkittävimmistä riskeistä ja epävarmuustekijöistä. Pykälissä 99 ja 100 mainitaan, että lautakunnat, johtokunnat, viranhaltijat ja johtajat vastaavat toimialallaan sisäisen valvonnan järjestämisestä, toimeenpanon ja tuloksellisuuden valvonnasta. Liike- ja riskienhallintajaosto hyväksyi osaltaan sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan ohjeet 10.12.2018. Ohje käsiteltiin ja hyväksyttiin kunnanhallituksessa 11.2.2019 ja lopulta ohje hyväksyttiin kunnanvaltuustossa 8.4.2020.

32 pykälän 11 kohdan mukaan liike- ja riskienhallintajaosto valmistelee kunnanhallitukselle sisäistä valvontaa ja riskienhallintaa koskevan toimintakertomukseen otettavan osion. Konserniohjeen 14 luvun mukaan yhtiön hallitus huolehtii siitä, että yhtiössä on määritelty sisäisen valvonnan toimintaperiaatteet ja että yhtiössä seurataan valvonnan toimivuutta. Hallituksen tulee säännöllisesti arvioida yhtiön sisäisen valvonnan sekä riskienhallinnan tuloksellisuutta. Hallituksen on huolehdittava siitä, että yhtiön toimintaan liittyvät riskit tunnistetaan, arvioidaan ja niitä seurataan ja että riskienhallinnan periaatteet on määritelty. Kokonaisvastuu yhtiön riskienhallinnasta kuuluu hallitukselle. Sisäinen tarkastus ja tilintarkastaja arvioivat niitä prosesseja, joilla organisaatioissa varmistetaan, että merkittävät riskit on ymmärretty ja että niitä hallitaan asianmukaisesti. Kuntakonsernin tytäryhteisöjen tulee varautua mahdollisiin häiriötilanteisiin suunnittelemalla toimintansa etukäteen valmiussuunnitelmilla. Valmiussuunnittelu- ja pelastussuunnitelmien laatimisvastuiden tulee sisältyä myös tytäryhteisöjen mahdollisiin alihankinta- ja ostopalvelusopimuksiin.

Kukin sektori suorittaa keskeytymättömästi erilaisia kontrolleja, kuten taloudellisia tarkastuksia, juridisia tarkastuksia ja erilaisia arviointeja. Kaksi erillistä henkilöä tarkastavat ja hyväksyvät laskut ja tarkastus tehdään aina yksiköissä, missä toimitettu tuote tarkistetaan, jonka jälkeen esimies hyväksyy tapahtuman. Sivistys ja vapaa-aikatoimessa tulostavastaville yksiköille ja heidän vastuuhenkilöille ilmoitetaan kuukausittain talousarviosta kirjanpitoraporteilla. Kalliimman irtaimiston hankinnasta sovitaan esimiehen kanssa ja atk -hankinnoista ICT-vastaavan kanssa. Lautakunnat ovat vahvistaneet luettelon henkilöistä, joilla on oikeus tarkastaa ja hyväksyä laskuja. Kunnanhallituksen 20.1.2019 §6 vahvistamissa talousarvion 2019 täytäntöönpano-ohjeissa lukee, että sektorit tarkastavat viimeistään 28.2.2019 luettelon henkilöistä, jotka tarkastavat ja hyväksyvät laskuja ja ilmoittavat ensi tilassa talousosastolle mahdollisista muutoksista. Vuoden aikana ilmoitetaan muutoksista heti niiden ilmestyttyä.

Teknisen ja ympäristötoimessa tehdään säännöllistä budjettiseurantaa investointihankkeista hankevastaavalle tai rakennustoimikunnalle, jos sellainen on valittu. Teknisen ja ympäristösektorin edustajille, hanketta toteuttavalle yksikölle sekä rakennusurakoitsijoille järjestetään kuukausittaisia työpaikkakokouksia työn etenemisen seuraamiseksi ja valvomiseksi.

Palvelujen hankinnassa tulee valvoa, että solmituista sopimuksista pidetään kiinni, tämä tehdään yleensä kuukausittain tai vuosittain. Kunnanhallitus, jolla on kokonaisvaltainen vastuu, saa säännöllisesti talousarvioraportteja taloustoimistosta siitä, miten kunnan talousarvio on toteutunut, sekä käyttötaloudesta sektoreittain, että tuloslaskelmasta. Kunnanhallitukselle, lautakunnille ja jaostoille laadittavissa valmisteluissa noudatetaan lakeja ja kunnan hallintosäännön määräyksiä. Kunnan hallintosäännöstä ilmenevät valtuudet ja vastuu. Johtoryhmä kokoontuu säännöllisesti useita kertoja kuukaudessa, tällöin keskustellaan ja päätetään yhteisistä asioista. Kunnan talousarvio ja taloussuunnitelma sisältää strategian, jota noudatetaan. Voimassa oleva Strategia 2020 hyväksyttiin kunnanvaltuustossa 2013. Uuden strategian 2025 tekeminen on alkanut keväällä 2018.

Esityslistojen ja pöytäkirjojen laatimiseksi käytetään Tweb-järjestelmää ja pöytäkirjat ovat luettavissa kunnan verkkosivustolla niiden tarkastuksen jälkeen. Lautakuntien pöytäkirjat toimitetaan aina kunnanhallitukselle. Kunnanhallitus ja kukin lautakunta koostuvat pääosin valtuutetuista, siten että puheenjohtaja ja varapuheenjohtaja sekä tarpeellinen määrä jäseniä ovat valtuutettuja. Lautakunnassa on myös oltava vähintään yksi kunnanhallituksen edustaja. Kunnanhallituksen jaostoissa vähintään puolet jäsenmäärästä on kunnanhallituksen jäseniä ja lautakunnan alaisessa jaostossa puheenjohtaja on lautakunnan jäsen. Tällä tavalla varmistetaan sisäistä tiedonkulkua ja päätösten valvontaa. Myös tarkastuslautakunnan jäsenille toimitetaan kunnanhallituksen ja lautakuntien kokouspöytäkirjat. Kunnan johtoryhmälle toimitetaan kunnanhallituksen esityslistat. Virkamiespäätökset saatetaan tiedoksi useamman kerran vuodessa kunnanhallitukselle tai sille lautakunnalle, jonka alaisuuteen viranhaltija kuuluu.

Kunnanhallituksen esitys tilikauden tuloksen käsittelystä

Kuntalain 115 §:n mukaan kunnanhallituksen on toimintakertomuksessaan tai sen antamisen yhteydessä tehtävä esitys tilikauden tuloksen käsittelyä sekä talouden tasapainottamista koskeviksi toimenpiteiksi.

Tilikauden tulos osoittaa Kruunupyyn kunnan osalta ylijäämää 562 702,10 €. Taseen 1.1.2019 kohdassa Edellisten kausien ylijäämä/alijäämä on kertynyt ylijäämää 6 017 811,55 € ja ylijäämä per per 31.12.2019 on 5 973 121,68 €. Kun vuoden 2019 tulos on huomioitu, kertynyttä ylijäämää on 6 535 823,78 €.

Kunnanhallitus ehdottaa kunnanvaltuustolle, että tilikauden tulos kirjataan taseeseen Oman pääoman kohdassa tilikauden ylijäämää/alijäämää.

STRATEGIA 2025

KRUUNUPY - AIDOT IHMISET

OIKEAA LÄHIPALVELUA

	Ei toteut- tunut	Aloitettu	Toteut- tunut osittain	Toteut- tunut kokonaan
Varhaiskasvatus on maan parhaimpia ja luo vakaan perustan lapsen elämälle tuoreimpien tutkimusten pohjalta				

Vahvat yksiköt tarjoavat ympärivuorokautista palvelua ruotsiksi ja suomeksi ja niiden täydennyksenä on pienemmät yksiköt kylissä.

Teerijärven ja Kruunupyy yksiköt keskitetään entisestään, keskusta-alueetta kohti ei enempää kuin kaksi yksikköä.

Luonto on lähellä ja ulkoilmapedagogiikka on työväline kaikessa varhaiskasvatuksessa, mutta myös erityisissä ulkoiluyksiköissä.

Vahvat koulut, sitoutuneet opettajat ja korkeatasoinen opetus houkuttaa oppilaita myös muualta

Oppilaat ja opettajat voivat hyvin moderneissa, vasta rakennetuissa tai peruskorjatuissa kouluissa.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Nuoremmille lapsille on kolme koulua.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Kunnassa on kielikylpy-yksikkö ja/tai suomenkielinen koulu.	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Lukio houkuttaa vähintään 50 % kustakin vuosiluokasta ja vähintään 20 % vuosiluokan oppilaita tulee muualta.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Lähipalvelut säilyvät myös terveyden- ja sairaanhoidossa

Työskentelemme sen eteen, että ikäihmisten asuntolat, äitiysja lastenneuvolat sekä terveysasemat ovat itsestään selvä osa hoitotarjontaa kaikissa kunnanosissa maakunta- ja soteuudistuksen jälkeenkin.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Työskentelemme sen eteen, että hoitoketjut ja valinnanvapaus yli maakuntarajojen on itsestäänselvyys jatkossakin.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

Kunnan lähipalveluja täydentävät maakunnan palvelut, yksityiset toimijat ja kolmas sektori

Työskentelemme sen eteen, että kunnanosien keskuksat ovat elinvoimaisia ja tarjoavat lähipalveluja esim. kaupan, huoltoaseman ja ravintolan muodossa.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Työskentelemme sen eteen, että palo- ja pelastustoimi on jatkossakin lähellä kuntalaisia.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

ELÄVÄ MAASEUTU, JOSSA YRITYKSET KUKOISTAVAT

	Ei toteut- tunut	Aloitettu	Toteut- tunut osittain	Toteut- tunut kokonaan
Kauniit asuntoalueet houkuttavat uudisrakentajia				<input checked="" type="checkbox"/>
Kaavoitus on aina askeleen edellä. Suunnittelemme uusia, houkuttelevia alueita hyvissä ajoin ja luomme myös mahdollisuuksia asuinalueiden ulkopuoliseen asumiseen.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Meillä on joustavat ja selkeät rakennuslupaprosessit ja myönnämme vähintään 100 rakennuslupaa vuosittain.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

Vuokra-asuntoja laatu-tietoiselle asiakkaalle

Vasta rakennetut tai peruskorjatut vuokra-asunnot tarjoavat laadukasta asumista kuntalaisille ja kuntaan muuttaville.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Muuttopalvelumme auttaa juuri kuntaan muuttaneita asunnon löytämisessä ja käytännön asioiden järjestämisessä.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Yrityksillä on hyvät toimintamahdollisuudet

Teollisuustonttitarjonta on riittävä kaikissa kunnanosissa.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Työpaikkojen omavaraisuus on 90 % ja työttömyys alle 5,5 %.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Ensimmäiset yritykset ovat aloittaneet toimintansa lentoaseman ja Lentokenttien pohjoispuoleisella teollisuusalueella.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Vähintään 15 uutta yritystä vuosittain.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Maatalous ja turkistarhaus ovat Kruunupyyn luonnollisia voimavaroja.

Olemme jatkossakin Pohjanmaan suurimpia maatalouskuntia.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Meillä on joustavat ja selkeät ympäristölupaprosessit ja muutoinkin hyvä ympäristöhallinto.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

Luonto on meille tärkeä resurssi

Tuemme hyvien patikointipolkujen kehittämistä ja kunnossapitoa, jotka houkuttavat ihmisiä.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Matkailu ja luontomatkailu kehittyvät ja ulkokuntalaiset löytävät Kruunupyyn.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Monipuolinen ja kaunis luonto tuodaan esille markkinoinnissa.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

MISSÄ TIET KOHTAAVAT

	Ei toteut- tunut	Aloitettu	Toteut- tunut osittain	Toteut- tunut kokonaan
Lentoasema on tärkeä resurssi, joka mahdollistaa myynnin, viennin ja työssäkäynnin	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Työskentelemme sen eteen, että on reittilentoja moneen kohteeseen, yhä enemmän lomalentoja ja matkustajamääriä, joiden ansiosta lentoaseman kehitys jatkuu.

Maantieliikenteen yhteydet mahdollistavat nopean työmatkaliikkumisen

Työskentelemme sen eteen, että valtatie 8 varustetaan ohituskaistoilla.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Työskentelemme sen eteen, että vaaralliset risteykset Hopsalassa ja Murikassa vihdoin parannetaan.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Työskentelemme sen eteen, että kantatie 63:n tielinjaus Kruunupyössä vihdoin muutetaan.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Työskentelemme sen eteen, että Lentokentäntietä pitkin rakennetaan kevytliikenneväylä.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Työskentelemme sen eteen, että tiekunnossapitoa tehostetaan, jotta tiet ovat turvallisista sekä kesällä että talvella.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Työskentelemme sen eteen, että rakennetaan kevytliikenneväylä Eurooppatie 8 ja Valtatie 13 pitkin.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

AKTIIVISET IHMISET

	Ei toteut- tunut	Aloitettu	Toteut- tunut osittain	Toteut- tunut kokonaan
Kruunupyö on yhtenäinen kunta, täällä puhalletaan yhteen hiileen				
Kansalais tapaamisia järjestetään säännöllisin välein erilaisista teemoista, keskustelemme ja tiedotamme ajankohtaisista asioista.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Kunnan verkkosivustolle julkaistaan jatkuvasti kyselyitä ja kysymyksiä ajankohtaisista asioista, näin kuullaan asukkaiden mielipiteitä.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Satsaamme sekä nuorten että vanhojen hyvinvointiin ja olemme Suomen aktiivisimpia kuntia				
Kootaan hyvinvointistrategia kerran valtuustokaudessa.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Järjestötoiminta on runsasta ja talkoohenki vahvaa, tarjotaan monipuolisia vapaa-ajan vieton mahdollisuuksia.				
Satsaamme vähintään 35 euroa/asukas vuosittain urheiluun, kulttuuriin, vapaa-aikaan ja hyvinvointiin.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Kolmannelle sektorille tarjotaan mahdollisuuksia järjestää täydentäviä palveluja edulliseen hintaan kunnan kiinteistöissä.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Kansalaisopisto ja Kruunupyön kansanopisto luovat yhdessä mielekästä vapaa-ajan tekemistä				
Kursseja löytyy vuosittain 7 000 tuntia ympäri kunnan ja ne kiinnostavat sekä nuoria että vanhoja.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Kirjasto toimii kansalaisten käyttämänä olohuoneena				
Omatoimiaukiolot ja toiminnan kehittäminen lisäävät kirjaston käyttömahdollisuuksia.	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

MAASEUTUKUNTA, JOKA KÄÄNSI TRENDIN

Ei toteut- tunut	Aloitettu	Toteut- tunut osittain	Toteut- tunut kokonaan
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Kunnan talous on vahva ja tasapainoinen

Tulos jää useimpina vuosina plussalle ja voimme hoitaa lainalyhennykset ilman lisälainaa.
Meillä on kilpailukykyinen veropolitiikka.

Väkiluku kasvaa, se ei pienene

Asukasluku kasvaa vuodelta.

<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
-------------------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------

Olemme kaksikielinen kunta, joka palvelee molemmilla kielillä

Palvelun laatua seurataan säännöllisillä kyselyillä suomenkielisille asukkaille.

<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
-------------------------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------

Kuntamme on matkalla eteenpäin ja meidän hyvinvoiva henkilökunta viihtyy ja kehittyy työssään

Panostamme terveyden edistämiseen ja ennalta ehkäisevään terveydenhuoltoon. Sairauspoissaoloja mitataan vuosittain ja mitataan vuosittain ja jäävät alle 12 pvä/vuosi.
Henkilökunnan hyvinvointia mitataan säännöllisesti jokavuotisella kyselyllä.

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Kunnan omistajapolitiikka on avointa ja selkeää

Vahvistamme omistajuuttamme entisestään.
Luovumme kiinteistöistä, jotka eivät liity ydintoimintaamme.

<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

Tilikauden tuloksen muodostuminen ja toiminnan rahoitus

Vuoden 2019 tulos on parempi kuin mitä talousarviossa edellytettiin ja osoittaa ylijäämää 562 702,10€. Kunta oli budjetoanut -284 527 € alijäämää.

Käyttötalouden nettotalousarviosta käytettiin 99,1 % (vastaava luku vuonna 2018 oli 99,06 %) ja alitettiin 346 888 €. Käyttötuloja kertyi 127,87 % ja käyttömenoista käytettiin 101,68 %. Valtionosuuksia kertyi 750 117 € enemmän kuin budjetoitu ja valtionosuuksia kertyi 471 200 € vähemmän kuin mitä talousarviossa edellytettiin.

Kunnan taseessa per 31.12.2019 kertynyt ylijäämä, sis. tilinpäätösvuoden positiivinen tulos, on 6 535 823,78 € tai 1 016 €/asukas. Edellisessä vuodenvaihteessa kertynyt ylijäämä oli 918 €/asukas. Vuoden 2019 lopussa kunnan lainakanta oli 3 762 €/asukas. Edellisen vuodenvaihteen lainakanta oli 3 320 €/asukas.

TULOSLASKELMA (ULKOINEN) JA TUNNUSLUVUT

	2019	2018
Toimintatulot	3 248 205,40	2 559 010,57
Myyntitulot	147 663,14	120 997,19
Maksutulot	577 963,43	513 382,75
Tuet ja avustukset	633 521,54	595 701,56
Muut toimintatulot	1 889 057,29	1 328 929,07
Valmistus omaan käyttöön	420,20	108,60
Toimintamenot	-41 519 684,75	-41 093 718,39
Henkilöstökustannukset		
Palkat ja palkkiot	-7 738 419,39	-7 720 687,09
Palkkasivukustannukset		
Eläkekustannukset	-2 035 914,82	-2 004 829,93
Muut palkkasivukustannukset	-211 400,58	-174 097,65
Palvelujen ostot	-28 992 136,81	-28 734 831,58
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-1 286 703,91	-1 247 007,64
Avustukset	-943 634,36	-956 061,97
Muut toimintamenot	-311 474,88	-256 202,53
Toimintakate	-38 271 059,15	-38 534 599,22
Verotulot	24 128 520,39	23 583 515,25
Valtionosuudet	15 950 117,00	16 363 880,00
Rahoitustulot ja -menot	-52 690,16	6 330,82
Korkotulot	0,00	0,00
Muut rahoitustulot	230 231,38	338 119,98
Korkomenot	-282 017,82	-328 417,72
Muut rahoitusmenot	-903,72	-3 371,44
Vuosikate	1 754 888,08	1 419 126,85
Poistot ja arvonalentumiset	-1 192 185,98	-1 463 816,72
Suunnitelman mukaiset poistot	-1 192 185,98	-1 463 816,72
Satunnaiset kulut	0,00	0,00
Satunnaiset tuotot	0,00	0,00
Tilikauden ylijäämä (-alijäämä)	562 702,10	-44 689,87
TULOSLASKELMAN TUNNUSLUVUT	2019	2018
Toimintatuotot/Toimintakulut %	8	6
Vuosikate/Poistot, %	147	97
Vuosikate, euro/asukas	273	218
Asukasmäärä	6 432	6 507

RAHOITUSLASKELMA JA TUNNUSLUVUT

	2019	2018
Toiminnan rahavirta		
Vuosikate	1 754 888,08	1 419 126,85
Satunnaiset erät	0,00	0,00
Tulorahoituksen korjaukset	-617 450,77	-21 080,19
Investointien rahavirta		
Investointimenot	-4 745 865,94	-716 916,71
Rahoitusosuudet investointimenoihin	185 507,12	4 000,00
Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutusvoitot	911 119,09	39 450,00
Toiminnan ja investointien rahavirta	-2 511 802,42	724 579,95
Rahoitustoiminta		
Antolainauksen muutokset		
Antolainasaamisten lisäykset	-42 770,00	0,00
Antolainasaamisten vähennykset	0,00	0,00
Lainakannan muutokset		
Pitkäaikaisten lainojen lisäykset	5 678 527,00	4 189 206,00
Pitkäaikaisten lainojen vähennykset	-3 685 407,00	-3 366 161,80
Lyhytaikaisten lainojen muutokset	601 893,63	-1 613 679,72
Oman pääoman muutokset	0,00	-269 610,40
Muut muutokset maksuvalmiuteen		
Toimeksiantojen varojen ja pääomien muutokset	3 256,07	1 780,99
Vaihto-omaisuuden muutos	0,00	0,00
Saamisten muutos	-70 632,40	896 212,05
Korottomien velkojen muutos	527 605,28	-906 904,44
Rahoituksen rahavirta	3 012 472,58	-1 069 157,32
Rahavarojen muutos	500 670,16	-344 577,37
Rahavarojen muutos		
Rahavarat 31.12	671 062,52	170 392,36
Rahavarat 1.1	170 392,36	514 969,73
	500 670,16	-344 577,37

RAHOITUSLASKELMAN TUNNUSLUVUT

	2019	2018
Toiminnan ja investointien rahavirta 5. vuoden aikana, 1000 €	-5 661	-6 208
Investointien tulorahoitus, %	39	199
Lainanhoitokate	0,5	0,5
Kassan riittävyys	5	1
Asukasmäärä	6 432	6 507

TASE JA TUNNUSLUVUT

VASTAAVA	2019	2018
A PYSYVÄT VASTAAVAT	37 948 185,60	34 831 823,17
I Aineettomat hyödykkeet	412 853,78	536 605,89
1 Aineettomat oikeudet	15 036,39	25 570,95
2 Muut pitkävaikutteiset menot	397 817,39	511 034,94
II Aineelliset hyödykkeet	23 328 274,42	20 099 766,18
1 Maa- ja vesialueet	2 035 976,90	2 046 582,23
2 Rakennukset	15 231 098,64	16 179 948,80
3 Kiinteät rakenteet ja laitteet	1 517 238,69	1 443 258,86
4 Koneet ja kalusto	206 096,19	292 428,05
5 Muut aineelliset hyödykkeet	9 754,90	9 754,90
6 Ennakkomaksut ja keskener. hankkeet	4 328 109,10	127 793,34
III Sijoitukset	14 207 057,40	14 195 451,10
1 Osakkeet ja osuudet	13 941 687,08	13 972 850,78
4 Muut saamiset	265 370,32	222 600,32
B TOIMEKSIANTOJEN VARAT	37 011,60	38 654,65
2 Lahjoitusrahastojen erityiskatteet	37 011,60	38 654,65
C VAIHTUVAT VASTAAVAT	1 348 683,13	777 380,57
II Saamiset	677 620,61	606 988,21
Lyhytaikaiset saamiset	677 620,61	606 988,21
1 Myyntisaamiset	186 765,43	159 904,29
2 Lainasaamiset	0,00	15 000,00
3 Muut saamiset	290 268,77	225 220,61
4 Siirtosaamiset	200 586,41	206 863,31
IV Rahat ja pankkisaamiset	671 062,52	170 392,36
VASTAAVAA YHTEENSÄ	39 333 880,33	35 647 858,39

TASE JA TUNNUSLUVUT

VASTATTAVAA	2019	2018
A OMA PÄÄOMA	11 883 986,74	11 322 196,73
I Peruspääoma	4 807 376,43	4 807 376,43
II Arvonkorotusrahasto	540 786,53	541 698,62
IV Edellisten tilikausien yli-/alijäämä	5 973 121,68	6 017 811,55
V Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	562 702,10	-44 689,87
D TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT	50 087,10	48 474,08
2 Lahjoitusrahastojen pääomat	50 087,10	48 474,08
E VIERAS PÄÄOMA	27 399 806,49	24 277 187,58
I Pitkäaikainen	17 106 115,50	15 529 114,50
2 Lainat rah. ja vak.laitoksilta	16 856 115,50	15 029 114,50
3 Lainat julkisyhteisöiltä	250 000,00	500 000,00
II Lyhytaikainen	10 293 690,99	8 748 073,08
1 Joukkovelkakirjalainat	1 600 000,00	0,00
2 Lainat rahoitus ja vakuutuslaitoksilta	5 239 430,91	5 821 418,28
3 Lainat julkisyhteisöiltä	250 000,00	250 000,00
6 Ostovelat	1 380 727,23	1 184 570,41
7 Muut velat	185 373,44	192 214,89
8 Siirtovelat	1 638 159,41	1 299 869,50
VASTATTAVAA YHTEENSÄ	39 333 880,33	35 647 858,39

TASEEN TUNNUSLUVUT	2019	2018
Omavaraisuusaste, %	30	32
Suhteellinen velkaantuneisuus, %	63	57
Kertynyt yli-/alijäämä, 1 000 €	6 536	5 973
Kertynyt yli-/alijäämä, €/asukas	1 016	918
Lainakanta 31.12, 1 000 €	24 196	21 601
Lainakanta 31.12 €/asukas	3 762	3 320
Lainat ja vastuut 31.12, 1 000 €	24 266	21 694
Lainat ja vastuutu 31.12, €/asukas	3 773	3 334
Lainasaamiset 31.12, 1 000 €	0	15
Asukasmäärä	6 432	6 507

YHDISTELMÄ KONSERNITILINPÄÄTÖKSEEN SISÄLTYVISTÄ YHTEISÖISTÄ

Kuntalain 13 luvun 114 §:ssä säädetään siitä, milloin kunta on velvollinen laatimaan täydellisen konsernitilinpäätöksen, jonka taseen lisäksi käsittää myös tuloslaskelman ja rahoituslaskelman.

Kuntakonserni vuonna 2019

Kunta

	Konsernin omistusosuus	Kunnan omistusosuus
Tytäryhteisöt		
Kruunupyyn Sähkölaitos Oy	100,00	100,00
Kronoby Vatten och Avlopp Ab	100,00	100,00
Fastighets Ab Kronoby Bostäder	100,00	100,00
Ab Terjärv Vatten och Avlopp	92,50	92,50
Fastighets Ab Heimsjöliden	98,99	98,99
Kuntayhtymät:		
Kvarnen kuntayhtymä	57,14	57,14
Optima kuntayhtymä	9,83	9,83
Keski-Pohjanmaan sosiaali- ja terveystalvvelukuntayhtymä Soite	3,87	3,87
Pohjanmaan liitto	3,34	3,34
Svenska Österbottens förbund för utbildning och kultur	2,59	2,59
Kårkulla kuntayhtymä	2,56	2,56
Keski-Pohjanmaan liitto	0,37	0,37
Keski-Pohjanmaan koulutusyhtymä	0,31	0,31
Omistusyhteisöt:		
Fastighets Ab Sparbankshuset	49,80	49,80
Kronoby Energiandelslag	44,00	44,00
Ab Kronoby Konstis Oy	27,64	22,84

KRUUNUPYYN KUNTA

Tytäryhteisöt

Kruunupyy Sähkölaitos Oy 100 %
Kronoby Vatten och Avlopp Ab 100 %
Fastighets Ab Kronoby Bostäder 100 %
Fastighets Ab Heimsjöleden 98,99 %
Ab Terjärn Vatten och Avlopp 92,50 %

Omistusyhteisöt

Fastighets Ab Sparbankshuset 49,80 %
Kronoby Energiandelslag 44,00 %
Ab Kronoby Konstis Oy 22,84 %

Kuntayhtymät

Kvarnen kuntayhtymä 57,14 %
Optima kuntayhtymä 9,83 %
Keski-Pohjanmaan sosiaali- ja terveyspalvelukuntayhtymä Soite 3,87 %
Pohjanmaan liito 3,34%
Svenska Österbottens Förbund för Utbildning och Kultur 2,59 %
Kärkulla kuntayhtymä 2,56 %
Keski-Pohjanmaan liitto 0,37 %
Keski-Pohjanmaan koulutusyhtymä 0,31 %

Konsernin toiminnan ohjaus

Uudessa kuntalaissa ja 1.1.2019 voimaan tulleessa kunnan hallintosäännössä konserniohjaus korostuu enemmän kuin aikaisemmin. Valtuusto hyväksyi 22.5.2017 § 27 ja 28 konserniohjeet ja omistajaohjauksen periaatteet, jotka antavat suuntaviivat konsernin johtamistyölle.

Kunnan liike- ja riskienhallintajaoston tehtäviin kuuluu vuosittain arvioida omistajaohjauksen tuloksellisuutta kuntakonsernin kokonaisedun toteutumisen, riskienhallinnan ja menettelytapojen kannalta. Jaoston työtapa etsii vielä muotoaan eikä ole vielä vahvistettu ja viimeistely. Konsernitapaamisia, joissa osallistujina kunnan sekä kaikkien tytäryhteisöjen edustajat, on järjestetty säännöllisesti vuoden aikana. Tällöin on keskusteltu konserniohjauksesta ja kunnan johto on siten saanut lisätietoja yhtiöistä ja niiden toiminnasta. Kunnanhallitus päätti jaoston ehdotuksesta 11.12.2017 § 144 konsernijohton viranhaltijoiden välisestä työnjaosta.

Yhtiöt jättävät konserniohjeen 10 kohdan mukaisesti kaksi kertaa vuodessa (per 30.4 ja 31.8) kirjallisen raportin yhteisön toiminnan ja talouden kehityksestä. Näin on tapahtunut vuoden aikana ja syksyn raportti annettiin myös tiedoksi kunnanvaltuustolle marraskuussa.

Konserniohjeen 8. kohdan mukaan yhtiön on hankittava omistajan ennakkokäsitys ohjesäännössä listatuissa lukuisissa kysymyksissä. Näin on Fastighets Ab Kronoby Bostäder tehnytkin pari kertaa vuoden aikana. Kyse oli silloin organisaatiomuutoksesta ja jaosto hyväksyi muutosesityksen. Kyse oli myös asuntoyhtiöosakkeiden hankinnasta ja jaosto hyväksyi hankintaesityksen. Fastighets Ab Heimsjöliden on myös pyytänyt lausuntoa uuden toimitusjohtajan palkkaamisesta eläköitymisen yhteydessä. Jaosto ehdotti isännöitsijän palkkaamista vuodeksi eteenpäin.

Konserniohjausta on siis vahvistettu aikaisempaan verrattuna edellä kuvatulla tavalla.

KONSERNITULOSLASKELMA JA TUNNUSLUVUT

	2019	2018
Toimintatuotot	26 781 210	26 832 199
Toimintakustannukset	-63 635 588	-63 497 845
Osuus osakkuusyhteisöjen voitosta (tappiosta)	16 195	24 384
Toimintakate	-36 838 183	-36 641 262
Verotulot	24 128 520	23 583 515
Valtionosuudet	15 950 117	16 363 880
Rahoitustuotot ja -kulut		
Korkotuotot	8 543	6 373
Muut rahoitustuotot	187 980	159 379
Korkokulut	-315 984	-352 551
Muut rahoituskulut	-12 527	-15 125
Vuosikate	3 108 466	3 104 209
Poistot ja arvonalennukset		
Suunnitelman mukaiset poistot	-2 536 812	-2 820 645
Satunnaiset tuotot	0	-1 994
Tilikauden tulos	571 653	281 571
Tilinpäätössiirrot	-19 834	-81 064
Tilikauden verot	-47 660	-12 191
Laskennalliset verot	-26 992	-54 840
Vähemmistöosuudet	-319	-119
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	476 848	133 358

KONSERNITULOSLASKELMAN TUNNUSLUVUT	2019	2018
Toimintatuotot / Toimintakustannukset, %	42	42
Vuosikate / Poistot, %	123	110
Vuosikate, euro/asukas	483	477
Asukasluku	6 432	6 507

KONSERNIN RAHOITUSLASKELMA JA TUNNUSLUVUT

	2019	2018
Toiminnan rahavirta		
Vuosikate	3 108 466	3 104 209
Satunnaiset erät	0	-1 142
Tilikauden verot	-47 634	0
Tulorahoituksen korjaukset	-622 200	29 797
Investointien rahavirta		
Investointimenot	-6 238 886	-2 927 783
Rahoitusosuudet investointimenoihin	259 689	67 297
Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustulot	918 400	48 981
Toiminnan ja investointien rahavirta	-2 622 164	321 359
Rahoituksen rahavirta		
Antolainauksen muutokset		
Antolainasaamisten lisäys	-43 482	0
Antolainasaamisten vähennys	0	0
Lainakannan muutokset		
Pitkäaikaisten lainojen lisäys	6 844 400	4 572 240
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-4 162 673	-3 618 954
Lyhytaikaisten lainojen muutos	656 099	-1 738 181
Oman pääoman muutokset	-1 018	-274 528
Muut maksuvalmiuden muutokset		
Toimeksiantojen varojen ja pääoman muutokset	-25 355	53 053
Vaihto-omaisuuden muutos	361	-1 387
Saamisten muutos	-624 001	1 142 932
Korottomien velkojen muutos	874 849	-951 361
Rahoituksen kassavirta	3 519 180	-816 186
Rahavarojen muutos	897 016	-494 827
Rahavarojen muutos		
Rahavarat 31.12.	4 677 844	3 780 828
Rahavarat 1.1.	3 780 828	4 275 655
	897 016	-494 827

KONSERNIN RAHOITUSLASKELMAN TUNNUSLUVUT

	2019	2018
Toiminnan ja investointien rahavirta viiden vuoden aikana, 1000€	-5 565	-6 074
Investointien tulorahoitus, %	52	108,5
Lainanhoitokate	0,8	0,9
Kassan riittävyys (pv)	23	20

KONSERNITASE JA TUNNUSLUVUT

V A S T A A V A	2019	2018	V A S T A T T A V A A	2019	2018
PYSYVÄT VASTAAVAT	46 804 814	43 777 354	OMA PÄÄOMA	15 323 359	14 893 359
Aineettomat hyödykkeet	502 313	648 171	Peruspääoma	4 807 376	4 807 376
Aineettomat oikeudet	100 447	118 433	Arvonkorotusrahasito	727 272	728 184
Muut pitkävaikutteiset menot	401 866	529 738	Muut omat rahastot	614 710	637 740
Aineelliset hyödykkeet	36 330 445	33 091 627	Edellisten tilikausien ylijäämä (alijäämä)	8 697 152	8 586 700
Maa- ja vesialueet	2 426 589	2 451 670	Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	476 848	133 358
Rakennukset	22 689 197	24 089 907	VÄHEMMISTÖOSUUDET	79 343	79 104
Kiinteät rakenteet ja laitteet	5 441 034	5 016 022	POISTOERO JA VAPAAEHTOISET VARAUKSET	0	0
Kone ja kalusto	822 756	981 998	Poistoero	0	0
Muut aineelliset hyödykkeet	12 942	12 049	Vapaaehtoiset varaukset	0	0
Maksetut ennakot ja siirtosaamiset	4 937 926	539 981	PAKOLLISET VARAUKSET	196 649	283 773
Sijoitukset	9 972 056	10 037 556	Muut pakolliset varaukset	196 649	283 773
Osuudet omistusyhteyshenkilöissä	605 578	504 265	TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT	224 396	248 140
Osakkeet ja osuudet	9 141 186	9 268 764	VIERAS PÄÄOMA	39 622 472	35 395 339
Muut lainasaamiset	8 673	8 673	Pitkäaikainen korollinen vieras pääoma	20 871 329	18 589 841
Muut saamiset	216 618	255 854	Pitkäaikainen koroton vieras pääoma	3 587 642	3 437 588
TOIMEKSIANTOJEN VARAT	173 939	175 550	Lyhytaikainen korollinen vieras pääoma	7 747 276	6 676 480
VAIHTUVAT VASTAAVAT	8 467 465	6 946 810	Lyhytaikainen koroton vieras pääoma	7 416 225	6 691 430
Vaihto-omaisuus	335 993	336 354	VASTATTAVA YHTEENSÄ	55 446 218	50 899 714
Saamiset	3 453 628	2 829 627	KONSERNITASEEN AVAINLUVUT		
Pitkäaikaiset saamiset	0	0	Omavaraisuusaste, %	28	29
Lyhytaikaiset saamiset	3 453 628	2 829 627	Suhteellinen velkaantumisaste, %	59	53
Rahoitusarvopaperit	847 987	850 000	Kertynyt ylijäämä (alijäämä), 1000 €	9 174	8 720
Rahat ja pankkisaamiset	3 829 857	2 930 828	Kertynyt ylijäämä (alijäämä), €/asukas	1 426	1 340
VASTAAVAA YHTEENSÄ	55 446 218	50 899 714	Konsernin lainat, €/asukas	4 449	3 883
			Konsernin lainakanta 31.12., 1 000 €	28 619	25 266
			Konsernin lainat ja vuokravastuut 31.12, 1 000 €	28 878	25 393
			Konserning lainat ja vuokravastuut, €/asukas	4 490	3 902
			Konsernin lainasaatavat 31.12., 1 000 €	9	9
			Kunnan asukasmäärä	6 432	6 507

TALOUSARVION TOTEUTUMISVERTAILU

Keskusvaalilautakunta

Tehtäväalue: Vaali

Tilivelvolliset:

Keskusvaalilautakunnan jäsenet

Hallintojohtaja

Vastuuhenkilö:

Hallintojohtaja

Lautakunnan tavoite ja painopistealueet:

Vaalien tehokas ja taloudellinen toimittaminen korkealla äänestysprosentilla. Keskusvaalilautakunnan on huolehdittava siitä, että vaali toimitetaan muodollisesti oikein kolmen äänestysalueen laitoksissa, muissa asuntoloissa ja kotiaänestyksessä. Lisäksi järjestetään ennakoäänestys kolmella kunnallisella ennakoäänestyspaikalla sekä vaali vaalipäivänä.

Toimintavuoden tavoitteet:	Toteutuneet tavoitteet:
Eduskuntavaalien toimittaminen huhtikuussa ja EU-vaalien toimittaminen toukokuussa. Hallituksen tavoitteena on, että ensimmäiset maakuntavaalit voitaisiin pitää EU-vaalien yhteydessä toukokuussa 2019, mutta asia ei vielä vahvistettu. Tällöin lakien tulisi olla voimassa noin puolta vuotta ennen. Kustannukset riippuvat äänestyspäivien lukumäärästä.	Ennakoäänestys järjestettiin kolmella äänestyspaikalla, laitoksissa, asuntoloissa, kotiaänestyksessä sekä vaalibussissa, joka kiersi koko kunnassa ennakkoon päätetyn aikataulun mukaisesti. Vaalipäivän äänestys järjestettiin kolmella äänestysalueella kunnanhallituksen päätöksen mukaan § 269/2018. Äänestysprosentti oli hieman matalampi kuin edellisissä vaaleissa: eduskuntavaaleissa 77,48 % (77,8% vuonna 2015) ja EU-vaaleissa 48,6% (54,5% vuonna 2014). Vuonna 2019 ei järjestetty maakuntavaaleja.

Tunnusluvut:

2016

2017

2018

2019

Nettokustannukset äänestäjää ja äänioikeutettua kohden:

€

- Eduskuntavaalit

0,84/1,08

- Europarlamenttivaalit

0,40/0,82

- Kuntavaalit

4,7/3,59

- Presidentinvaali

-0,98/-0,69

Talous euroissa

	Tilinpäätös	TA	Talousarvio-	TA muutettu	Toteutuma	Poikkeama
	2018	alkuperäinen	muutokset			
		2019				
Tulot	11 207	20 000	0	20 000	21 954	1 954
Menot	-7 299	-19 495	0	-19 495	-28 116	-8 621
Netto	3 909	505	0	505	-6 162	-6 667

Tarkastuslautakunta

Tilivelvolliset:

Tarkastuslautakunnan jäsenet

Tehtäväalue: Tarkastus

Lautakunnan tavoite ja painopistealueet:

Tarkastuslautakunta valmistaa valtuuston päätettävät hallinnon ja talouden tarkastusta koskevat asiat, sekä arvioi ovatko valtuuston asettamat toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet toteutuneet kunnassa ja kuntakonsernissa. Tarkastuslautakunnan toiminta hoidetaan kuntalain säännösten mukaan siitä, miten kunnan hallinto ja talous tarkastetaan, sekä kunnan hallintosäännön mukaan.

Toimintavuoden tavoitteet:	Toteutuneet tavoitteet:
Tarkastuslautakunta arvioi arviointikertomuksessaan, ovatko valtuuston asettamat toiminnan ja talouden tavoitteet kunnassa toteutuneet vuonna 2018.	Kunnanvaltuusto käsitteli tarkastuslautakunnan arviointikertomuksen 2018 kokouksessaan 3.6.2019.

Tunnusluvut:	2016	2017	2018	2019
Asukasmäärä	6 606	6 530	6 507	6 432
Nettokustannus €/asukas	2,22	2,24	2,06	2,28

Talous euroissa

	Tilinpäätös 2018	TA alkuperäinen 2019	Talousarvio- muutokset	TA muutettu	Toteutuma	Poikkeama
Tulot	0	0	0	0	0	0
Menot	-13 426	-15 820	0	-15 820	-14 696	1 124
Netto	-13 426	-15 820	0	-15 820	-14 696	1 124

Kunnanhallitus

Tehtäväalue: Yleinen hallinto ja elinkeinoelämä
 Pakolaisten vastaanotto
 Sosiaali- ja terveydenhuolto
 Maaseutu

Tilivelvolliset:

Kunnanhallituksen jäsenet
 Kunnanjohtaja
 Hallintojohtaja

Kunnanhallituksen tavoite ja painopistealueet:

Kunnanhallituksen toiminta jaetaan tehtävälueisiin Yleinen hallinto ja elinkeinoelämä, Pakolaisten vastaanotto, Sosiaali- ja terveydenhuolto ja Maaseutu.

Kunnan toiminta-ajatus on tarjota monipuolista asumista ja yrittäjyyttä hyvässä ja terveessä ympäristössä, jossa on turvallista, terveellistä ja viihtyisää asua ja oleskella.

Kunnanvaltuusto vahvistaa toiminta-ajatuksen, keskeiset tavoitteet ja strategiat, jotka kunnanhallitus valmistelee ja toimeenpanee. Kunnanhallituksen yleinen tavoite on johtaa ja ohjata kunnan toimintaa ja hallintoa, huolehtia siitä, että palveluita tarjoavilla elimillä ja yksiköillä kunnan mahdollisuuksien mukaan tukemina on riittävästi resursseja asetettujen tavoitteiden saavuttamiseksi, ja että ne pystyvät tarjoamaan tehokkaasti ja taloudellisesti ne palvelut joita kunnan asukkaat tarvitsevat, ottaen huomioon kunnan kaksikielisyyden.

Toimintavuoden tavoitteet:	Toteutuneet tavoitteet:
Aktiivinen markkinointi ja palvelut kuntaan muuttaville. Kunta on kasvava kaksikielinen kunta, jossa asukkaat ovat keskiössä. Valvotaan kunna etuja kaikilla aloilla mahdolliseen maakuntauudistukseen liittyen. Hyväksytään hyvinvointisuunnitelma, joka käsittää kaikenikäiset kuntalaiset. Jatketaan aktiivisesti kiinteistöjen kartoittamisprojektin eteenpäin viemistä.	Markkinointia on tehty mm. osallistamalla messuihin ja lentäjäpäivään, järjestämällä tonttimessuja, aluepäiviä ja osallistamalla kuntien yhteisiin tapahtumiin sekä kansallisella tasolla että ulkomailla. Kunta täytti 50 vuotta, mikä huomioitiin monin tavoin. Muuttopalvelu on ennallaan. Maakuntauudistus on vielä toteutumatta. Laaja hyvinvointikertomus ja -suunnitelma hyväksyttiin kunnanhallituksessa marraskuussa §261/2019 ja käsitellään valtuustossa helmikuussa 2020. Kiinteistökartoitushankkeesta on tehty n. 40%.

Tunnusluvut:	2016	2017	2018	2019
Asukasmäärä	6 606	6 530	6 507	6 432
Nettokustannus €/asukas	3 590,67	3 581,41	3 785,51	3 725,01

Talous euroissa

	Tilinpäätös	TA	Talousarvio-	TA muutettu	Toteutuma	Poikkeama
	2018	alkuperäinen	muutokset			
		2019				
Tulot	425 842	372 780	0	372 780	1 021 899	649 119
Menot	-25 058 139	-25 239 262	0	-25 239 262	-24 981 170	258 092
Netto	-24 632 297	-24 866 482	0	-24 866 482	-23 959 271	907 211
Täytettyjen virkojen ja toimien määrä	8,67	8,81	0,00	8,81	8,81	

Kunnanhallitus**Tehtäväalue:****Yleinen hallinto ja elinkeinoelämä****Tulosyksiköt:****Kunnanvaltuusto****Kunnanhallitus****Toimikunnat****Nuorisovaltuusto****Vanhusneuvosto****Vammaisneuvosto****Aluelautakunnat****Muu keskushallinto****Kunnantoimisto****ATK-toiminnot****Verotus****Liike- ja riskienhallintajaosto****Henkilöstöjaosto****Yhteistyötoimikunta****Ystäväkuntayhteistyön toimikunta****Tilivelvolliset:**

Kunnanhallituksen jäsenet

Kunnanjohtaja

Vastuuhenkilöt:

Hallintojohtaja

Talousjohtaja

Tavoite ja painopistealueet:

Kunnanhallitus työskentelee kehittääkseen Kruunupyystä elinvoimaisen, palvelusuuntautuneen kunnan, jolla on toimivat peruspalvelut koko kunnan alueella, ja monipuolinen elinkeinoelämä. Kunta luo elämisen laatua, viihtyvyyttä ja hyvän ympäristön kunnan asukkaille.

Kunnalliset palvelut tuotetaan tehokkaasti ja taloudellisesti.

Kunta harjoittaa aktiivista ja monipuolista elinkeinopolitiikkaa paikallisesti sekä seudun elinkeinoelämän kehittämiskeskusten puitteissa.

Markkinointi ja erilaiset strategiat turismin kehittämiseksi tapahtuvat myös naapurikuntien ja Concordian kanssa.

Toimintavuoden tavoitteet:	Toteutuneet tavoitteet
Saavutetaan strategiassa asetetut tavoitteet, tai työskennellään niiden saavuttamiseksi. Kuntaa markkinoidaan aktiivisesti uusien yritysten ja asukkaiden saamiseksi. Neuvoa-antavia elimiä käytetään lausuntojen antamiseen kysymyksissä, jotka liittyvät niiden erityisalueisiin. Tukevia kansliatoimintoja kehitetään digitaalisuuden suuntaan, mutta ne ovat edelleen tarjolla myös manuaalisina erityisesti henkilöille, joilla on suurempi avun tarve. Kaksikielisyttä kehitetään lisääntyneen palvelutarpeen mukaisesti.	Vastuuhenkilöt muistavat ja pyrkivät saavuttamaan asetetut tavoitteet. Yhteinen seuranta. Liike- ja riskienhallintajaosto huolehtii markkinoinnista. Kunta palkkasi yrityksen laatimaan uuden imagon. Neuvoa-antaville toimielimille on annettu mahdollisuus lausua mielipiteensä useissa asioissa. Uusi asianhallintajärjestelmä, TWEB, otettiin käyttöön ja koetaan toimivana. Uusi verkkosivusto on parhaillaan työn alla. Painotetaan kaksikielisen henkilökunnan, tiedottamisen ja markkinoinnin tärkeyttä.

Tunnusluvut:**2016****2017****2018****2019**

Nettokustannus €/asukas

158,69

179,46

227,36

240,29

Talous euroissa

	Tilinpäätös 2018	TA alkuperäinen 2019	Talousarvio- muutokset	TA muutettu	Toteutuma	Poikkeama
Tulot	229 715	235 780	0	235 780	243 270	7 490
Menot	-1 709 160	-1 965 821	0	-1 965 821	-1 788 815	177 006
Netto	-1 479 445	-1 730 041	0	-1 730 041	-1 545 545	184 496
Täytettyjen virkojen ja toimien määrä	8,01	8,81		8,81	8,81	

Kunnanhallitus

Tehtäväalue: Pakolaisten vastaanotto

Tilivelvolliset:

Kunnanhallituksen jäsenet

Hallintojohtaja

Vastuuhenkilö:

Hallintojohtaja

Varhaiskasvatusjohtaja

Tavoite ja painopistealueet:

Kunta toimii humanitäärisesti ja on vuodesta 2010 lähtien ottanut vastaan tietyn määrän kiintiöpakolaisia yhdessä kunnallisen yhteistyölautakunnan muiden kuntien kanssa.

Toimintavuoden tavoitteet:	Toteutuneet tavoitteet:
Pakolaisten konkreettinen vastaanottaminen toteutetaan kunnanhallituksen vuosittaisten päätösten mukaisesti, jotka tehdään mm. asuntotilanteen ja lasten päivähoidon mahdollisuuksien mukaan. Sen johdosta, että kiintiöpakolaisten ohjauksen tarve on pienentynyt, hoidetaan ohjaus vuonna 2019 Pietarsaaren seudun kotouttamisyksikössä.	Elokuun lopussa kuntaan saapui 2 syyrialaista pakolaisperhettä, yhteensä 11 henkilöä. Perheet sijoitettiin Kruunupyyn keskustaani. Ohjaus on hoidettu Pietarsaaren Kotouttamisyksiköstä käsin ja se on ajoittain toiminut hyvin, ajoittain huonommin eikä aina yhteistyötahojen toivomusten mukaan. Koululasten alustava, 1 000 tunnin opetus päättyi kesäloman 2020 tienoilla. Vanhemmat ja vanhemmat sisarukset jatkavat kieliopintoja Kvarnenissa vielä vuoden ajan. Pakolaisista neljä valitsi suomen kotouttamiskieleksi, loput valitsivat ruotsin.

Tunnusluvut:

	2016	2017	2018	2019
Nettokustannus €/asukas	-29,07	-21,91	-18,32	-12,05

Talous euroissa

	Tilinpäätös 2018	TA alkuperäinen 2019	Talousarvio- muutokset	TA muutettu	Toteutuma	Poikkeama
Tulot	195 731	137 000	0	137 000	116 775	-20 225
Menot	-76 538	-48 216	0	-48 216	-39 297	8 920
Netto	195 731	88 784	0	88 784	77 479	-11 305
Täytettyjen virkojen ja toimien määrä	0,66	0,00		0,00	0,00	

Kunnanhallitus

Tehtäväalue: Sosiaali- ja terveydenhuolto

Tulosyksiköt: Sosiaalisektori

- Hallinto
- Sosiaalityö ja vammaishuolto
- Vanhushuolto

Terveydenhuolto

- Avohoito
- Suun terveydenhoito
- TK:n yhteinen palvelu
- Erityissairaanhoido

Tilivelvolliset:

Vastuuhenkilö:

Kunnanhallituksen jäsenet

Kunnanjohtaja

Hallintojohtaja

Tavoite ja painopistealueet:

Kunta järjestää palvelunsa sosiaali- ja terveyspalveluiden alalla Keski-Pohjanmaan sosiaali- ja terveyspalvelukuntayhtymä Soiten kautta.

Toimintavuoden tavoitteet:	Toteutuneet tavoitteet:
Kunta valvoo etujaan terveydenhuollon, sairaanhoidon- ja sosiaalipalveluiden alalla niin, että kunnan asukkailla on mahdollisuus saada palvelua molemmilla kotimaisilla kielillä sekä turvataan näiden palveluiden läheisyys. Kunta seuraa aktiivisesti maakuntaudistusta ja sen etenemistä ja tekee työtä hyvin toimivien palveluiden ja hoitoketjujen puolesta myös jatkossa riippumatta maakuntarajoista.	Kruunupyyn terveydenhuollon, sairaanhoidon ja sosiaalipalvelujen ostaminen kuntayhtymä Soitelta on jatkunut. Vuoden toisella puoliskolla tuli säästövaatimus Soitelta, jonka johdosta kunta lähetti yksimielisen suosituksen mahdollisista säästötoimista sekä palvelujen saannin turvaamisesta molemmilla kotimaisilla kielillä. Neuvoa-antaville toimielimille annettiin mahdollisuus lausua mielipiteensä asiassa. Maakuntaudistus on vielä tekemättä, mutta kunta tekee aktiivista työtä sekä pohjoisen että etelän työryhmissä, jotta hyvin toimivat palvelut ja hoitoketjut voitaisiin säilyttää maakuntarajoista riippumatta. Joulukuussa Fogelbon palveluyksikössä asuvat ikäihmiset muuttivat Teerijärven hoitokeskukseen sisäilmaongelmien takia. Kunnan osuus Soiten taseeseen kertyneestä ylijäämästä vuosina 1999-2017 oli 625 191 € ja kyseinen osuus palautettiin syksyllä 2019.

Tunnusluvut:

	2016	2017	2018	2019
Nettokustannus €/asukas	3 447,74	3 427,62	3 563,86	3 580,99

Talous euroissa

	Tilinpäätös 2018	TA alkuperäinen 2019	Talousarvio- muutokset	TA muutettu	Toteutuma	Poikkeama
Tulot	396	0	0	0	38 556	38 556
Menot	-23 190 407	-23 135 727	0	-23 135 727	-23 071 497	64 230
Netto	-23 190 012	-23 135 727	0	-23 135 727	-23 032 941	102 786

KunnanhallitusTehtäväalue: **Maatalous**

Tilivelvolliset:

Kunnanhallituksen jäsenet

Hallintojohtaja

Vastuuhenkilö:

Kunnanjohtaja

Hallintojohtaja

Lautakunnan tavoite ja painopistealueet:

Ylläpidetään ja kehitetään palveluita Pedersören maaseutulautakunnan vahvistamien tavoitteiden mukaisesti.

Toimintavuoden tavoitteet:	Toteutuneet tavoitteet:
Kruunupyö toimii yhteisessä maaseutuhallinnossa yhdessä Pietarsaaren, Larsmon, Pedersören ja Uudenkaarlepyyn kanssa. Kruunupyössä olevalla maaseutussihteerillä on vastaanotto, ja hän käsittelee ja maksaa EU-tuet ja kansalliset tuet maanviljelijöille. Tavoitteet vahvistaa yhteinen maaseutulautakunta.	Maaseutuhallinto on hoidettu niin kuin aikaisemmin. Maaseutuvirasto on vastaanottanut, käsitellyt ja maksattanut EU-tukia ja kansallisia tukia maataloille. Kruunupyössä työskentelee edelleen osa-aikainen maaseutussihteeriksi. Maatilojen ja turkistarhojen määrä on laskusuunnassa, mutta eläinten lukumäärä näyttää sen sijaan toistaiseksi pysyvän ennallaan, koska olemassa olevat tilat näyttävät kasvavan.

Tunnusluvut:

	2016	2017	2018	2019
Nettokustannus €/asukas	13,32	11,99	12,61	12,68

Talous euroissa

	Tilinpäätös 2018	TA alkuperäinen 2019	Talousarvio- muutokset	TA muutettu	Toteutuma	Poikkeama
Tulot	0	0	0	0	0	0
Menot	-82 034	-89 498	0	-89 498	-81 561	7 937
Netto	-82 034	-89 498	0	-89 498	-81 561	7 937

Kunnanhallitus

Tehtäväalue: Kiinteistötulot

Tilivelvolliset:

Kunnanhallituksen jäsenet

Hallintojohtaja

Vastuuhenkilö:

Kunnanjohtaja

Hallintojohtaja

Tavoite ja painopistealueet:

Kunnan Strategia 2025, kunta myy oman toiminnan kannalta tarpeettomia kiinteistöjä.

Toimintavuoden tavoitteet:	Toteutuneet tavoitteet:
Kunnan oman toiminnan kannalta tarpeettomien kiinteistöjen realisointi valtuuston Strategian 2025 mukaisesti.	Vuoden aikana on myyty 4 maa-aluetta ja 3 kiinteistöä (suurempi teollisuushalli, Ollisbo ja rakennuksia Seljseillä).

Tunnusluvut:

	2016	2017	2018	2019
Nettokustannus €/asukas	0,00	0,00	0,00	-96,91

Talous euroissa

	Tilinpäätös 2018	TA alkuperäinen 2019	Talousarvio- muutokset	TA muutettu	Toteutuma	Poikkeama
Tulot			0	0	623 297	623 297
Menot			0	0	0	0
Netto	0	0	0	0	623 297	623 297

Sivistys ja vapaa-aikalautakunta

Tehtäväalue:

Hallinto
 Varhaiskasvatus ja esikoulu
 Perusopetus
 Lukio
 Kirjasto
 Kansalaisopisto
 Kansanopisto
 Erityismääräraha opetukselle
 Vapaa-ajan asiat
 - kulttuuritoiminta
 - urheilutoiminta
 - nuorisotoiminta
 - terveet elämäntavat

Tilivelvolliset:

Sivistys ja vapaa-aikalautakunnan
 jäsenet
 Sivistystoimen johtaja

Lautakunnan tavoitteet ja painopistealueet:

Uusi sivistys- ja vapaa-aikalautakunta järjestää laadukasta varhaiskasvatusta, korkealuokkaista opetusta, hyvin toimivia kirjastopalveluita ja monipuolisen valikoiman vapaata sivistystä. Kulttuuri- ja vapaa-ajan asioissa lautakunta tukee kuntalaisten omaa toimintaa. Kiinteistöjen, joissa toimintaa järjestetään, on oltava turvallisia käyttäjien oleskella.

Toimintavuoden tavoitteet:	Toteutuneet tavoitteet:
Sivistystoimella on oma johtoryhmä, joka koostuu toimialarajat ylittävistä kokoonpanosta jäseniä. Toiminta on hyvin toimivaa, huolimatta pienemmästä määrästä toimintayksiköitä ja vähentyneistä henkilöstöresursseista.	Ryhmä, joka on osallistunut Framtidsdalen-koulutukseen, jatkaa sivistötoimen yhteistyötä koordinoivana työryhmänä. Kokoonpano ylittää toimialarajat.

Tunnusluvut:

	2016	2017	2018	2019
Asukasmäärä	6 606	6 530	6 507	6 432
Nettokustannus /asukas	1 944	1 964	1 974	2 006

Talous euroissa

	Tilinpäätös 2018	TA alkuperäinen 2019	Talousarvio- muutokset	TA muutettu	Toteutuma	Poikkeama
Tulot	1 041 658	763 861	0	763 861	1 142 527	378 666
Menot	-13 889 282	-13 274 463	0	-13 274 463	-14 044 266	-769 803
Netto	-12 847 624	-12 510 602	0	-12 510 602	-12 901 741	-391 137
Täytettyjen virkojen ja toimien määrä	170,98	166,74	0,00	166,74	161,71	

Sivistys ja vapaa-aikalautakunta

Tehtäväalue: Hallinto
Tulosyksiköt: Sivistystoimen hallinto
 Lastenpäivähoidon hallinto
 Psykologi
 Erityislastentarhanopettaja

Tilivelvolliset:**Vastuuhenkilöt:**

Sivistys- ja vapaa-aikalautakunnan jäsenet
 Sivistystoimen johtaja
 Sivistystoimen johtaja
 Varhaiskasvatusjohtaja

Tavoitteet ja painopistealueet:

Toimiva yhteistyö eri yksiköiden välillä ja kokonaisajattelun toteuttaminen henkilöstön keskuudessa. Luodaan eri yksiköille edellytykset saavuttaa tavoitteensa. Sujuvat ja joutuisat palvelut lapsille, oppilaille, vanhemmille ja sille henkilöstölle, jota sivistystoimen hallinto koskettaa.

Toimintavuoden tavoitteet:	Toteutuneet tavoitteet:
Toimintaa ja vastuunjako säädellään henkilöstöressurssien mukaan. Hallinto-ohjelma TWEB otetaan käyttöön toiminnassa (kattaen dokumenttien käsittelyn, kokoushallinnon, sopimushallinnon, viranhaltijapäätökset ja tiedoksiannot).	TWEB-ohjelman asianhallinta on otettu käyttöön. Toiminta ja vastuunjako on järjestetty henkilöstöressurssien mukaan.

Tunnusluvut:	2016	2017	2018	2019
Nettokustannus €/asukas	70,19	66,50	68,34	64,58

Talous euroissa

	Tilinpäätös 2018	TA alkuperäinen 2019	Talousarvio- muutokset	TA muutettu	Toteutuma	Poikkeama
Tulot	35 922	0	0	0	44 749	44 749
Menot	-480 625	-493 114	0	-493 114	-460 118	32 996
Netto	-444 703	-493 114	0	-493 114	-415 369	77 745
Täytettyjen virkojen ja toimien määrä	7,96	7,27		7,27	7,96	

Sivistys ja vapaa-aikalautakunta**Tilivelvolliset:**

Sivistys ja vapaa-aikalautakunnan jäsenet

Tehtäväalue: Varhaiskasvatus ja esikoulu

Varhaiskasvatusjohtaja

Tulosyksiköt:

Vastuuhenkilöt:

Slottebo päiväkoti/esikoulu

Kvarnbo päiväkoti

Varhaiskasvatusjohtaja

Solrosenin päiväkoti/esikoulu

Näckrosen päiväkoti

Päivähoito-ohjaajat

Sjöglinten päiväkoti/esikoulu

Lilla My Päiväkoti

Jeussen päiväkoti/esikoulu

Småbo päiväkoti/ esikoulu

Lasten kotihoidontuki

Tavoite ja painopistealueet:

Laadukas varhaiskasvatus ja esiopetus ajanmukaisissa ja viihtyisissä tiloissa. Varhaiskasvatusta sekä ruotsin- että suomenkielisille perheille. Pedagogisen johtajuuden ja pedagogisen osaamisen jatkuva kehittäminen työryhmissä. Selkeä ja johdonmukainen oppimispolku varhaiskasvatuksesta toisen asteen opetukseen.

Toimintavuoden tavoitteet:	Toteutuneet tavoitteet:
Ulko-opetuksen kehittäminen. Lisätään digitaalisten palveluiden käyttöä. Lisätään yhteistyötä varhaisopetuksen, esiopetuksen ja perusopetuksen välillä.	Slottebo-päiväkodin ulkoiluryhmä Rävlyan on jatkanut pedagogisen ilmeensä kehittämistä. Useissa päiväkodissa on panostettu ulkopedagogiikkaan. Kunnan varhaiskasvatuksen ja esiopetuksen ICT-strategia on hyväksytty ja otettu käyttöön. Inklusiivinen varhaiskasvatus -hanke on vahvistanut henkilökunnan pedagogisia taitoja. Voimme tarjota kaksikielisiä päiväkotiosastoja kaikissa kunnanosissa.

Tunnusluvut:	2016	2017	2018	2019
Päiväkotihoido (sis. esikoulun)				
€/läsnäolopäivä	64,77	64,77	67,60	67,02
Perhepäivähoito, päättyi 31.7.2018				
€/läsnäolopäivä	80,25	85,46	8,33	0,00
Nettokustannus €/lapsi päiväkodissa (309 lasta)	10 232	11 052	11 518	11 219
Nettokustannus €/lapsi perhepäiväkodeissa (0 lapsi)	12 465	11 624	6 785	0
Kustannus €/lapsi, kotihoidontuki (yht. 123 lasta, sis. ositt. kotihidont.)	2 571	2 834	3 220	3 370
Kustannus €/asukas	543	565	589	539

Talous euroissa

	Tilinpäätös 2018	TA alkuperäinen 2019	Talousarvio- muutokset	TA muutettu	Toteutuma	Poikkeama
Tulot	425 406	345 000	0	345 000	419 219	74 219
Menot	-4 255 832	-4 084 185	0	-4 084 185	-4 300 180	-215 995
Netto	-3 830 426	-3 739 185	0	-3 739 185	-3 880 961	-141 776
Täytettyjen virkojen ja toimien määrä	69,84	70,90		70,90	63,45	

Sivistys ja vapaa-aikalautakunta

Tehtäväalue: Perusopetus
Tulosyksiköt: Centralskolan
 Alavetelin koulu
 Pärasin koulu
 Söderbyn koulu
 Teerijärven koulu
 Ådalenin koulu

Tilivelvolliset:

Sivistys ja vapaa-aikalautakunnan jäsenet
 Sivistystoimen johtaja
 Sivistystoimen johtaja

Vastuuhenkilö:

Sivistystoimen johtaja

Tavoite ja painopistealueet:

Laadukas perusopetus, joka luo hyvän perustan tuleville ammatti- ja opintosuorituksille. Nykyaikaista tekniikkaa käytetään sujuvasti luontevana osana opetusta. Oikeus opetukseen kunkin oman tieto- ja kehitystason mukaan. Kehitetään edelleen erilaisia raportointeja oppilashallinto-ohjelmassa. Otetaan huomioon henkilöstön aloitteet koulujen kehittämistä, ja sisäinen jatkokoulutus asetetaan etusijalle. Kouluverkosto mukautetaan oppilaskehitykseen ja taloudelliseen tilanteeseen. Pyritään aikaresurssien tehokkaaseen käyttöön.

Toimintavuoden tavoitteet:	Toteutuneet tavoitteet:
Aloitetaan Alavetelin uuden koulun rakentaminen. Pärasin koulun oppilaat siirretään Centralskolaniin 1.8.2019. Uusi opetussuunnitelma on käytössä koko perusopetuksen piirissä syksystä 2019 lähtien, opetushallituksen asettaman käyttöönoton aikataulun mukaisesti.	Alavetelin uuden koulun rakentaminen etenee suunnitelman mukaan. Luovutus on suunniteltu tapahtuvan 21.8 ja käyttöönotto syysloman jälkeen 2020. Uusi opetussuunnitelma on käytössä perusopetuksen kaikissa vuosiluokissa.

Tunnusluvut:	2016	2017	2018	2019
Nettokustannus €/asukas	908,36	910,50	986,09	908,78
Nettokustannus €/peruskouluoppilas	8 487,43	8 679,67	8 512,23	8 533,21

Talous euroissa

	Tilinpäätös 2018	TA alkuperäinen 2019	Talousarvio- muutokset	TA muutettu	Toteutuma	Poikkeama
Tulot	159 236	47 397	0	47 397	292 579	245 182
Menot	-5 990 115	-5 654 500	0	-5 654 500	-6 137 827	-483 327
Netto	-5 830 879	-5 607 103	0	-5 607 103	-5 845 249	-238 146
Täytettyjen virkojen ja toimien määrä	72,10	67,50		67,50	71,10	

Sivistys ja vapaa-aikalautakunta

Tehtäväalue:

Perusopetus suomenkielisille

Tilivelvolliset:

Sivistys ja vapaa-aikalautakunnan jäsenet

Sivistystoimen johtaja

Vastuuhenkilö:

Sivistystoimen johtaja

Tavoite ja painopistealueet:

Kunta tekee yhteistyötä Kokkolan ja Kaustisen kanssa suomenkielisten oppilaiden opetuksen järjestämiseksi voimassa olevien sopimusten mukaisesti. Sopimukset arvioidaan ja tarkastetaan vuosittain sopimusten osapuolten kesken. Kruunupyyn kunta tukee suomenkielisten ja kaksikielisten oppilaiden koulunkäyntiä kunnan ruotsinkielisissä kouluissa, jos huoltajat ovat kiinnostuneita ruotsinkielisestä perusopetuksesta lapsilleen.

Toimintavuoden tavoitteet:	Toteutuneet tavoitteet:
Sivistys- ja vapaa-aikalautakunta päättää, miltä alueilta lapset ohjataan Kokkolaan ja miltä alueilta ohjataan Kaustiselle. Tietoa tästä löytää helposti kunnan nettisivuilta, jossa ne esitetään selkeästi ja selvästi. Tehdään perusteellinen selvitys kielikylvystä tai suomenkielisestä esiopetuksesta ja perusopetuksesta Kruunupyssä.	Suomenkielinen koulujaosto on päivittänyt suomenkielisen esi- ja perusopetuksen aluejaot ja yhteistyösuunnan rajanvedot. Kunnan verkkosivusto uusitaan kokonaan ja yhteistyösuunnista kertovaa tietoa siirretään uudelle verkkosivustolle. Työryhmä, joka selvittää esiopetuksen ja perusopetuksen järjestämismahdollisuuksia suomen kielellä Kruunupyssä, on kokoontunut kaksi kertaa. Selvitystyö jatkuu.

Tunnusluvut:

	2016	2017	2018	2019
Nettokustannus /asukas	46,14	34,65	32,53	58,77

Talous euroissa

	Tilinpäätös 2018	TA alkuperäinen 2019	Talousarvio- muutokset	TA muutettu	Toteutuma	Poikkeama
Tulot	35 184	0	0	0	0	0
Menot	-269 599	-296 000	0	-296 000	-377 999	-81 999
Netto	-234 416	-296 000	0	-296 000	-377 999	-81 999

Sivistys ja vapaa-aikalautakunta**Tilivelvolliset:**

Sivistys ja vapaa-aikalautakunnan jäsenet

Tehtäväalue:

Perusopetus toimintarajoitteisille

Sivistystoimen johtaja

Vastuuhenkilö:

Sivistystoimen johtaja

Tavoite ja painopistealueet:

Kruunupyö järjestää perusopetusta vammaisille henkilöille, siten että yksittäisen oppilaan yksilölliset tarpeet otetaan huomioon esimerkiksi järjestämällä erityisopetusta. Opetus järjestetään omatoimisesti tai yhteistyössä toisen kunnan/kaupungin kanssa.

Toimintavuoden tavoitteet:	Toteutuneet tavoitteet:
Tehdään Pietarsaaren kanssa sopimus mahdollisuudesta käyttää Kyrkostrandin koulua erityisopetukseen liikuntarajoitteisille. Kruunupyön kunta aloittaa suunnittelun omasta yksiköstä esiopetuksessa ja perusopetuksessa lapsille, joilla on lieviä erityistarpeita.	Kruunupyö on toivonut sopimusta Pietarsaaren kanssa koskien lapsia, joilla on erityistarpeita ja heidän mahdollisuuksia käydä Kyrkostrandin koulussa. Sopimusta ei ole vielä tehty mutta yhteistyö jatkuu niin kuin ennen, ja Kruunupyö voi lähettää oppilaita Kyrkostrandin kouluun. Alavetelin koulussa on vuodesta 2019 alkaen oma ryhmä lapsille, joilla on erityistarpeita. Vasta aloitetun yksikön henkilöstövahvuus on yksi erityisopettaja ja viisi avustajaa.

Tunnusluvut:**2016****2017****2018****2019**

Nettokustannus /asukas

46,14

34,65

32,53

29,70

Talous euroissa

	Tilinpäätös 2018	TA alkuperäinen 2019	Talousarvio- muutokset	TA muutettu	Toteutuma	Poikkeama
Tulot	35 184	0	0	0	1	1
Menot	-269 599	-159 000	0	-159 000	-191 026	-32 026
Netto	-234 416	-159 000	0	-159 000	-191 025	-32 025

Sivistys ja vapaa-aikalautakunta**Tilivelvolliset:**Sivistys ja vapaa-aikalautakunnan
jäsenet**Tehtäväalue:****Erityismääräraha opetukselle**

Sivistystoimen johtaja

Vastuuhenkilö:

Sivistystoimen johtaja

Tavoitteet ja painopistealueet:

Kunta tekee yhteistyötä muiden kuntien kanssa niiden oppilaiden osalta, jotka saavat perusopetuksensa Kruunupyssä, vaikka heillä on muu kotikunta.

Toimintavuoden tavoitteet:	Toteutuneet tavoitteet:
Kruunupyy tekee joustavaa yhteistyötä muiden kuntien kanssa laadukkaan perusopetuksen järjestämiseksi oppilaille joilla on toinen kotikunta, mutta jotka silti saavat ruotsinkielisen perusopetuksensa Kruunupyssä. Yhteistyö kattaa myös ne oppilaat, joiden kotikunta on Kruunupyy, mutta jotka erityisistä syistä saavat ruotsinkielisen perusopetuksensa toiselta opetuksen järjestäjältä.	Toiminta on jatkunut samana jo useita vuosia. Koska Kruunupyy järjestää omaa ruotsinkielistä esikoulua ja perusopetusta, teemme vain harvoissa poikkeustapauksissa yhteistyötä muiden kuntien kanssa yleiseen esi- tai perusopetukseen liittyvissä asioissa. Muutama naapurikunnissa asuva ruotsinkielinen oppilas käy esiopetusta/perusopetusta Kruunupyssä.

Tunnusluvut:**2016****2017****2018****2019**

Nettokustannus /asukas

0,00

0,00

0,00

-5,97

Talous euroissa

	Tilinpäätös	TA	Talousarvio-	TA muutettu	Toteutuma	Poikkeama
	2018	alkuperäinen	muutokset			
		2019				
Tulot	0	70 000	0	70 000	60 722	-9 278
Menot	0	-35 000	0	-35 000	-22 307	12 693
Netto	0	35 000	0	35 000	38 415	3 415

Sivistys ja vapaa-aikalautakunta

Tehtäväalue: Lukio

Tilivelvolliset:

Sivistys ja vapaa-aikalautakunnan jäsenet

Sivistystoimen johtaja

Vastuuhenkilö:

Rehtori

Tavoite ja painopistealueet:

Lukiota kehitetään tietokeskukseksi, jolla on monipuolinen kulttuuritarjonta lähtien konseptista, jossa on erilaisia linjoja/ohjelmia, kuten lentolinja, metsästys- ja luontolinja, musiikkiopinnot ja kansainvälinen kehitysyhteistyö. Yhteistyötä muiden lukioiden, kansanopistojen ja korkeakoulujen kanssa, jonka tarkoituksena on opintomodulien suorittaminen lukion ulkopuolella. Solmitaan kansallisia ja kansainvälisiä yhteyksiä opettajien ja opiskelijoiden projektien kautta. Rekrytoidaan opiskelijoita omasta kunnasta ja kuntien välisesti.

Toimintavuoden tavoitteet:	Toteutuneet tavoitteet:
Lukio saa hyvin toimivan opetusalan, jossa on plagiaattikontrolli. Uuden lukiolain mukaan lukion on voitava tarjota erityisopetusta 1.8.2018 alkaen.	Kruunupyyn lukiossa käytetään tällä hetkellä itslearning -oppimisalustaa. Oppimisalusta on yhteiskäytössä naapurikuntien kanssa, jotta voidaan jakaa verkkokursseja lukioiden kesken. Erityisopetusta järjestetään 6h/vko. Erityisopetuksessa teemme yhteistyötä Kokkolan kanssa.

Tunnusluvut:	2016	2017	2018	2019
Nettokustannus €/asukas	159,66	174,64	192,36	186,33
Nettokustannus €/lukio-oppilas	6 893,71	6 479,63	7 111,69	6 809,65

Talous euroissa

	Tilinpäätös 2018	TA alkuperäinen 2019	Talousarvio- muutokset	TA muutettu	Toteutuma	Poikkeama
Tulot	231 771	203 000	0	203 000	216 888	13 888
Menot	-1 483 427	-1 370 551	0	-1 370 551	-1 415 386	-44 835
Netto	-1 251 657	-1 167 551	0	-1 167 551	-1 198 498	-30 947
Täytettyjen virkojen ja toimien määrä	12,00	12,00		12,00	10,00	

Sivistys ja vapaa-aikalautakunta

Tehtäväalue: Kirjasto

Tilivelvolliset:

Sivistys ja vapaa-aikalautakunnan jäsenet

Sivistystoimen johtaja

Vastuuhenkilö:

Kirjastopäällikkö

Tavoite ja painopistealueet:

Kirjastolain mukaisesti tarjotaan kattava valikoima kirjallisuutta, tietopalveluita ja muita kirjastopalveluita. Kunnan kirjastotilat toimivat avoimena kohtaamispaikkana, joissa kuntalaiset voivat toteuttaa tiedon tarpeitaan ja lukuintoaan. Kirjasto ja kunnan koulut työskentelevät yhdessä lukemista edistävän toiminnan parissa edistääkseen lukemista ja kirjallisuutta.

Toimintavuoden tavoitteet:	Toteutuneet tavoitteet:
<p>Jatketaan työtä lukemista edistävän toiminnan parissa yhteistyössä kunnan koulujen esikoulujen ja päiväkotien kanssa.</p> <p>Vaihdetaan kunnan kirjastotietojärjestelmä Gemini:stä Mikromarc:iin.</p> <p>Osallistutaan Fredrikaverkoston projektiin "Alla kan vandra biblioteksstigen"</p>	<p>Lukemista edistävä toiminta tehostui vuonna 2019, kun kirjasto palkkasi kirjastopedagogin. Vuoden aikana järjestettiin kirjavinkkauksia Kruunupyyn perusopetuksen ja lukion kaikille vuosiluokille. Esikouluille ja päiväkodeille järjestettiin satutuokioita. Järjestettiin pari suurempaa lukemista edistävää hanketta yhteistyössä "Läsgruppen"-opettajien kanssa ja esim. Kruunupyyn kunnan 50-vuotista taivalta huomioitiin lukuprojektilla "Kronoby runt - en läsresa". Syksyllä 2019 kirjasto laati nk. "kirjastopolun" lapsille ja nuorille. Kirjastopolku on kirjaston sekä varhaiskasvatuksen, perusopetuksen ja lukion jokaista oppilasta käsittävä toimintasuunnitelma, joka keskittyy lukutaitojen tukemiseen. Keväällä eduskuntavaalien ja europarlamenttivaalien ennakoäänestys järjestettiin Alavetelin ja Teerijärven kirjastoissa sekä kirjastoautossa.</p> <p>"PressReader" sovellus sisältää yli 7000 sanoma- ja aikakauslehteä noin 60 kielellä ja on tammikuusta 2019 alkaen saatavilla kunnan kirjastoissa. Käymällä kirjastossa ja liittymällä langattomaan verkkoon voi sovelluksen kautta vapaasti lukea lehtiä kotona muutaman vuorokauden aikana. Kirjastojärjestelmä vaihdettiin keväällä 2019 Abilitan Gemini:stä Axiellsin Mikromarc:iin.</p>

Tunnusluvut:

	2016	2017	2018	2019
Nettokustannus €/asukas	72,23	68,61	67,16	68,34
Kustannus €/käynti	9,01	13,37	13,04	13,11
Kustannus €/laina	4,36	4,37	4,26	4,29

Talous euroissa

	Tilinpäätös	TA	Talousarvio-	TA muutettu	Toteutuma	Poikkeama
	2018	alkuperäinen	muutokset			
		2019				
Tulot	15 127	2 000	0	2 000	7 536	5 536
Menot	-452 162	-453 363	0	-453 363	-447 125	6 238
Netto	-437 034	-451 363	0	-451 363	-439 590	11 773
Täytettyjen virkojen ja toimien määrä	6,00	6,00		6,00	6,00	

Sivistys ja vapaa-aikalautakunta

Tehtäväalue: Kansalaisopisto

Tilivelvolliset:

Sivistys ja vapaa-aikalautakunnan jäsenet

Sivistystoimen johtaja

Vastuuhenkilö:

Rehtori

Tavoite ja painopistealueet:

Kruunupyyn kansalaisopisto haluaa käydä jatkuvaa vuoropuhelua kuntalaisten kanssa kurssiehdotuksista ja kurssitarjonnasta. Kylät, ryhmät, yhteenliittymät ja yhdistykset ovat tärkeitä tässä jatkuvassa vuoropuhelussa.

Toimintavuoden tavoitteet:	Toteutuneet tavoitteet:
<p>Opetustunnit jaetaan pääasiassa musiikkiin, voimisteluun ja käsityöhön. Kurssitarjontaa uudistetaan vuosittain noin 20 %. Opisto vastaa mahdollisuuksien mukaan kuntalaisten toiveisiin kursseista ja toiminnoista sekä suhtautuu ennakkoluulottomasti uusien kurssien mukaan ottamiseen ja aloittamiseen.</p> <p>Yhteistyö seudun muiden oppilaitosten, lukion ja Kvarnen kuntayhtymän, kunnan kulttuuri- ja vapaa-aikatoimen, sivistystoimen sekä muiden organisaatioiden kanssa jatkuu. Osallistumme keskusteluihin yhteistyöstä vapaan sivistyksen parissa.</p>	<p>Tuntimäärä oli 6508. Vuoden aikana järjestettiin 291 kurssia johon osallistui 3723 henkilöä. Opettajien ja luennoitsijoiden lukumäärä oli 134 ja kurssipaikkojen lukumäärä 30. Kansalaisopisto on rahoittanut yhteisiä kursseja Kruunupyyn lukion kanssa 146 osallistujille yhteensä 188 tuntia. Yhteistyö kulttuuri- ja vapaa-aikasektorin kanssa on kehittynyt myönteisesti. Yhteistyö seudun muiden opistojen kanssa on jatkunut, rehtorit ovat tavanneet kuukausittain ja kurssisihteerit par kertaa lukuvuoden aikana. Yhteistyö Kvarnenin kanssa jatkuu kuten aikaisemmin uudella kolmivuotisella sopimuksella 1.1.2020-31.12.2022.</p>

Tunnusluvut:	2016	2017	2018	2019
Nettokustannus €/opetustunti	50,95	47,64	49,29	47,64
Nettokustannus €/asukas	49,59	48,64	50,46	50,24
Nettokustannus €/kurssiosallistuja	83,13	79,17	75,17	79,17

Talous euroissa

	Tilinpäätös 2018	TA alkuperäinen 2019	Talousarvio- muutokset	TA muutettu	Toteutuma	Poikkeama
Tulot	102 317	93 714	0	93 714	100 374	6 660
Menot	-430 672	-414 893	0	-414 893	-423 500	-8 607
Netto	-328 355	-321 179	0	-321 179	-323 126	-1 947
Täytettyjen virkojen ja toimien määrä	2,00	2,00		2,00	2,00	0,10

Sivistys ja vapaa-aikalautakuntaTehtäväalue: **Kansanopisto**

Tilivelvolliset:

Sivistys ja vapaa-aikalautakunnan jäsenet

Sivistystoimen johtaja

Vastuuhenkilö:

Sivistystoimen johtaja

Tavoitteet ja painopistealueet:

Kuntayhtymä Kvarnen (ent. Kruunupyyn kansalaisopiston kuntayhtymä) vahvistaa asemaansa aktiivisena sivistäjänä vapaan sivistystyön puitteissa, yhteistyökumppanina seudun lukiodien kanssa sekä projektivastaavana. Eri yksiköt (Kansanopisto, Kruunupyyn kansalaisopisto) tekevät työtä omalla identiteetillään. Synergiaetuja saadaan yhteisillä toiminnoilla hallinnossa, taloudessa, tekniikassa ja kehittämisessä.

Toimintavuoden tavoitteet:	Toteutuneet tavoitteet:
Opiskelijaviikkojen kokonaismäärä vuodelle on noin 10 000. Kunnallisuuden taso ei ole muuttunut. Syksyllä 2019 suunnitellaan aloitettavaksi uusi koulutusohjelma, poliisiksi valmistava koulutus. Syksyllä 2019 suunnitellaan myös aloitettavan yhteistyöprojekti Wuhan:in kaupungin (Kiina) sivistyslaitoksen kanssa. Projektin tavoite on esitellä Wuhan:in opettajille ja sivistysvastaaville suomalaista koululaitosta, ja kuntayhtymä Kvarnen koordinoi yhteistyötä. Lisää asuntola-asumista tarvitaan kiireesti, osittain uusien koulutusten takia osittain siksi, että Mannheim ei enää täytä nykypäivän asuntola-asumiselle asetettavia vaatimuksia. Lisääntynyt asuntola-asuminen antaa myös korkeaman yksikköhinnan. Asetetaan työryhmä suunnittelemaan lisää asuntolakapasiteettia.	Poliisiksi valmistava koulutus on päässyt käyntiin hyvin ja opiskelijat vaikuttavat viihtyvän. Opintolinja näyttää saavan jatkoa. Työryhmä on asetettu selvittämään asuntolan tilannetta ja on myös tutustunut tilanteeseen. Tällä hetkellä selvitetään naapureiden halukkuutta myydä lähellä sijaitsevia omakotitaloja. Tulos luvuissa: Opiskelijaviikkojen lukumäärä yht. 8496. Opiskelijaviikkojen kokonaismäärästä vapaan sivistyksen osuus on 5312 heistä Kruunupyyn osuus on 1927 opiskelijaviikkoa. Kunnan osuus käyttötalousarviosta oli 235.937€ 9,87% (2018 250.260€ 9,93%, 2017 467.689€ 19,74%, 2016 415.098€ 16,44%, 2015 423.046€ 16,85%). Kruunupyyn osuus kuntaosuuksista oli 96.754€ 41.01% (2018 129.734€ tai 40,84%, 2017 183.294€ tai 39,19% (2016 149.600€, 36,04%, 2015 141.794€ 33,52%). Maksuosuus opiskelijaviikkoa kohden oli 50,22€ (2018 53,15€, 2017 99,74€, 2016 70,01€, 2015 75,93€).

Tunnusluvut:	2016	2017	2018	2019
Maksuosuus /opiskelijaviikko	70,01	99,74	53,15	50,22
Kustannus €/asukas	22,65	28,08	15,71	15,05

Talous euroissa

	Tilinpäätös	TA	Talousarvio-	TA muutettu	Toteutuma	Poikkeama
	2018	alkuperäinen	muutokset			
		2019				
Tulot	0	0	0	0	0	0
Menot	-102 228	-140 000	0	-140 000	-96 810	43 190
Netto	-102 228	-140 000	0	-140 000	-96 810	43 190

Sivistys ja vapaa-aikalautakuntaTehtäväalue: **Kulttuurityö**

Tilivelvolliset:

Sivistys ja vapaa-aikalautakunnan jäsenet

Sivistystoimen johtaja

Vastuuhenkilö:

Vapaa-ajan ohjaaja

Tavoite ja painopistealueet:

Edistää paikallista ja alueellista kulttuuritarjontaa tukemalla erilaisia kulttuurijärjestöjä ja yksityisiä sekä kannustamalla heitä aktiiviseen kulttuuritoimintaan. Monipuolinen kulttuurielämä ja hyvät mahdollisuudet harrastaa erilaisia taidemuotoja nostavat kuntalaisten elämänlaatua ja viihtyvyyttä, ehkäisevät syrjäytymistä ja lisäävät kunnan vetovoimaa.

Toimintavuoden tavoitteet:	Toteutuneet tavoitteet:
Kehitetään yhteistoimintaa kunnassa toimivien yhdistysten kanssa ja edistetään kulttuuritoimintaa kaiken ikäisille olemassa olevilla resursseilla.	Kaikukortti-toiminta, joka tarjoaa ilmaiset kulttuurielämykset vähävaraisille, käynnistyi vuonna 2019 ja jatkuu ainakin vuoden 2020 loppuun. Helmikuussa järjestettiin seurataapaaminen, johon osallistui kummenkunta henkilöä. Kruunupyyn 50-juhlavuoden ohjelmaa rikasti seurojen järjestämät moninaiset ohjelmakohdat ja tarkoitusta varten jaettiin ylimääräisiä apurahoja. Yleisesti ottaen järjestettiin useita tapahtumia kuukausittain osana Kruunupyyn 50-vuotiasta juhlavuosiohjelmaa.

Tunnusluvut:	2016	2017	2018	2019
Nettokustannus €/asukas	6,38	4,77	6,38	4,36
Avustettujen yhdistysten ja yksityisten määrä	25	16	25	20
Avustus €/asukas	3,18	2,47	3,18	2,45

Talous euroissa

	Tilinpäätös 2018	TA alkuperäinen 2019	Talousarvio- muutokset	TA muutettu	Toteutuma	Poikkeama
Tulot	1 192	1 150	0	1 150	455	-695
Menot	-34 542	-27 538	0	-27 538	-28 514	-976
Netto	-33 351	-26 388	0	-26 388	-28 059	-1 671
Täytettyjen virkojen ja toimien määrä	0,37	0,23		0,23	0,36	

Sivistys ja vapaa-aikalautakunta

Tehtäväalue: Urheilu

Tilivelvolliset:

Sivistys ja vapaa-aikalautakunnan jäsenet

Sivistystoimen johtaja

Vastuhenkilö:

Vapaa-ajan ohjaaja

Tavoite ja painopistealueet:

Kuntalaisten terveyden edistäminen tarjoamalla yhteistyössä yhdistysten ja muiden sektoreiden kanssa hyvät liikuntamahdollisuudet ja rohkaisemalla päivittäiseen fyysiseen aktiivisuuteen. Tarkoituksenmukaisten laitosten rakentaminen ja ylläpitäminen yhteistyössä yhdistysten ja teknisen sektorin kanssa. Kilpailu- ja harrastustoiminnan, samoin kuin hyötyliikunnan, tukeminen erilaisten taloudellisten avustusten kautta yhdistyksille ja yhteisöille. Urheilulain mukaisen urheilutoiminnan järjestäminen/tukeminen erityistarpeita vaativat ryhmät huomioon ottaen. Kuntamestaruuksien järjestäminen yhdessä yhdistysten kanssa ja kunnan edustuksesta huolehtiminen maakuntaviesteissä yms. Menestyksekkäiden urheilijoiden palkitseminen.

Toimintavuoden tavoitteet:	Toteutuneet tavoitteet:
Parannetaan yhteyksiä kunnassa oleviin urheilujärjestöihin ja kehitetään mukautettua liikuntaa kunnassa.	Helmikuussa järjestettiin seurataapaaminen, johon osallistui kummenkunta henkilöä. Kunta palkkasi kesätyöntekijän Folkhälsanin uimakouluun huolehtimaan lapsista, joilla on erityistarpeita. Tehtiin ja jaettiin esite kunnassa järjestettävästä soveltuvasta liikunnasta.

Tunnusluvut:	2016	2017	2018	2019
Nettokustannus €/asukas	40,38	43,77	40,38	15,64
Avustettujen yhdistysten ja yksityisten määrä	35	23	35	42
Avustus €/asukas	9,44	11,92	9,44	8,42

Talous euroissa

	Tilinpäätös 2018	TA alkuperäinen 2019	Talousarvio- muutokset	TA muutettu	Toteutuma	Poikkeama
Tulot	120	350	0	350	4	-346
Menot	-95 786	-91 067	0	-91 067	-100 588	-9 521
Netto	-95 666	-90 717	0	-90 717	-100 583	-9 866
Täytettyjen virkojen ja toimien määrä	0,37	0,21		0,21	0,37	

Sivistys ja vapaa-aikalautakunta

Tehtäväalue: Nuorisotyö

Tilivelvolliset:

Sivistys ja vapaa-aikalautakunnan jäsenet

Sivistystoimen johtaja

Vastuuhenkilö:

Vapaa-ajanohjaaja

Tavoite ja painopistealueet:

Nuorisolain mukaisesti tukea nuorten kasvua ja itsenäistymistä, edistää aktiivista kansalaisuutta ja vahvistaa sosiaalista identiteettiä sekä parantaa nuorten kasvu- ja elinehtoja. Tukea yhdistys- ja järjestötoimintaa. Edistää nuorten osallisuutta ja ehkäistä syrjäytymistä yhteistyössä muiden sektoreiden ja yhdistysten kanssa. Koordinoida ja hallinnoida nuorisovaltuustoa. Järjestää hiihtolomaohjelmaa ja muita suurempia tapahtumia yhteistyössä seurojen ja muiden sektoreiden kanssa.

Toimintavuoden tavoitteet:	Toteutuneet tavoitteet:
Kartoitetaan, nostetaan esille ja tuetaan mm. yhdistysten kunnassa tekemää nuorisotyötä.	Konkreettisia toimia tavoitteen saavuttamiseksi ei ole tehty.

Tunnusluvut:	2016	2017	2018	2019
Asukasmäärä 0 - 29 år	2 214	2 240	2 214	2 176
Nettokustannus €/asukas 0 - 29 vuotta	17,65	14,67	17,65	17,25
Avustettujen yhdistysten ja yksityisten määrä	15	16	15	22
Avustus €/asukas 0-29-vuotta	8,51	5,75	8,51	9,19

Talous euroissa

	Tilinpäätös 2018	TA alkuperäinen 2019	Talousarvio- muutokset	TA muutettu	Toteutuma	Poikkeama
Tulot	0	1 150	0	1 150	0	-1 150
Menot	-20 294	-43 429	0	-43 429	-37 536	5 893
Netto	-20 294	-42 279	0	-42 279	-37 536	4 743
Täytettyjen virkojen ja toimien määrä	0,21	0,21		0,21	0,21	

Sivistys- ja vapaa-aikalautakunta

Tehtäväalue: Terveet elämäntavat

Tilivelvolliset:

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnan jäsenet

Sivistystoimen johtaja

Vastuhenkilö:

Vapaa-ajan ohjaaja

Tavoite ja painopistealueet:

Edistää kuntalaisten terveyttä aktiivisella toimialojen välisellä ennalta ehkäisevällä päihdetyöllä läheisessä yhteistyössä järjestöjen ja naapurikuntien kanssa. Järjestää ja osallistua sekä paikallisiin kampanjoihin että alueellisiin kehityshakkeisiin. Edistää terveitä elämäntapoja, jotka ehkäisevät kuntalaisten ja erityisesti lasten ja nuorten syrjäytymistä. Valistusta ja tiedottamista tietokoneen liiallisen käytön riskeistä.

Toimintavuoden tavoitteet:	Toteutuneet tavoitteet:
Kehitetään Power Club -toimintaa niin, että kunnassa on vähintään kolme toimivaa ryhmää, jotka tapaavat joka viikko.	Power Club toiminta jatkuu kolmessa paikassa ja jokaiseen ryhmään on onnistuttu saamaan mukaan uusia jäseniä.

Tunnusluvut:	2016	2017	2018	2019
Nettokustannus €/asukas	1,19	0,92	1,19	0,81
Asukasmäärä 0 - 29 v.	2 214	2 240	2 214	2 176
Nettokustannus €/asukas 0 - 29 v.	3,54	2,73	3,54	2,40

Talous euroissa

	Tilinpäätös 2018	TA alkuperäinen 2019	Talousarvio- muutokset	TA muutettu	Toteutuma	Poikkeama
Tulot	200	100	0	100	0	-100
Menot	-4 401	-6 775	0	-6 775	-5 214	1 561
Netto	-4 201	-6 675	0	-6 675	-5 214	1 461
Täytettyjen virkojen ja toimien määrä	0,13	0,21		0,21	0,13	

Sivistys- ja vapaa-aikalautakunta

Tehtäväalue: Hyvinvointi

Tilivelvolliset:

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnan jäsenet

Sivistystoimen johtaja

Vastuhenkilö:

Vapaa-ajan ohjaaja

Tavoite ja painopistealueet:

Toimintavuoden tavoitteet:	Toteutuneet tavoitteet:
Kehittää ilmaista liikuntaneuvontaa ihmisille, jotka ovat vaarassa sairastua liian vähäisen liikunnan takia.	Liikuntaneuvojan palkkaamista koskeva avustushakemus lähetettiin aluehallintovirastoon vuoden lopussa.

Tunnusluvut:	2016	2017	2018	2019
Nettokustannus €/asukas	0,00	0,00	0,00	0,02

Talous euroissa

	Tilinpäätös 2018	TA alkuperäinen 2019	Talousarvio- muutokset	TA muutettu	Toteutuma	Poikkeama
Tulot	0	0	0	0	0	0
Menot	0	-5 048	0	-5 048	-138	4 910
Netto	0	-5 048	0	-5 048	-138	4 910
Täytettyjen virkojen ja toimien määrä	0,00	0,21		0,21	0,13	

Tekninen ja ympäristölautakunta

Tehtäväalue:

Hallinto
Rakennukset
Liikenneväylät
Muut yleiset alueet
Vesi- ja lämpöhuolto
Konekeskus
Palo- ja pelastustoimi
Ympäristöasiat
Rakennusasiat

Tilivelvolliset:

Teknisen ja ympäristölautakunnan
jäsenet
Tekninen johtaja

Lautakunnan tavoitteet ja painopistealueet:

Lautakunnan tavoitteena on suunnitella, rakentaa ja ylläpitää fyysistä ympäristöä, niin että turvataan vakaa ja terve kehitys. Korostamme asiakkaittemme sujuvaa ja hyvää palvelua.

Toimintavuoden tavoitteet:	Toteutuneet tavoitteet:
Uuden teollisuusalueen kaavoittaminen ja hyväksyminen Lentokentäntien pohjoispuolella. Ådalenin koulun veistosalin sekä Alavetelin koulun suunnittelu ja rakentaminen.	Lautakunta on kokoontunut 7 kertaa vuoden aikana. Uusi teollisuusalue Lentokentäntien pohjoispuolella on kaavoitettu ja vahvistettu ja tulotie on rakennettu. Ådalenin veistosalin sekä Alavetelin koulun rakentaminen alkoi vuoden aikana ja jatkuu vuonna 2020. Palvelua on annettu kuten aikaisemmin sekä omatoimisesti että ostopalveluilla. Kunnantalon monivuotinen vahtimestari siirtyi eläkkeelle heinäkuussa ja hänen tilalle on palkattu uusi vahvimestari. Kiinteistövastaava on ollut vuoden mittaisella virkavapaalla ja hänelle tilalle on palkattu sijainen kyseisenä aikana.

Tunnusluvut:

	2016	2017	2018	2019
Asukasmäärä	6 682	6 606	6 507	6 432
Nettokustannukset €/asukas	149,92	170,73	160,62	215,98

Talous euroissa

	Tilinpäätös 2018	TA alkuperäinen 2019	Talousarvio- muutokset	TA muutettu	Toteutuma	Poikkeama
Tulot	2 667 811	2 658 544	0	2 658 544	2 667 912	9 368
Menot	-3 712 972	-3 884 092	0	-3 884 092	-4 057 102	-173 010
Netto	-1 045 161	-1 225 548	0	-1 225 548	-1 389 190	-163 642
Täytettyjen virkojen ja toimien määrä	16,87	16,78	0,00	16,78	16,78	0,00

Tekninen ja ympäristölautakuntaTehtäväalue: **Hallinto**Tulosyksiköt: **Hallinto****Mittaus ja kaavoitus**

Tilivelvolliset:

Vastuuhenkilöt:

Teknisen ja ympäristölautakunnan jäsenet

Tekninen johtaja

Tekninen johtaja

Kaavoittaja

Tavoite ja painopistealueet:

Tarjotaan tehokas hallinto tekniselle ja kiinteistöjen hallinnolle sekä mittaus- ja kaavoitustoimelle. Korostetaan asiakkaidemme sujuvaa ja hyvää palvelua. Vesihuollosta huolehtii Kronoby Vatten och Avlopp Ab Oy, Ab Terjärv Vatten och Avlopp Oy, Nedervetil Vattenandelslag osuuskunta, Andelslaget Söderby Vatten osuuskunta ja Brännkärr-Backända Vattenandelslag osuuskunta. Kaukolämmön osalta vesihuolto hoidetaan Kronoby Enegiandelslag osuuskunnan kautta. Kunnan kiinteistöjen sähköenergia on kilpailutettu, ja 1.10.2019 alkaen sähköenergian toimittaa Kruunupyyn Sähkölaitos. Sähkön jakelu tapahtuu Kruunupyyn Sähkölaitoksen ja Herrforsin kautta kuten aiemmin. 1.1.2015 alkaen Kruunupyyn Sähkölaitoksesta on tullut erillinen osakeyhtiö.

Toimintavuoden tavoitteet:	Toteutuneet tavoitteet:
Hyväksytään Kruunupyyn teollisuusalue Lentokentäntien pohjoispuolella. Aktiivinen osallistuminen myötävaikuttaa siihen, että kunnassa rakennetaan lisää vuokra-asuntoja. Laaditaan sadevesisuunnitelma asemakaava-alueilla. Tulisi tehdä selvitys vesiyhtiöiden yhdistämisestä yhdeksi yhtiöksi. Aloitetaan Pärasin asemakaavoitus.	Uusi teollisuusalue Lentokentäntien pohjoispuolella on vahvistettu valtuustossa 8.4.2019. Osana kunnan 50-vuotisjuhlaa tarjottiin asuntotontteja 50 eurolla vuoden aikana. Kunnan omistama kiinteistöyhtiö on myötävaikuttanut siihen, että yksi asuntohanke on päässyt käyntiin. Selvitys sadevesisuunnitelmasta ei ole edennyt vuoden aikana. Vesiyhtiöiden yhdistämiselvitys on laadittu. Vesi- ja viemärihuolto on jatkunut kuten aikaisemmin. Selvitys vesi- ja viemäriyhtiöiden yhdistämisestä on tehty ulkoisen konsulttiyrityksen toimesta, mutta konkreettisiin toimiin ei ole vielä ryhdytty. Kokous on järjestetty ja kaikkien yhtiöiden edustajat olivat paikalla, kun kerrottiin yhdistymisen vaihtoehtoista. Terjärv Vatten och Avloppin TJ on siirtynyt eläkkeelle ja tilalle ei ole vielä löytynyt uutta henkilöä. Alavetelin osuusukunnalla on ollut huolto-ongelmia ja hakenut päivitysapua KVA:lta.

Tunnusluvut:	2016	2017	2018	2019
Nettokustannus €/asukas	47,38	41,08	40,15	43,41

Talous euroissa

	Tilinpäätös	TA	Talousarvio-	TA muutettu	Toteutuma	Poikkeama
	2018	alkuperäinen	muutokset			
		2019				
Tulot	9 756	8 000	0	8 000	3 866	-4 134
Menot	-271 043	-285 502	0	-285 502	-283 104	2 398
Netto	-261 287	-277 502	0	-277 502	-279 238	-1 736
Täytettyjen virkojen ja toimien määrä	3,62	3,62		3,62	3,62	

Tekninen ja ympäristölautakunta**Tehtäväalue:** Kiinteistöt**Tulosyksiköt:** Kiinteistöjen hallinto

Asuinrakennukset

Sivistystoimen rakennukset

Sosiaali- ja terveydenhuollon rakennukset

Muut rakennukset

Tilivelvolliset:**Vastuhenkilö:**

Teknisen ja ympäristölautakunnan jäsenet

Tekninen johtaja

Kiinteistövastaava

Tavoitteet ja painopistealueet:

Tehokkaalla hoidolla ylläpidetään riittävää kuntotasoja niille rakennuksille, joita kunta hallinnoi useita eri tarkoituksia varten.

Toimintavuoden tavoitteet:	Toteutuneet tavoitteet:
Huoltotöiden suorittamisessa käytetään meidän omia rakennus- ja lvi-työntekijöitämme, ja työssä priorisoidaan ennaltaehkäiseviä toimenpiteitä. Suuremmissa töissä käytetään ostopalveluita, jotka kilpailutetaan. Budjettikehys ei salli suurempia huoltotöitä, mutta ennaltaehkäiseviä toimenpiteitä priorisoidaan. Kiinteistöt, jotka eivät enää ole tarpeellisia ydintoiminnoille, luovutetaan.	Juoksevaa kunnossapitoa on hoidettu kunnan omien huoltotyöntekijöiden voimin, suuremmat työt ostopalvelun kautta. Peruskorjauksia on tehty Yrittäjäkeskuksen ja Småböndersin koulun tiloissa uusien vuokralaisten saamiseksi. Sisäilman laadun valvomiseen on asennettu mittarit Ådalenin koulussa, Centralskolanissa, Teerijärven ja Alavetelin kouluissa sekä Teerijärven päiväkodissa. Norrbyn koulu ja Pårasin koulu on laitettu myyntiin. Seljesin lomakylä on lakkautettu ja yöpymismökit on myyty, mikä luo tilaa uusille vapaa-ajan tonteille.

Tunnusluvut:

	2016	2017	2018	2019
Rakennukset yht.	66	66	66	66
*sis. varastot				
Kerrosala yht.	46 221 m ²	46 859 m ²	46 859 m ²	46 859 m ²
Kokoaistilavuus	182 555 m ³	183 398 m ³	183 398 m ³	183 398 m ³

Talous euroissa

	Tilinpäätös	TA	Talousarvio-	TA muutettu	Toteutuma	Poikkeama
	2018	alkuperäinen	muutokset			
		2019				
Tulot	2 471 471	2 450 488	0	2 450 488	2 459 181	8 693
Menot	-1 855 139	-1 682 708	0	-1 682 708	-1 975 637	-292 929
Netto	616 332	767 780	0	767 780	483 544	-284 236
Täytettyjen virkojen ja toimien määrä	7,50	8,05		8,05	8,05	

Tekninen ja ympäristölautakunta	Tilivelvolliset:	Teknisen ja ympäristölautakunnan jäsenet
Tehtäväalue:	Liikenneväylät ja muut yleiset alueet	
Tulosyksiköt:	Rakennuskaavatiet	Tekninen johtaja
	Yksityiset tiet	Vastuuhenkilöt:
	Tievalaistus	Aluevastaava
	Puistot ja viheralueet	Työnjohtaja
	Uimarannat	
	Maa- ja metsätaloustilat	
	Jätehuolto	

Tavoitteet ja painopistealueet:

Säilytetään kohtuullinen kuntotaso, jossa lähtökohtana ovat teiden liikennemäärät. Yhteistoiminnassa ELY-keskuksen kanssa työskennellään paremman liikenneturvallisuuden puolesta. Yhteistoiminnassa kunnan asukkaiden kanssa pidetään uimarannat ja viheralueet hyvässä kunnossa kunnan asukkaiden viihtyvyyden parantamiseksi. Säilytetään kohtuullinen tuotto kunnan metsistä kestäväällä metsänhoidolla, joka perustuu metsänhoitosuunnitelmaan.

Toimintavuoden tavoitteet:	Toteutuneet tavoitteet:
Laaditaan uudet sopimukset yksityisteiden hoidosta. Aktiivinen lobbaaminen kunnassa olevien valtion teiden kunnan ja kunnossapidon parantamiseksi. Siistitään uimarannat ja viheralueet. Hakataan ja raivataan kunnan metsät metsänhoitosuunnitelman mukaisesti. Katuvalaistusta uusittaessa tulee selvittää vaihtoehto jossa on ledvalaistus, jolloin valaistusaikoja voidaan säännellä automaattisesti energian säästämiseksi. Selvitetään uusia sopimuksia ja periaatteita urheilu- ja liikuntakenttien ja -alueiden hoitoa varten.	Uudet sopimukset on laadittu yksityisteiden hoidosta. Aktiivista lobbausta on tehty mm. Pohj. Teerijärventien ja Hästöntien kunnossapidon parantamiseksi. ELY-keskuksen tiejohtaja on myös vierallut kunnassa ja tutustunut teihin. Heimsjönin venesatama ja viheralue on laajennettu ja siistitty yhdessä Rädde Heimsjön r.f. -yhdistyksen kanssa. Tekninen toimi on osallistunut sähköyhtiöiden projekteihin, joissa muita sähkökaapeleita kaivetaan maan alle. Osoitetut varat eivät ole liioin riittäneet valaistuspisteiden uusimiseen vuoden aikana, mutta uusintojen yhteydessä on siirretty lediin. Teerijärven kunnanosassa on asennettu valvontalaitteita valaistusaikojen automaattiseen sääntelemiseen. Uusi hankinta on tehty urheilu- ja liikuntakenttien sekä alueiden hoidosta. Viheralueet on pääosin hoidettu ostopalveluilla. Leikkikenttävarustus on uusittu Ådalenin koulussa investointitalousarvion varoilla ja ELY-keskuksen rahoituksella. ELY-keskukselta on haettu avustusta Alavetelin uuden koulun leikkikenttävarustusten hankintaan. Uimarannat on pidetty kunnossa ja vesinäytteitä on otettu.

Tunnusluvut:	2016	2017	2018	2019
Nettokustannus €/asukas	67,82	81,68	79,93	96,54

Talous euroissa

	Tilinpäätös 2018	Ursprunglig budget 2019	Talousarvio- muutokset	TA muutettu	TA alkuperäinen	Poikkeama
Tulot	76 558	96 000	0	96 000	83 431	-12 569
Menot	-597 370	-655 249	0	-655 249	-704 367	-49 118
Netto	-520 811	-559 249	0	-559 249	-620 936	-61 687
Täytettyjen virkojen ja toimien määrä	2,00	1,50		1,50	1,50	

Tekninen ja ympäristölautakunta

Tehtäväalue: Konekeskus

Tulosyksiköt: Korjaamot

Koneet

Tilivelvolliset:

Vastuhenkilö:

Teknisen ja ympäristölautakunnan jäsenet

Tekninen johtaja

Tekninen johtaja

Tavoite ja painopistealueet:

Tehokkaan huollon ja ylläpidon avulla pidetään kunnan välineet kunnossa. Huoltomies suorittaa pienemmät hitsaus- ja korjaustyöt sekä lvi-työt, jotka hän ehtii kunnan oman toiminnan puitteissa sekä myy palveluitaan myös teiden ylläpitoon, vesi- ja jätehuoltoon yms.

Toimintavuoden tavoitteet:	Toteutuneet tavoitteet:
Ylläpidetään ja huolletaan kunnan koneita ja varusteita. Pienemmät metalli- ja hitsaustyöt sekä lvi-työt suoritetaan kunnan tarpeisiin. Huolto- ja ylläpitotöitä myydään edelleen muille sektoreille.	Kunnossapito kunnan koneilla ja varusteilla on voitu tehostaa hankkimalla uusia ja nykyaikaisempia varusteita. Huoltopalveluja on myös myyty Kronoby Vatten och Avlopp Ab:lle sekä Soitelle, sekä myös sisäisesti teiden ja kiinteistöjen kunnossapitoon. Kunnossapitotyöt kunnan omissa kiinteistöissä ovat lisääntyneet ja ostopalveluiden käyttö on vähentynyt.

Tunnusluvut:

	2016	2017	2018	2019
Nettokustannus, €/asukas	2,95	4,25	1,46	3,14

Talous euroissa

	Tilinpäätös 2018	TA alkuperäinen 2019	Talousarvio- muutokset	TA muutettu	Toteutuma	Poikkeama
Tulot	38 221	32 050	0	32 050	38 256	6 206
Menot	-47 724	-81 495	0	-81 495	-58 446	23 050
Netto	-9 502	-49 445	0	-49 445	-20 190	29 255
Täytettyjen virkojen ja toimien määrä	1,00	1,00		1,00	1,00	

Tekninen ja ympäristölautakunta

Tehtäväalue: Palo- ja pelastustoimi

Tilivelvolliset:

Teknisen ja ympäristölautakunnan jäsenet

Tekninen johtaja

Vastuhenkilö:

Tekninen johtaja

Tavoite ja painopistealueet:

Keski-Pohjanmaan ja Pietarsaaren alueen pelastuslaitoksen vahvistamat tavoitteet.

Toimintavuoden tavoitteet:	Toteutuneet tavoitteet:
Toiminta jatkuu niiden tavoitteiden ja suuntaviivojen mukaisesti, joita yhteistyösopimus alueellisesta pelastustoimesta edellyttää. Hälytykset hoidetaan tehokkaasti niiden hälytysaikataivoitteiden puitteissa, joihin pelastustoimi pyrkii. Sopimuspalomiesten koulutus järjestetään säännöllisillä harjoituksilla. Järjestetään kampanjoita uusien sopimuspalomiesten saamiseksi.	Hälytykset on hoidettu niiden hälytysaikojen rajoissa, joihin pelastuslaitos pyrkii, mutta epävarmuus on kasvanut vanhojen pelastusautojen toimivuudesta hälytysten aikana. Sopimuspalomiesten koulutukset on järjestetty säännöllisillä harjoituksilla ja kampanjoita on järjestetty uusien sopimuspalomiesten saamiseksi ja uusia tulokkaita on myös saatu mukaan.

Tunnusluvut:

	2016	2017	2018	2019
Nettokustannus, €/asukas	77,99	84,23	88,29	100,54

Talous euroissa

	Tilinpäätös 2018	TA alkuperäinen 2019	Talousarvio- muutokset	TA muutettu	Toteutuma	Poikkeama
Tulot	5 836	0	0	0	0	0
Menot	-580 308	-735 328	0	-735 328	-646 662	88 666
Netto	-574 472	-735 328	0	-735 328	-646 662	88 666

Tekninen ja ympäristölautakunta

Tehtäväalue: Ympäristöasiat
- Ympäristönsuojelu

Tilivelvolliset:

Teknisen ja ympäristölautakunnan jäsenet

Tekninen johtaja

Vastuuhenkilö:

Ympäristönsuojelusihteeri

Tavoitteet ja painopistealueet:

Toimintaa harjoitetaan voimassa olevan lainsäädännön mukaisesti, luonnontaloudellisesti kestävä ja monipuolisen ympäristön säilyttämiseksi, ja sen puolesta, että kunnan asukkaille voidaan tarjota hyvä elinympäristö

Toimintavuoden tavoitteet:	Toteutuneet tavoitteet:
<p>Ympäristönsuojelu: Ympäristönsuojelu hoidetaan edelleen itsenäisesti. Tarjotaan hyvää ja joutuisaa palvelua. Hoidetaan lakisääteiset tehtävät (luvat, ilmoitukset, lausunnot, valvonta, neuvonta) ja valvotaan ympäristöintressejä eri asioissa. Lisätään henkilöstöresursseja, jotta voidaan hoitaa ympäristölupa- ja rekisteröintivelvollisten toimintojen valvonta. Osallistutaan projekteihin mahdollisuuksien mukaan.</p> <p>Terveysvalvonta: Ostetaan edelleen palveluita Keski-Pohjanmaan ympäristöterveydenhuollolta.</p> <p>Eläinlääkintähuolto: Ostetaan edelleen palveluita Keski-Pohjanmaan ympäristöterveydenhuollolta.</p>	<p>Ympäristönsuojelutehtävät on hoidettu omalla henkilökunnalla, ostopalveluihin ei ole turvauduttu. Lupajaosto on kokoontunut 8 kertaa. Vuoden aikana on myönnetty 4 ympäristölupaa, jotka ovat koskeneet jakeluasemaa pohjavesialueella, autonhajottamo turkistarhaa ja turkisrehun valmistusta. Muita asioita ympäristölupiin ja eläintuotantoon liittyen on käsitelty 5 kertaa. 1 maanottolupa ja 2 maastoliikennelupaa on myönnetty. 1 vesiliikennelain mukainen lupa ja 1 maisematyölupa on myönnetty viranhaltijapäätöksenä. 10 lupaa poiketa jäteveden käsittelyvaatimuksista on myönnetty. Lausuntoja on annettu ehdotuksesta metallikierrätystoiminnan valvontaohjelmaksi sekä Kruunupyyn asemakaavan muutosesityksestä. Kaivostoiminta-asioita on käsitelty 4 kertaa. Valvontaohjelma on päivitetty. Info-kirjeitä jätevesien käsittelyvaatimuksista on lähetetty 942 kiinteistölle. Palvelujen ostaminen Keski-Pohjanmaan ympäristöterveydenhuollolta on jatkunut vuoden aikana.</p>

Tunnusluvut:	2016	2017	2018	2019
Nettokustannus €/asukas	10,45	9,64	36,45	41,74
Ympästähanke, kustannus €/asukas	0,37	0,38	0,37	0,38

Talous euroissa

	Tilinpäätös	TA	Talousarvio-	TA muutettu	Toteutuma	Poikkeama
	2018	alkuperäinen	muutokset			
		2019				
Tulot	22 878	17 000	0	17 000	17 022	22
Menot	-260 042	-317 413	0	-317 413	-285 505	31 908
Netto	-237 164	-300 413	0	-300 413	-268 483	31 930
Täytettyjen virkojen ja toimien määrä	1,15	1,03		1,03	1,03	

Tekninen ja ympäristölautakunta

Tehtäväalue: Rakennusasiat

Tilivelvolliset:

Teknisen ja ympäristölautakunnan jäsenet

Tekninen johtaja

Vastuuhenkilö:

Rakennustarkastaja

Lautakunnan tavoitteet ja painopistealueet:

Tehtäväalue kattaa ne tehtävät, jotka lakisääteisesti on osoitettu rakennusvalvontaviranomiselle maankäyttö- ja rakennuslain ja -asetuksen sekä rakennusjärjestyksen mukaan.

Toimintavuoden tavoitteet:	Toteutuneet tavoitteet:
Tavoite on, että säilytetään palvelut maankäyttö- ja rakennuslain mukaisesti.	Lupajaosto on kokoontunut 8 kertaa ja käsitellyt yhteensä 19 rakennuslupaa. Rakennustarkastaja on käsitellyt 83 rakennuslupaa sekä 53 toimenpidelupaa. Yhteensä käsiteltiin 155 lupahakemusta. Toimitetut tarkastukset n. 500.

Tunnusluvut:	2016	2017	2018	2019
Rakennusluvut, asetettu tavoite	120	120	120	120
Rakennusluvut, saavutettu tavoite	88	75	85	75
Toimenpideluvut, asetettu tavoite	40	40	40	40
Toimenpidelupa, saavutettu tavoite	19	34	27	34
Ilmoitukset, asetettu tavoite	10	10	10	10
Ilmoitukset, saavutettu tavoite	1	0	0	0
Nettokustannus €/asukas	11,39	11,09	8,95	5,79

Talous euroissa

	Tilinpäätös 2018	TA alkuperäinen 2019	Talousarvio- muutokset	TA muutettu	Toteutuma	Poikkeama
Tulot	43 091	55 006	0	55 006	66 155	11 149
Menot	-101 346	-126 397	0	-126 397	-103 381	23 016
Netto	-58 255	-71 391	0	-71 391	-37 226	34 165
Täytettyjen virkojen ja toimien määrä	1,60	1,58		1,58	1,58	

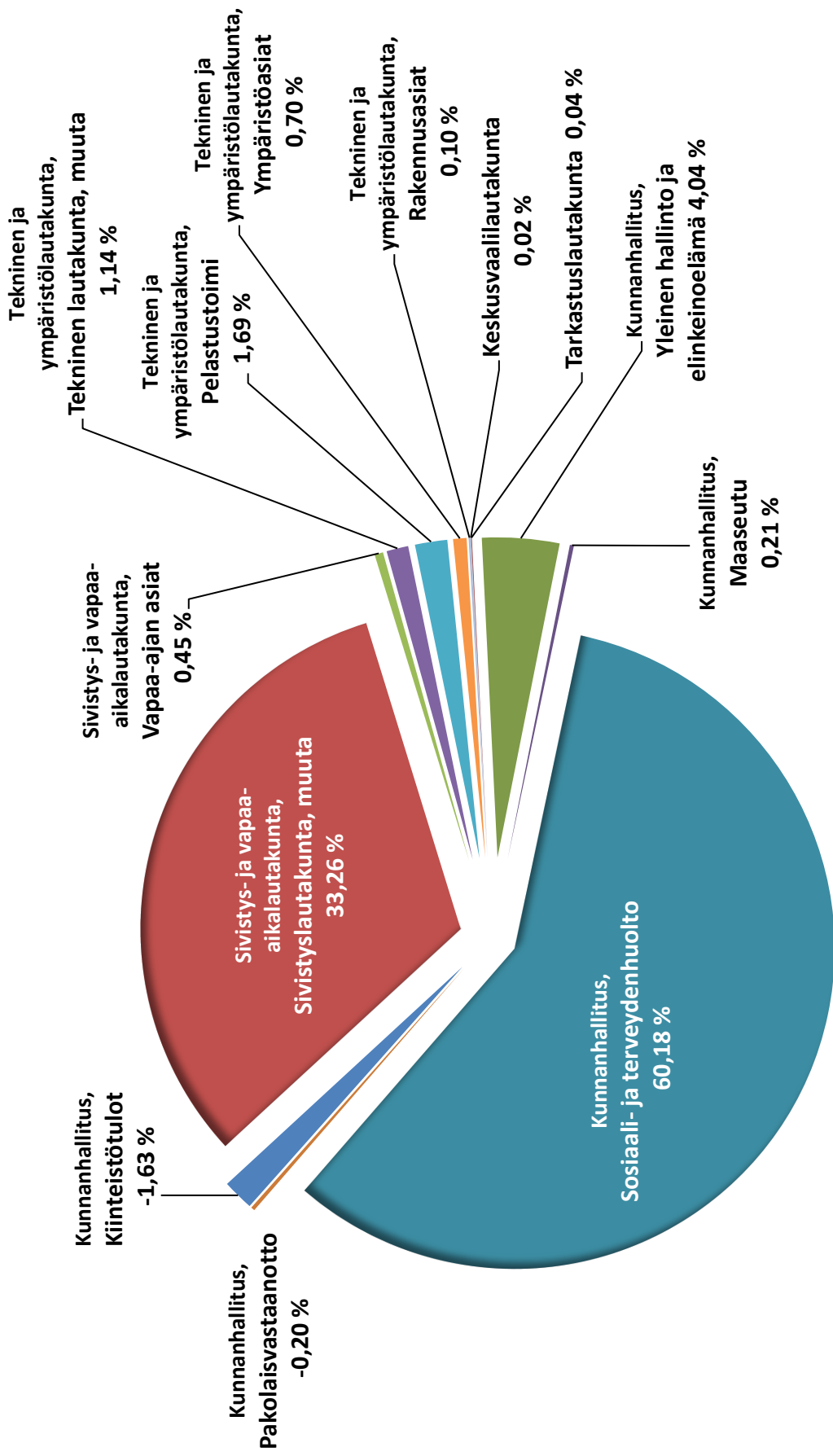
TILINPÄÄTÖSLASKELMAT

KÄYTTÖTALOUSOSAN TOTEUTUMINEN 2019

Käyttötalousarvio on valtuustoon nähden sitova nettotasolla lautakunnittain. Poikkeavaa on se, että nettomäärärahat teknisen ja ympäristölautakunnan tehtävälueille rakennusasiat, ympäristöasiat sekä pelastustoimi ovat korvamerkittyjä eikä niitä saa käyttää muuhun toimintaan. Kunnanhallituksen tehtävälueille sosiaali- ja terveydenhuolto, maaseutu sekä pakolaisvastaanotto on myös erillinen sitovuus. Kiinteistöjen myynneistä saatavat tulot kuuluvat kunnanhallitukselle.

Lautakunta	Talousarvio			Tilinpäätös			Lautakuntien nettotalous-	
	Menot	Tulot	Netto	Menot	Tulot	Netto	arvion käyttö %	arvion ylitys/alitus
Keskusvaalilautakunta	-19 495,00	20 000,00	505,00	-28 115,63	21 953,80	-6 161,83	-1220,16	6 666,83
Tarkastuslautakunta	-15 820,00	0,00	-15 820,00	-14 695,80	0,00	-14 695,80	92,89	-1 124,20
Kunnanhallitus								
Yleinen hallinto ja elinkeinoelämä	-1 965 821,00	235 780,00	-1 730 041,00	-1 788 815,15	243 270,32	-1 545 544,83	89,34	-184 496,17
Sosiaali- ja serv.huolto	-23 135 727,00	0,00	-23 135 727,00	-23 071 497,11	38 556,02	-23 032 941,09	99,56	-102 785,91
Kruunupyynti oma	-431 620,00	0,00	-431 620,00	-495 302,74	38 556,02	-456 746,72	105,82	25 126,72
Soiten kautta	-22 704 107,00	0,00	-22 704 107,00	-22 576 194,37	0,00	-22 576 194,37	99,44	-127 912,63
Pakolaisten vastaanot.	-48 216,00	137 000,00	88 784,00	-39 296,50	116 775,26	77 478,76	87,27	11 305,24
Maaseutu	-89 498,00	0,00	-89 498,00	-81 561,40	0,00	-81 561,40	91,13	-7 936,60
Kiinteistötulot					623 297,13	623 297,13		
Kunnanhallitus yht.	-25 239 262,00	372 780,00	-24 866 482,00	-24 981 170,16	1 021 898,73	-23 959 271,43	96,35	-907 210,57
Sivistys- ja vapaa-aikalautakunta								
Sivistyslautakunta muuta	-13 082 332,00	742 837,00	-12 339 495,00	-13 872 278,49	1 142 067,80	-12 730 210,69	103,17	390 715,69
Vapaa-ajan asiat	-173 207,00	2 100,00	-171 107,00	-171 988,93	459,48	-171 529,45	100,25	422,45
Siv. ja vapaa-aikalaut. yht.	-13 255 539,00	744 937,00	-12 510 602,00	-14 044 267,42	1 142 527,28	-12 901 740,14	103,13	391 138,14
Tekninen ja ympäristölautakunta								
Tekninen lautakunta muuta	-2 704 954,00	2 586 538,00	-118 416,00	-3 021 553,65	2 584 734,46	-436 819,19	368,89	318 403,19
Pelastustoimi	-735 328,00	0,00	-735 328,00	-646 661,74	0,00	-646 661,74	87,94	-88 666,26
Ympäristöasiat	-317 413,00	17 000,00	-300 413,00	-285 505,31	17 022,19	-268 483,12	89,37	-31 929,88
Rakennusasiat	-126 397,00	55 006,00	-71 391,00	-103 381,14	66 155,24	-37 225,90	52,14	-34 165,10
Tekn. ja ympäristölautakunta yht.	-3 884 092,00	2 658 544,00	-1 225 548,00	-4 057 101,84	2 667 911,89	-1 389 189,95	113,35	163 641,95
Yhteensä	-42 414 208,00	3 796 261,00	-38 617 947,00	-43 125 350,85	4 854 291,70	-38 271 059,15	99,10	276 409,28
Käyttö% tilinpäätöksen mukaan				101,68 %	127,87 %	99,10 %		

KÄYTTÖMENOJEN TOTEUTUMINEN NETTOTASOLLA 2019



TULOSLASKELMAOSAN TOTEUTUMINEN

	Alkuperäinen talousarvio	Taloussa- rvio- muutok	Talousarvio muutosten jälkeen	Toteuma	Poikkeama
Toimintatulot					
Myyntitulot	338 419,00		338 419,00	393 748,04	55 329,04
Maksutulot	505 006,00		505 006,00	577 963,43	72 957,43
Tuet ja avustukset	359 000,00		359 000,00	636 957,94	277 957,94
Muut toimintatulot	2 593 836,00		2 593 836,00	3 245 622,29	651 786,29
Yhteensä	3 796 261,00		3 796 261,00	4 854 291,70	1 058 030,70
Valmistus omaan käyttöön	0,00		0,00	420,20	420,20
Toimintamenot					
Henkilöstömenot					
Palkat ja palkkiot	-7 506 958,00		-7 506 958,00	-7 738 419,39	-231 461,39
Palkkasivukustannukset					
Eläkekustannukset	-1 923 451,00		-1 923 451,00	-2 035 914,82	-112 463,82
Muut palkkasivukustannukset	-256 634,00		-256 634,00	-211 400,58	45 233,42
Palvelujen ostot	-28 874 708,00		-28 874 708,00	-29 233 506,40	-358 798,40
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-1 205 460,00		-1 205 460,00	-1 294 654,00	-89 194,00
Avustukset	-1 007 221,00		-1 007 221,00	-947 070,76	60 150,24
Muut toimintamenot	-1 639 776,00		-1 639 776,00	-1 664 805,10	-25 029,10
Yhteensä	-42 414 208,00		-42 414 208,00	-43 125 771,05	-711 563,05
Toimintakate	-38 617 947,00		-38 617 947,00	-38 271 059,15	346 887,85
Verotulot	24 599 720,00		24 599 720,00	24 128 520,39	-471 199,61
Valtionosuudet	15 200 000,00		15 200 000,00	15 950 117,00	750 117,00
Rahoitustulot ja -menot	0,00		0,00	0,00	0,00
Korkotulot	0,00		0,00	0,00	0,00
Muut rahoitustulot	127 700,00		127 700,00	230 231,38	102 531,38
Korkomenot	-340 000,00		-340 000,00	-282 017,82	57 982,18
Muut rahoitusmenot	-4 000,00		-4 000,00	-903,72	3 096,28
Vuosikate	965 473,00		965 473,00	1 754 888,08	789 415,08
Suunnitelman mukaiset poistot	-1 250 000,00		-1 250 000,00	-1 192 185,98	57 814,02
TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ (-ALIJÄÄMÄ)	-284 527,00		-284 527,00	562 702,10	847 229,10

Verotulojen erittely 2019

	Alkuperäinen talousarvio	Talousarvio- muutokset	Talolusarvio		
			Talolusarvio muutosten jälkeen	Toteuma	Poikkeama
Kunnallinen tulovero	20 246 720		20 246 720	20 131 959	-114 761
Kiinteistövero	1 790 000		1 790 000	1 803 574	13 574
Osuus yhteisöverotuotosta	2 563 000		2 563 000	2 192 988	-370 012
Yhteensä	24 599 720		24 599 720	24 128 520	-471 200

Valtionosuuksien erittely 2019

	Talousarvio	Talousarvio- muutokset	Talolusarvio		
			Talolusarvio muutosten jälkeen	Toteuma	Poikkeama
Kunnallisen peruspalvelun valtionosi	15 200 000		15 200 000	12 183 422	-3 016 578
Verotulotasoitus				3 670 633	3 670 633
Muut valtionosuudet opetus- ja kulttuuritoimelle				96 062	96 062
Yhteensä	15 200 000		15 200 000	15 950 117	750 117

INVESTOINTIOSAN TOTEUTUMINEN 2019

			Talousarvio muutosten jälkeen	Toteutuma	Poikkeama
	Talousarvio	Talousarvio- muutokset			
KUNNANHALLITUS	110 000,00	440 000,00	550 000,00	-873 817,35	1 423 817,35
Maa- ja vesialueet					
Menot	160 000,00	140 000,00	300 000,00	18 850,00	281 150,00
Tulot	60 000,00		60 000,00	69 150,00	-9 150,00
Nettomenot	100 000,00	140 000,00	240 000,00	-50 300,00	290 300,00
Rakennukset					
Menot	0,00		0,00	0,00	0,00
Tulot	0,00		0,00	798 200,00	-798 200,00
Nettomenot	0,00		0,00	-798 200,00	798 200,00
Arvopaperit					
Menot	10 000,00	300 000,00	310 000,00	18 451,74	291 548,26
Tulot	0,00		0,00	43 769,09	-43 769,09
Nettomenot	10 000,00	300 000,00	310 000,00	-25 317,35	335 317,35
KONEET JA KALUSTO	84 000,00	0,00	84 000,00	-23 937,12	107 937,12
Sivistys- ja vapaa-aikalautakunta					
Menot	20 000,00		20 000,00	18 870,00	1 130,00
Tulot	0,00		0,00	0,00	0,00
Nettomenot	20 000,00		20 000,00	18 870,00	1 130,00
Tekninen ja ympäristölautakunta					
Menot	64 000,00		64 000,00	8 700,00	55 300,00
Tulot	0,00		0,00	51 507,12	-51 507,12
Nettomenot	64 000,00		64 000,00	-42 807,12	106 807,12
TALONRAKENNUS	3 170 000,00	1 095 000,00	4 265 000,00	4 240 279,85	24 720,15
Ennalta arvaamaton saneeraus määräraha					
Menot	20 000,00		20 000,00	9 195,87	10 804,13
Tulot	0,00		0,00	0,00	0,00
Nettomenot	20 000,00		20 000,00	9 195,87	10 804,13
Sivistystoimen rakennukset					
Solrosenin päiväkotii, pysäköinti					
Menot	0,00	15 000,00	15 000,00	30 768,22	-15 768,22
Tulot	0,00		0,00	0,00	0,00
Nettomenot	0,00	15 000,00	15 000,00	30 768,22	-15 768,22
Alavetelin koulu					
Menot	2 000 000,00	1 080 000,00	3 080 000,00	3 077 944,15	2 055,85
Tulot	0,00		0,00	0,00	0,00
Nettomenot	2 000 000,00	1 080 000,00	3 080 000,00	3 077 944,15	2 055,85
Koulukeskus (Ådalenin koulu)					
Menot	1 150 000,00		1 150 000,00	1 122 371,61	27 628,39
Tulot	0,00		0,00	0,00	0,00
Nettomenot	1 150 000,00		1 150 000,00	1 122 371,61	27 628,39

	Talousarvio	Talousarvio- muutokset	Talousarvio muutosten jälk.	Toteutuma	Poikkeama
JULKINEN OMAISUUS	250 000,00	51 000,00	301 000,00	306 714,35	-5 714,35
Urheilulaitokset					
Kruunupyyn tekonurmikenttä					
Menot	125 000,00	51 000,00	176 000,00	314 939,84	-138 939,84
Tulot	0,00		0,00	134 000,00	-134 000,00
Nettomenot	125 000,00	51 000,00	176 000,00	180 939,84	-4 939,84
Tiet					
Menot	80 000,00		80 000,00	80 981,29	-981,29
Tulot	0,00		0,00	0,00	0,00
Nettomenot	80 000,00		80 000,00	80 981,29	-981,29
Tievalaistus					
Menot	30 000,00		30 000,00	30 237,06	-237,06
Tulot	0,00		0,00	0,00	0,00
Nettomenot	30 000,00		30 000,00	30 237,06	-237,06
Liikenneturvallisuushankkeet					
Menot	15 000,00		15 000,00	14 556,16	443,84
Tulot	0,00		0,00	0,00	0,00
Nettomenot	15 000,00		15 000,00	14 556,16	443,84
YHTEENSÄ					
Menot	3 674 000,00	1 586 000,00	5 260 000,00	4 745 865,94	514 134,06
Tulot	60 000,00	0,00	60 000,00	1 096 626,21	-1 036 626,21
Nettomenot	3 614 000,00	1 586 000,00	5 200 000,00	3 649 239,73	1 550 760,27

Investointiosan sitovuustaso kunnanvaltuustoon nähden on arvioidut tulot ja menot hankeittain tai hankeryhmittäin, paitsi maa-alueet, rakennukset ja arvopaperit, joilla on nettositovuus.

Myyntivoitot yhteensä 623 297,13 € ja myyntitappiot yhteensä 5 846,35 € sisältyvät investoinnin tuloihin/menoihin samalla kun sisältyvät myös tuloslaskelman tuloihin/menoihin.

Budjetoitujen menomäärärahojen ylitykset ja alitukset 2019

Kunnanhallitus, maa- ja vesialueet: Suunniteltuja maa-aluehankintoja ei ole toteutettu.

Kunnanhallitus, rakennukset: Ollisbon ja teollisuushallin myynti.

Kunnanhallitus, osakkeet ja osingot: Lillåntien osakeasunnon myynti sekä Mestäliitto-osinkojen korjaus. Fastighets Ab Kronoby Bostäderin pääomistusta ei ole toteutettu.

Ennalta arvaamaton saneerausmääräraha: Määrärahaa käytettiin vain Teerijärven Yrityskeskuksen viemärisaneeraukseen.

Tekninen ja ympäristölautakunta, kalusto: Kevytkuorma-auton hankintaa ei ole toteutettu. Ainoastaan uuden mittarikaluston hankinta on toteutunut.

Tekninen ja ympäristölautakunta, pelastustoimi: Miehistöautojen hankintaa ei ole toteutettu. Avustus vuonna 2018 hankittuun öljyntorjuntaveneeseen tuli vasta vuonna 2019.

Sivistystoimen rakennukset, Solrosenin päiväkotia, pysäköinti: maa-ainesta vaihdettiin suunniteltua enemmän, sekä poisvientiä. Vanhan betonikaivon poistaminen. Huleveden valumajärjestelmän rakentaminen.

Julkinen omaisuus, Kruunupyyn tekonurmikenttä: Arvioitua vähemmän rahoitusta yksityisiltä. Kalliimmat pohjatyöt kentällä ja kentän ympäri sekä korkeammat aidat maalien takana.

RAHOITUSOSAN TOTEUTUMINEN

	Varsinainen talousarvio	Talousarvio-muutokset	Talousarvio muutosten jälkeen	Toteutuma	Poikkeama
Toiminta ja investoinnit					
Tulorahoitus	965 473,00		965 473,00	1 754 888,08	789 415,08
Vuosikate					
Satunnaiset erät	-30 000,00		-30 000,00	-617 450,77	-587 450,77
Tulorahoituksen korjaukset					
Investointien rahavirta					
Investointimenot	-3 674 000,00	-1 586 000,00	-5 260 000,00	-4 745 865,94	514 134,06
Rahoitusosuudet investointimenoihin			0,00	185 507,12	185 507,12
Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustuotot	60 000,00		60 000,00	911 119,09	851 119,09
Toiminta ja investoinnit, netto	-2 678 527,00	-1 586 000,00	-4 264 527,00	-2 511 802,42	1 752 724,58
Rahoitustoiminta					
Antolainauksen muutokset	0,00		0,00	-42 770,00	-42 770,00
Antolainojen lisäykset muille	0,00		0,00	0,00	0,00
Antolainojen lisäykset liikelaitoksille	0,00		0,00	0,00	0,00
Antolainojen vähennykset muille	0,00		0,00	0,00	0,00
Antolainojen vähennykset liikelaitoksille					
Lainakannan muutokset	5 678 527,00		5 678 527,00	5 678 527,00	0,00
Pitkäaikaisten lainojen lisäys	-3 000 000,00		-3 000 000,00	-3 685 407,00	-685 407,00
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	0,00		0,00	601 893,63	601 893,63
Lyhytaikaisten lainojen muutos	0,00		0,00	0,00	0,00
Oman pääoman muutokset	0,00		0,00	0,00	0,00
Vaikutus maksuvalmiuteen	0,00	-1 586 000,00	-1 586 000,00	40 441,21	1 626 441,21

YHTEENVETO VALTUUSTON HYVÄKSYMIEEN MÄÄRÄRAHOJEN JA TULOARVIOIDEN TOTEUTUMISESTA

	Määräraha		Arvioidut tulot		Poikkeama	Toteuma	Poikkeama
	Vars. talousarvio	Talousarvio muutokset muutoksen jälk.	Vars. talousarvio	Talousarvio muutokset muutoksen jälk.			
Käyttötalousoosa							
Toimintatuotot							
Toimintakustannukset	42 433 132	-18 924	42 414 208	43 125 771	-711 563	4 854 292	1 058 031
Tuloslaskelmaosa							
Verotulot						24 128 520	-471 200
Valtionosuudet						15 950 117	750 117
Korkotuotot							
Muut rahoitustuotot						127 700	102 531
Korkokustannukset	340 000		340 000	282 018	57 982		
Muut rahoituskustannukset	4 000		4 000	904	3 096		
Investoinnit							
Rahoitusosuudet						185 507	185 507
Myyntitulot						60 000	851 119
Käyttöönsäilytyksen investoinnit	3 674 000	1 586 000	5 260 000	4 745 866	514 134		
Rahoitusosa							
Antolainamuutokset							
Antolainalisäykset							
Antolainavähennykset							
Muutos lainakantaan							
Pitkäaikaisten lainojen lisäys							
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	3 000 000		3 000 000	3 685 407	-685 407	5 678 527	0
Lyhytaikaisten lainojen muutos				601 894	-601 894		
Vaikutus rahavalmiuteen							
YHTEENSÄ	49 451 132	1 567 076	51 018 208	52 441 859	-1 423 651	49 462 208	2 476 106
Talousarvion sitovuus:							
Käyttötalousoosa							

Sitovuus on lautakunnittain nettotasolla paitsi kunnanhallituksen tehtäväalueilla pakolaisten vastaanotto, sosiaali- ja terveydenhuolto sekä maaseutu, sivistys- ja vapaa-aikalautannan

tehtäväalueella vapaa-ajan asiat sekä teknisen ja ympäristölautakunnan tehtäväalueilla pelastustoimi, ympäristöasiat sekä rakennusasiat, joiden määrärahat ovat korvamerkittyjä eikä niitä saa käyttää muuhun toimintaan.

Tuloslaskelman sitovuus:
Sitovuus korkomenoja, muita rahoitusmenoja ja ylimääräisiä menoja kohti sekä verotuloja, valtionosuuksia, korkotuloja, muita rahoitustuloja ja ylimääräisiä tuloja varten.

Investoinnit:
Hanke- ja hankeryhmäkohtainen sitovuus niin arvioitujen menojen kuin kulujen osalta, paitsi maa-alueiden ja rakennusten sekä arvopapereiden osalta, joilla on nettositovuus.

Investoinnit:
Hanke- ja hankeryhmäkohtainen sitovuus niin arvioitujen menojen kuin kulujen osalta, paitsi maa-alueiden ja rakennusten sekä arvopapereiden osalta, joilla on nettositovuus.

LIITETIEDOT

3. Liitetiedot sovelletuista tilinpäätösperiaatteista

3.1. Liitetiedot sovelletuista tilinpäätösperiaatteista kunnassa

Arvostusperiaatteet ja arvostusmenetelmät sekä jaksotusperiaatteet ja jaksotusmenetelmät

Pysyvät vastaavat

Pysyvien vastaavien arvostus

Pysyvien vastaavien aineettomat ja aineelliset varat on merkitty taseeseen hankintamenoon vähennettynä suunnitelman mukaisilla poistoilla ja investointimenoihin saaduilla rahoitusosuuksilla. Suunnitelman mukaiset poistot on laskettu kunnanvaltuuston 11.12.1997 hyväksymän poistosuunnitelman mukaisesti, joka on täydennetty 8.12.2005 pelastustoimen osalta. Poistosuunnitelman mukaisten suunnitelmapoistojen laskentaperusteet on esitetty tuloslaskelman liitetiedoissa kohdassa "Suunnitelman mukaisten poistojen perusteet". Pysyvien vastaavien käyttöomaisuusosakkeet on merkitty taseessa hankintameno.

Liikkuvat vastaavat

Rahoitusomaisuuden arvostus

Saamiset on merkitty taseeseen nimellisarvoon.

3.2 Liitetiedot sovelletuista konsernitilinpäätösperiaatteista

Konsernitilinpäätöksen laajuus

Konsernitilinpäätös sisältää kunnan lisäksi 5 tytäryhteisöä, joissa kunnan omistusosuus ylittää 50 %, ja 8 kuntayhtymää.

Liitetiedot sovelletuista konsernitilinpäätösperiaatteista

Sisäiset liiketapahtumat ja –katteet

Konserniyhteisöjen keskinäiset tuotot ja kulut sekä saamiset ja velat on vähennetty. Konserniyhteisöjen ja kunnan omistamien kuntayhtymien keskeiset tuotot ja kulut sekä saamiset ja velat on vähennetty vähäisiä liiketapahtumia lukuun ottamatta. Pysyvään vastaavaan sisältyvät olennaiset sisäiset katteet on vähennetty.

Sisäisen katteen eliminointi

Kunnan ja sen tytäryhteisöjen sisäiset katteet on eliminoitu pariarvomenetelmällä.

Vähemmistöosuudet

Vähemmistöosuudet on erotettu konsernin yli- ja alituksesta konsernituloslaskelmassa sekä konsernin omasta pääomasta konsernitaseessa.

Suunnitelman mukaisten poistojen oikaiseminen

Kiinteistötytäryhteisöjen aineellisten ja aineettomien hyödykkeiden poistot on oikaistu suunnitelman mukaisiksi. Jäännösarvojen ero on huomioitu konsernituloslaskelmassa tytäryhteisöjen poistojen oikaisuksi ja aikaisemmille tilikausille kertynyt ero konsernitaseessa edellisten tilikausien yli- alijäämän oikaisuksi.

Osakkuusyhteisöt

Osakkuusyhteisöt on yhdistetty pääomaosuusmenetelmällä konsernitilinpäätökseen

4. Tuloslaskelman liitetiedot

1) Toimintatuotot lautakunnittain				
	Konserni		Kunta	
	2019	2018	2019	2018
Keskusvaalilautakunta			21 954	11 207
Tarkastuslautakunta			0	0
Kunnanhallitus			822 713	251 503
Sivistys- ja vapaa-aikalautakunta			1 121 869	1 026 658
Tekninen ja ympäristölautakunta			1 281 669	1 269 642
Kruunupyyn kunta ja muut konserniyhtiöt	26 781 210	26 832 199	0	0
Toimintatulot yhteensä	26 781 210	26 832 199	3 248 205	2 559 011

2) Verotulojen erittely			
		2019	2018
Kunnan tulovero		20 131 959	19 460 731
Kiinteistövero		1 803 574	1 806 835
Osuus yhteisöverojen tuotosta		2 192 988	2 315 949
Verotulot yhteensä		24 128 520	23 583 515

3) Valtionosuuksien erittely			
		2019	2018
Kunnan peruspalvelujen valtionosuus (ilman tasauksia)		12 183 422	12 471 609
Verotuloihin perustuva valtionosuuksien taseus		3 670 633	3 853 997
Opetus- ja kulttuuritoimen muut valtionsuudet		96 062	38 274
Laskennalliset valtionsuudet yhteensä		15 950 117	16 363 880
Harkinnanvarainen rahoitusavustus		0	0
Valtionsuudet yhteensä		15 950 117	16 363 880

* Verotuloihin perustuva valtionosuuksien taseus sisältyy laskennallisiin valtionsuuksiin.

4) Ostopalvelujen erittely			
		2019	2018
Asiakaspalvelujen ostot		23 371 749	23 475 860
Muiden palvelujen ostot		5 620 388	5 258 971
Kunnan palveluostot yhteensä		28 992 137	28 734 832

5) Pysyvien vastaavien varojen				
	Konserni		Kunta	
	2019	2018	2019	2018
Muut toimintatulot				
Maa- ja vesialueiden myyntivoitot	40 607	15 244	40 607	15 244
Rakennusten myyntivoitot	582 690		582 690	0
Muut myyntivoitot	5 851	5 836	0	5 836
Myyntivoitot yhteensä	629 148	21 080	623 297	21 080
Muut toimintakustannukset				
Maa- ja vesialueiden myyntitappiot	0	0	0	0
Muut myyntitappiot	6 310	331	5 846	0
Myyntitappiot yhteensä	6 310	331	5 846	0

6) Osinkotuottojen ja peruspääoman korkotuottojen erittely			
		2019	2018
Osinkotuotot saman konsernin yhteisöstä		203 138	327 448
Osinkotuotot muista yhteisöistä ml. osuuspääoman korot		23 499	6 888
Peruspääoman korot kuntayhtymiltä		563	563
Yhteensä		227 200	334 900

6) Tilintarkastajan palkkiot			
		2019	2018
BDO Auditor			
Tarkastuspalkkiot		9 770	9 749
Tilintarkastajien lausunnot			
Muut palkkiot (arviointi)		1 228	842
Yhteensä		10 998	10 590

8) Kunnan intressitahoihin kuuluvat liiketoimet

Liitetietona on esitettävä tiedot kunnan ja sen intressitahoihin kuuluvien välisistä liiketoimista. Intressitahon liittyvästä toimesta esitettäviin tietoihin tulee sisältyä: kuvaus liiketoimesta, liiketoimen arvo, intressisuhteen luonne sekä muut kunnan taloudellisen aseman arvioimisen kannalta välttämättömät tiedot liiketoimesta. Kunnan ja henkilön katsotaan kuuluvan toistensa intressipiiriin, jos toinen pystyy käyttämään toiseen nähden määräysvaltaa tai huomattavaa vaikutusvaltaa sen taloutta ja liiketoimintaa koskevassa päätöksenteossa tai toimesta on odotettavissa erityistä hyötyä tai vahinkoa toiselle osapuolelle.

Intressitahoilla tarkoitetaan oikeushenkilöä, joka on kunnan kanssa määräysvaltasuhteessa tai osakkuusyrityssuhteessa. Intressitahoihin luetaan lisäksi kunnanjohtaja, kunnanhallituksen jäsen ja varajäsen sekä kunnan muiden toimielinten puheenjohtajat ja varapuheenjohtajat sekä johtavat viranhaltijat.

Kunnanhallitus on 25.3.2019 solminut kunnanjohtajan kanssa kuntalain mukaisen johtajasopimuksen. Sopimuksessa ei ole sovittu erityisestä erokorvauksesta.

Kruunupyyn Sähkölaitos Oy

Kunta saa kokonaan omistamalta tytäryhtiöltä vuotuista osinkoa vähintään 115 000 euroa (vuonna 2019 osinko oli 195 611,15 €). Kunta on ostanut palveluita (suurin osa rakentamis- ja kunnossapitopalveluja sekä sähköä) yhtiöltä 298 573,35 euron arvosta. Sähkölaitos on suorittanut kunnalle 129 390,92 € etenkin vuokramaksuja kiinteistöistä mutta myös muita vuokra- sekä ICT-palvelumaksuja. Tekninen ja ympäristölautakunnan varapuheenjohtaja on sähkölaitoksen hallituksen jäsen/varapuheenjohtaja.

Kronoby Vatten och Avlopp Ab

Kunta on ostanut käyttöväettä kunnan kokonaan omistamalta yhtiöltä ja maksanut viemäriveresimaksuja 28 250,12 euron arvosta. KVA on suorittanut kunnalle 14 901,12 € vuokra- ja palvelumaksuja. Kunta on saanut osinkoa 2 368,09 €. Tekninen johtaja on yhtiön hallituksen jäsen.

Fastighets Ab Kronoby Bostäder

Kunta on saanut kokonaan omistamalta tytäryhtiöltä tuloja 12 071,93 € (pääasiassa ATK-palveluista, kopioinnista ja vuokrista) ja maksanut yhtiölle 2 721,60 € vuokramaksuja. Kunnanjohtaja toimii yhtiön hallituksen puheenjohtajana ja tekninen johtaja on hallituksen jäsen.

Ab Terjärv Vatten och Avlopp

Kunta omistaa yhtiöstä 92,50 %. Kunta on ostanut käyttöväettä ja suorittanut viemäriveresimaksuja 14 136,19 euron arvosta. Kunta on saanut osinkoa 2 358,75 €. Tekninen johtaja toimii yhtiön hallituksen jäsenenä.

Keski-Pohjanmaan sosiaali- ja terveystyöntekijäyhtymä Soite

Kunnan osuus kuntayhtymässä on 3,87 %. Kunta on ostanut kuntayhtymältä terveyden- ja sairaanhoitopalveluita 22 576 446,22 euron arvosta. Kunta on saanut Soitelta 6 829,68 € päivähoitokorvauksia ja –maksuja sekä vuokramaksuja. Kunta on saanut muita tuloja 20 459,22 euron arvosta. Sivistys ja vapaa-aikalautakunnan puheenjohtaja ja kunnanvaltuuston I varapuheenjohtaja on Soiten valtuuston varsinainen valtuutettu. Kruunupyyn osuus Soiten taseen ylijäämäpalautuksesta vuosina 1999-2017 oli 625 191 €.

Kvarnen kuntayhtymä

Kunnan osuus kuntayhtymässä on 57,14 %. Kunta on suorittanut Kansanopistolle käyttömaksuja yht. 96 754,14 €. Kvarnen kuntayhtymä huolehtii Kruunupyyn kansalaisopiston hallinnosta erillisen sopimuksen mukaisesti, vuotuinen palkkio on 24 000 €. Kunta on ostanut muita palveluita 63 729,25 euron edestä. Vuoden 2018 tilinpäätös oli 173 703,93 € alijäämäinen, josta 104 851,46 € liittyy Pohjoismaiseen Taidekouluun. Kyseinen euromäärä veloitetaan osakaskunnilta osuuksien perusteella neljän vuoden välein. Kuntien osuudet ovat yht. 59 915,12 €. Kunnanhallituksen toinen varapuheenjohtaja on kuntayhtymähallituksen puheenjohtaja.

Kruunupyyn Energiaosuuskunta

Kunnan osakkuusyhteisö, omistajaosuus on 44,00 %. Kunta on ostanut lämpöä 329 142,42 euron arvosta. Kunta on saanut vuokratuloja 1 421,68 € sekä osinkoa 2 800 € osuuskunnalta. Kunnanvaltuuston puheenjohtaja toimii energiaosuuskunnan hallituksen jäsenenä.

Fastighets Ab Sparbankshuset

Kunnan osuus yhtiössä on 49,8 %. Kunta on maksanut yhtiölle vuokraa 37 625,64 €.

Kronoby Konstis Ab

Kuntakonsernin osuus yhtiössä on 27,64 %. Kunta on maksanut toiminta-avustusta 6 386,55 € sopimuksen mukaan. Vs. talous- ja henkilöstöjohtaja on yhtiön hallituksen puheenjohtaja.

Ab Ekorosk Oy

Kunta on osakkeenomistaja ja on ostanut jätepalveluja 7 002,77 euron arvosta. Tekninen johtaja on yhtiön hallituksen jäsen.

Oy Pietarsaaren seudun Kehittämisyhtiö Concordia

Kunta on yhtiön osakkeenomistaja. Kunta on ostanut palveluja 118 243,36 euron arvosta. Kunnanjohtaja/vs. kunnanjohtaja on yhtiön hallituksen jäsen ja henkilöstö- ja talousjohtaja/vs. henkilöstö- ja talousjohtaja on/on ollut yhtiön hallituksen varajäsen.

Osuuskunta KNT-Net

Kunta on yhtiön osakkeenomistaja. Kunta on maksanut 1 125 € internet- ja verkkomaksua. Kunnanhallituksen varajäsen on yhtiön hallituksen puheenjohtaja.

Teerijärven Jäähalli Oy

Kunta on maksanut 12 000 € koulujen jäävuoroista. Tekninen johtaja on yhtiön toimitusjohtaja, hallituksen jäsen sekä osakkeenomistaja.

Kokkotyö-säätiö

Kunta on ostanut siivouspalveluita säätiöltä 1 259,58 euron arvosta. Hallintojohtaja on säätiön hallituksen varajäsen.

Pixne-säätiö

Kunta on maksanut osuuksia 7 884 € Pixne-säätiölle. Kunnanhallituksen varajäsen toimii johtokunnan jäsenenä.

Kiinteistö Oy Kruunupyyn Lentohalli

Kunta on maksanut 4 750 € markkinointitukea. Kunnanjohtaja/vs kunnanjohtaja on ollut/on yhtiön hallituksen jäsen.

9) Varausten muutokset				
	Konserni		Kunta	
	2019	2018	2019	2018
Potilasvastuuvakuutusmaksu 1.1.	283 773	228 276		
Lisäykset tilikauden aikana	0	55 497		
Vähennykset tilikauden aikana	-87 651	0		
Potilasvastuuvakuutusmaksu 31.12.	196 122	283 773	0	0
Muut pakolliset varaukset 1.1	0	0		
Lisäykset tilikauden aikana	527	0		
Vähennykset tilikauden aikana	0	0		
Muut pakolliset varaukset 31.12	527	0	0	0

Selvitys suunnitelmanmukaisista poistoperusteista (kunnan)

Poistot kuluvaan käyttöomaisuudesta on vahvistettu etukäteen laaditun poistosuunnitelman perusteella. Suunnitelmanmukaiset poistot on arvioitu käyttöomaisuuden hankintameno perusteella arvioidun taloudellisen käyttöajan mukaan. Arvioidut poistoajat ja niihin vastaavat poistoprosentit sekä poistomenetelmät ovat:

AINEETTOMAT HYÖDYKKEET

Aineettomat oikeudet	Lineaarinen 5 vuotta
Muut pitkävaikutteiset menot	Lineaarinen 3 vuotta
Muut pitkävaikutteiset menot	Lineaarinen 10 vuotta

AINEELLISET HYÖDYKKEET

Maa- ja vesialueet	Ei poistoa
Rakennukset ja laitteet	
Hallinto- ja laitosrakennukset	
kivestä	Lineaarinen 40 vuotta
puusta	Lineaarinen 30 vuotta
Tehdas- ja tuotantolaitokset	Lineaarinen 20 vuotta
Talousrakennukset	Lineaarinen 15 vuotta
Vapaa-ajanrakennukset	Lineaarinen 20 vuotta
Asuinrakennukset	Lineaarinen 30 vuotta
Kiinteät rakenteet ja laitteet	
Kadut, tiet, torit ja puistot	Jäännösvero 15 %
Sillat, laiturit ja kylpylaitokset	Jäännösvero 10 %
Muut maa- ja vesirakennelmat (urheilulaitokset)	Jäännösvero 10 %
Vedenjakeluverkostot	Jäännösvero 10 %
Viemäriverkostot	Jäännösvero 10 %
Kaukolämpöverkostot	Jäännösvero 10 %
Koneet ja laitteet vesi- ja viemärlaitoksilla	Jäännösvero 10 %
Tievalaistus	Jäännösvero 25 %
Liikennesäätelylaitteet	Lineaarinen 15 vuotta
Muut kiinteät koneet, laitteet ja rakennelmat	Jäännösvero 25 %
Koneet ja irtaimisto	
Muut kuljetusvälineet	Jäännösvero 25 %
Muut liikkuvat työkoneet	Jäännösvero 25 %
ATK-laitteet	Lineaarinen 3 vuotta
Muut laitteet ja irtaimistot	Lineaarinen 5 vuotta
Muut aineelliset hyödykkeet	
Luonnonvarat (m.m. soranottoapaikat)	Substanssipoisto, eli vuosittaista käyttöä vastaava poisto
Taide- ja arvoesineet	ei poistoa
Meneillään olevat hankinnat	ei poistoa

Aktivointiraja investoinneille ja pienemmille hankinnoille

10 000 euro

5. Tasetta koskevat liitetiedot

5.1 Taseen vastaavia koskevat liitetiedot

10) Arvonkorotukset					
		Konserni		Kunta	
		2019	2018	2019	2018
Maa- ja vesialueet					
Arvo 1.1		557 403	557 403	541 699	541 699
Arvonkorotukset					
Arvonkorotusten purku		-912		-912	
Arvo 31.12		556 491	557 403	540 787	541 699
Rakennukset					
Arvo 1.1		170 409	170 409	0	0
Arvonkorotusten purku		0	0		
Arvo 31.12		170 409	170 409	0	0
Sijoitukset					
Arvo 1.1		372	118 903	0	0
Arvonkorotusten purku			-118 531		
Arvo 31.12		372	372	0	0
Arvonkorotukset yht. 31.12		727 272	728 184	540 787	541 699

Tarkoittaa kunnan osalta arvonkorotuksia niiltä maa- ja vesialueilta, joille kauppakirjaa ei ollut saatavilla 1.1.1997, kun tehtiin käyttöomaisuuden arviointi liikekirjanpitoon siirryttäessä.

Näiden arvo on syntynyt arvioinnin mukaan.

11) Aineelliset ja aineettomat varat												
	Aineettomat varat					Aineelliset varat						
	Aiheuttomat oikeudet	Muut pitkä- vaikutteiset menot	Yhteishankinnat Tililaitoksen kanssa	Yhteensä		Maa-alueet	Rakennukset ja laitteet	Koneet ja kalusto	Soran ottopaikat	Meneillään olevat hankkeet	Yhteensä	
Poistamaton hankintameno 1.1.	25 570,95	215 476,43	295 558,51	536 605,89		1 504 883,61	16 179 948,80	1 443 258,86	292 428,05	9 754,90	127 793,34	19 558 067,56
Lisäykset tilikauden aikana	0,00	14 556,16	0,00	14 556,16		18 850,00	39 964,09	426 158,18	27 570,00	0,00	4 560 358,82	5 072 901,09
Rahoitusosuudet tilikauden aikana	0,00	-51 507,12	0,00	-51 507,12		0,00	0,00	-134 000,00	0,00	0,00	0,00	-134 000,00
Vähennykset tilikauden aikana	0,00	0,00	0,00	0,00		-28 543,24	-215 509,63	0,00	0,00	0,00	0,00	-244 052,87
Siirrot erien välillä		2 904,80					-2 904,80				-360 043,06	
Tilikauden poisto	-10 534,56	-57 286,99	-21 884,40	-89 705,95		0,00	-773 304,62	-215 273,55	-113 901,86	0,00	0,00	-1 102 480,03
Arvonlennukset ja niiden palautukset	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Poistamaton hankintameno 31.12.	15 036,39	124 143,28	273 674,11	412 853,78		1 495 190,37	15 231 098,64	1 517 238,69	206 096,19	9 754,90	4 328 109,10	22 787 487,89
Arvonkorotukset	0,00	0,00	0,00	0,00		540 786,53	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	540 786,53
Kirjanpitoarvo 31.12	15 036,39	124 143,28	273 674,11	412 853,78		2 035 976,90	15 231 098,64	1 517 238,69	206 096,19	9 754,90	4 328 109,10	23 328 274,42

12) Maa- ja vesialueiden erittely	Konserni			Kunta	
	2019	2018	2019	2018	2018
Maa- ja vesialueet					
Kiinteistöjen liittymismaksut	138 655	115 544	0,00		0,00
Muut maa- ja vesialueet	2 287 936	2 210 037	2 035 977		2 046 582
Maa- ja vesialueet yhteensä	2 426 590	2 325 581	2 035 977		2 046 582

13) Pysyvien vastaavien sijoitukset						
	Osakkeet ja osuudet			Muut lainasaatavat ja muut saatavat		
	Osakkeet konserniyhtiöt (tytäryhtiöt)	Osakkeet omistusyhtiöt	Kuntayhtymä- osuudet ja osuudet	Muut osakkeet	Muut laina- saatavat	Muut saatavat
Hankintameno 1.1.	10 501 090,44	573 431,75	2 528 536,32	369 792,27	222 600,32	222 600,32
Lisäykset *)	0,00	0,00	0,00	18 451,74	42 770,00	42 770,00
Vähennykset	0,00	0,00	0,00	-49 615,44	0,00	0,00
Hankintameno 31.12.	10 501 090,44	573 431,75	2 528 536,32	338 628,57	265 370,32	265 370,32
Arvonlennukset	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Arvonkorotukset	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Kirjanpitoarvo 31.12.	10 501 090,44	573 431,75	2 528 536,32	338 628,57	265 370,32	265 370,32

*) Metsäliitto-osuuskien korjaus tilioitteen mukaan per 31.12.2019

14) Olennaiset kuntayhtymäosuuksien arvonmuutokset						
	Tase- arvo 1.1	Lisäykset tilikaudella	Vähennykset tilikaudella	Tase- arvo 31.12	Kunnan osuus kuntayhtymän peruspääomasta	Ero
Kvarnen samkommun	964 522,34	0,00	0,00	964 522,34	57,14	
Optima kuntayhtymä	784 768,40	0,00	0,00	784 768,40	9,83	
Keski-Pohjanmaan sosiaali- ja tervesympävelukuntayhtymä, Soite	222 929,71	0,00	0,00	222 929,71	3,87	
Pohjanmaan liitto	4 504,15	0,00	0,00	4 504,15	3,34	
Svenska Österbottens förbund för utbildning och kultur	296 009,79	0,00	0,00	296 009,79	2,59	
Kårkulla samkommun	225 180,39	0,00	0,00	225 180,39	2,56	
Keski-Pohjanmaan liitto	1 626,28	0,00	0,00	1 626,28	0,37	
Keski-Pohjanmaan koulutusyhtymä	28 995,26	0,00	0,00	28 995,26	0,31	
Yhteensä	2 528 536,32	0,00	0,00	2 528 536,32		0,00

15) Tytäryhteisöt, kuntayhtymäosuudet sekä osakkuusyhteisöt						
Nimi	Kotipaikka/ Kunta	Kunnan omistus- osuus %	Konsernin omistus- osuus %	Kuntakonsernin osuus (1 000 €)		
				Omasta pääomasta	Vieraasta pääomasta	Tilikauden voitosta/ tappiosta
Tytäryhteisöt						
Kruunupyyn Sähkölaitos Oy	Kruunupyy	100,00	100,00	11 067	2 273	264
Kronoby Vatten och Avlopp Ab	Kruunupyy	100,00	100,00	584	2 107	32
Fastighets Ab Kronoby Bostäder	Kruunupyy	100,00	100,00	264	1 138	0
Ab Terjärv Vatten och Avlopp	Kruunupyy	92,50	92,50	920	560	0
Fastighets Ab Heimsjöliden	Kruunupyy	98,99	98,99	186	109	0
		Yhteensä		13 021	6 187	296
Kuntayhtymät						
Kvarnen	Kruunupyy	57,14	57,14	853	289	-12
Optima kuntayhtymä	Pietarsaari	9,83	9,83	1 528	453	34
Keski-Pohjanmaan sosiaali- ja terveyspalvelukuntayhtymä, Soite	Kokkola	3,87	3,87	465	2 393	-347
Österbottens Förbund	Vaasa	3,34	3,34	53	77	8
Svenska Österbottens Förbund för utbildning och kultur	Vaasa	2,59	2,59	788	373	-21
Kårkulla kuntayhtymä	Parainen	2,56	2,56	290	976	5
Keski-Pohjanmaan liitto	Kokkola	0,37	0,37	3	4	1
Keski-Pohjanmaan koulutusyhtymä	Kokkola	0,31	0,31	89	81	-1
		Yhteensä		4 068	4 645	-334
Omistusyhteisyhteisöt						
Fastighets Ab Sparbankshuset	Kruunupyy	49,80	49,80	319	19	0
Kronoby Energiandelslag	Kruunupyy	44,00	44,00	145	621	15
Ab Kronoby Konstis Oy	Kruunupyy	22,84	27,64	8	78	-5
		Yhteensä		472	719	9

16) Saamiset, erittely				
	2019		2018	
	Pitkä- aikaiset	Lyhyt- aikaiset	Pitkä- aikaiset	Lyhyt- aikaiset
Saamiset tytäryhteisöltä				
Myyntisaamiset	0	25 089	0	22 355
Lainasaamiset	0	0	0	0
Muut saamiset	0	0	0	0
Siirtosaamiset	0	0	0	0
Yhteensä	0	25 089	0	22 355
Saamiset kuntayhtymiltä, joissa kunta on jäsenenä				
Myyntisaamiset	0	5 132	0	5 393
Lainasaamiset	0	0	0	0
Muut saamiset	0	0	0	0
Siirtosaamiset	0	44 359	0	0
Yhteensä	0	49 492	0	5 393
Saamiset omistusyhteisöiltä				
Myyntisaamiset	0	0	0	0
Lainasaamiset	0	0	0	0
Muut saamiset	0	0	0	0
Siirtosaamiset	0	0	0	27 506
Yhteensä	0	0	0	27 506
Saamiset yhteensä	0	74 580	0	55 254

17) Siirtosaamisiin sisältyvät olennaiset erät				
	Konserni		Kunta	
	2019	2018	2019	2018
Pitkäaikaiset siirtosaamiset				
Menoennakot				
Ennalta suoritettut vuokratkustannukset				
Pitkäaikaiset siirtosaamiset yhteensä				
Lyhytaikaiset siirtosaamiset				
Menoennakot	35 326		49 490	99 725
Saamatta olevat tulot				
Siirrettävät korot				
KELAn korvaus työterveydenhuollosta	55 494	41 139	48 962	38 887
EU-avustukset ja -tuet	26 425	0	0	0
Muut saamatta olevat tulot	209 246	205 541	102 134	68 251
Saamatta olevat tulot yhteensä	326 491	246 680	151 096	107 138
Lyhytaikaiset siirtosaamiset yhteensä	326 491	246 680	200 586	206 863

5.2 Taseen vastattavia koskevat liitetiedot

18) Oma pääoman erittely				
	Konserni		Kunta	
	2019	2018	2019	2018
Peruspääoma 1.1.*	4 807 376	4 807 376	4 807 376	4 807 376
Lisäykset				
Vähennykset				
Peruspääoma 31.12.	4 807 376	4 807 376	4 807 376	4 807 376
Arvonkorotusrahasto 1.1.	728 184	728 184	541 699	541 699
Lisäykset				
Vähennykset	-912		-912	
Arvonkorotusrahasto 31.12.	727 272	728 184	540 787	541 699
Muut omat rahastot				
Vahinkorahaston pääoma 1.1.				
Siirrot rahastoon				
Siirrot rahastosta				
Vahinkorahaston pääoma 31.12.	0	0		
Muut omat rahastot yhteensä 31.12.	614 710	637 740		
Edellisten tilikausien ylijäämä 1.1	8 586 700	7 278 037	6 017 812	5 499 100
Siirrot vahinkorahastoon				
Edellisen tilikauden virheiden korjaus	-45 084			-269 610 *)
Edellisen tilikauden ylijäämä 31.12.	8 697 152	8 586 700	5 973 122	6 017 812
Tilikauden ylijäämä/alijäämä	476 848	133 358	562 702	-44 690
Oma pääoma yhteensä	15 323 359	14 893 359	11 883 987	11 322 196

* Kunta 2018: Edellisten tilikausien aikana tapahtunut virhe on oikaistu. Oikaisu koskee lomapalkkajaksotusta vuosina 2015-2018 ja vähentää ylijäämää 269 610,40 €.

19) Pitkäaikaiset velat, jotka eräänntyvät maksettavaksi viiden vuoden jälkeen tai myöhemmin				
	Konserni		Kunta	
	2019	2018	2019	2018
Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	5 758 015	4 670 337	4 969 893	3 001 896
Lainat julkisyhteisöiltä	0	42 260		
Pitkäaikaiset lainat yhteensä	5 758 015	4 712 597	4 969 893	3 001 896

20) Pakolliset varaukset				
	Konserni		Kunta	
	2019	2018	2019	2018
Muut varaukset				
Vuokravastuu käyttämättömistä tiloista				
Ympäristövastuu				
Vahingonkorvausvaraus				
Osuus kuntayhtymän alijäämästä				
Potilasvahinkovakuutusmaksuvastuu	196 122	283 773		
Muut pakolliset varaukset	527			
Muut varaukset yhteensä	196 649	283 773	0	0

21) Vieras pääoma				
	2019		2018	
	Pitkä- aikainen	Lyhyt- aikainen	Pitkä- aikainen	Lyhyt- aikainen
Velat tytäryhteisöille				
Saadut ennakot				
Ostovelat		107 602		40 173
Muut velat				
Siirtovelat				
Yhteensä	0	107 602	0	40 173
Velat kuntayhtymille, joissa kunta on jäsenenä				
Saadut ennakot				
Ostovelat		33 841		46 342
Muut velat		167		
Siirtovelat		496 825		0
Yhteensä		530 832		46 342
Velat omistusyhteisöille				
Saadut ennakot				
Ostovelat		39 929		56 723
Muut velat				
Siirtovelat				
Yhteensä		39 929		56 723
Vieras pääoma yhteensä	0	678 364	0	143 238

22) Sekkilimiitti		
	2019	2018
Luotollisen sekkitilin sekkilimiitti 31.12	2 790 067	2 790 067
- limiitin käyttämätön osa	1 118 236	120 130

23) Muiden velkojen erittely (pitkäaikainen)				
	Konserni		Kunta	
	2019	2018	2019	2018
Muut velat				
Liittymismaksut	3 464 890	3 323 491	0	0
Muut velat	122 753	114 097		
Muut velat yhteensä	3 587 643	3 437 588	0	0

24) Siirtovelkoihin sisältyvät olennaiset erät				
	Konserni		Kunta	
	2019	2018	2019	2018
Lyhytaikaiset siirtovelat				
Tuloennakot	338 582	0	244 402	113 710
Menojäämät				
Lomapalkkajaksotus	2 016 063	2 257 727	854 225	942 936
Muut palkan ja palkkasivukulujen jaks.	361 407	0	91	30 703
Korkojaksotukset	46 951	172 395	42 617	51 701
Muut menojäämät	849 261	651 004	496 825	160 820
Lyhytaikaiset siirtovelat yhteensä	3 612 264	3 081 125	1 638 159	1 299 870

6. Vakuuksia ja vastuusitoumuksia koskevat liitetiedot

25) Vuokravastuut				
	Konserni		Kunta	
	2019	2018	2019	2018
Vuokravastuut yhteensä	259 492	126 555	70 431	93 258
- siitä seuraavalla tilikaudella maksettava osuus.	87 025	45 472	38 667	35 037
- siitä sopimukseen sisältyvät lunastusveloitteet				
Leasingsopimukseen ei sisälly olennaisia irtisanomis- ja lunastusehdon mukaisia vastuuta.				

26) Vastuusitoumukset				
	Konserni		Kunta	
	2019	2018	2019	2018
Takaukset samaan konserniin kuuluvien yhteisöjen puolesta				
Alkuperäinen pääoma	4 410 331	4 754 885	3 496 655	3 566 655
Jäljellä oleva pääoma	2 620 896	2 893 217	1 893 921	20 185 178
Takaukset muiden puolesta				
Alkuperäinen pääoma	7 476 600	7 476 600	7 476 600	7 476 600
Jäljellä oleva pääoma	6 273 775	6 418 191	6 273 775	6 418 191

27) Vastuu Kuntien takauskeskuksen takausvastuista			
	2019	2018	
Kunnan osuus takauskeskuksen takausvastuista 31.12	39 186 097	37 285 000	
Kunnan osuus takauskeskuksen kattamattomista takausvastuista 31.12	0	0	
Kunnan mahdollista vastuuta kattava osuus takauskeskuksen rahastosta 31.12	25 782	23 954	

28) Muut taloudelliset vastuut				
	Konserni		Kunta	
	2019	2018	2019	2018
Potilasvastuu	196 122	0	0	0
Arvonlisäveron palautusvastuu	586 533	445 242	0	0
Muut taloudelliset vastuut	996 415	0	0	0

HENKILÖSTÖRAPORTTI

Johdanto

Kunnan henkilöstöresurssien arviointia kutsutaan usein henkilöstötilinpäätökseksi tai henkilöstöraportiksi. Henkilöstötilinpäätös tai henkilöstöraportti liitetään kunnan vuosittaiseen tilinpäätökseen.

Henkilöstöraportin rakenne ei perustu lakiin tai sopimukseen, mutta KT Kuntatyönantajat on vuonna 2013 antanut suosituksen, jota on käytetty tukena henkilöstöraportin laatimisessa. Työnantajan on tunnettava henkilöstönsä rakenne, työpanos, osaaminen, työhyvinvointi ja kehittämistarpeet voidakseen pienenevillä resursseilla turvata myös tulevaisuudessa laadukkaat kunnalliset palvelut.

Henkilöstöraportin tehtävänä on antaa tietoa henkilöstön kehittämisen perustaksi ja päätöksenteon tueksi. Se kuvaa kehitystä arviointivuoden loppuun saakka. Henkilöstöraportti antaa kokonaisvaltaisen kuvan henkilöstöresursseista ja se on tärkeä henkilöstöjohtamisen apuväline, joka antaa perustan keskustelulle, jota käyvät luottamushenkilöt, kunnan johto, esimiehet ja henkilöstö.

On tärkeää, että kunta valitsee ne tunnusluvut, joita se pitää omien tarpeidensa ja henkilöstöstrategian kannalta keskeisinä.

Kunta on viime vuosina laatinut henkilöstöraportin taloudellisen tilinpäätöksen yhteydessä ja henkilöstöraporttiin on valittu seuraavat tunnusluvut:

- Työntekijöiden määrä, virat ja toimet
- Sairauspoissaolot
- Henkilöstön ikärakenne
- Eläkkeellesiirtymiset
- Henkilöstökustannukset

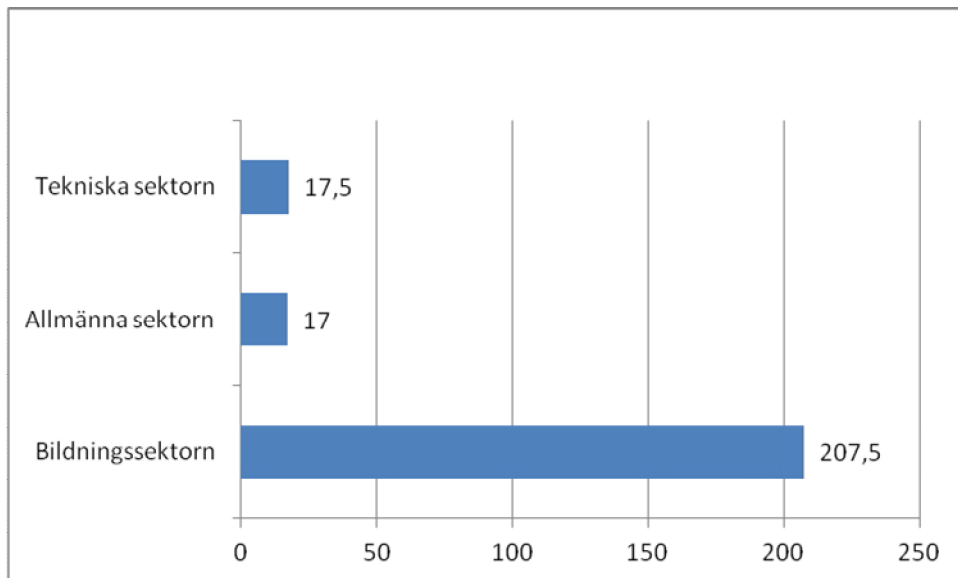
Työntekijöiden määrä, virat ja toimet

Kunnan toiminta sellaisenaan ei ole muuttunut merkittävästi vuoden 2019 aikana. Kruunupyyn palveluksessa oli 242 henkilöä per 31.12.2019. Lukumäärä sisältää vakituiset virka- ja toimihenkilöt. Kunnan kansalaisopiston tuntiopettajat eivät sisälly työntekijämäärään.

Palkkatuella palkattuja henkilöitä oli 9 kpl (8 henkilöä vuonna 2018) keskimäärin 4,22 kuukauden ajan (2,92 kk vuonna 2018) ja yksi henkilö suoritti siviilipalveluksen kunnassa.

Kunta työllisti 19 henkilöä (12 vuonna 2018) kuntouttavassa työtoiminnassa vuonna 2019, yhteensä 1 194 päivää (1 284 päivää vuonna 2018). Nämä henkilöt eivät ole kunnan työntekijöitä eikä heitä näin ollen lasketa henkilöstövahvuuteen, mutta työtoiminnan ansiosta he eivät ole olleet toimettomina. Työtoiminnan ansiosta kunnan osuus työmarkkinatuesta laski.

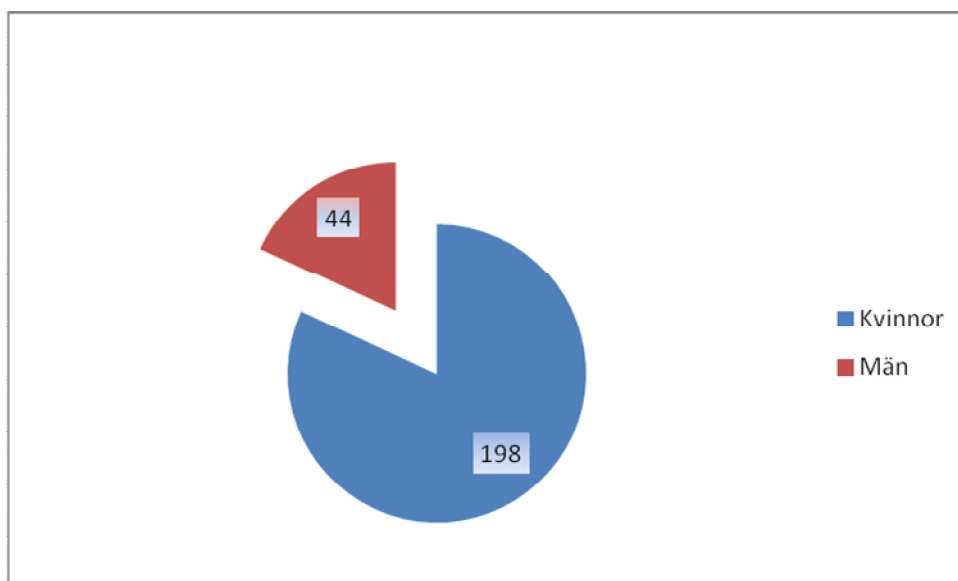
Henkilöstön jakautuminen toimialoittain 31.12.2019



Yleishallintoon lasketaan kuuluvaksi myös pakolaisten vastaanotto (yksi toimi). Sivistystoimeen lasketaan kuuluvaksi sivistys ja vapaa-aikalautakunnan henkilöstö, ts. varhaiskasvatuksen, päiväkotien, esikoulujen, koulujen, hallinnon sekä vapaa-ajan asioiden henkilökunta. Tekniseen toimialaan lasketaan kuuluvaksi tekninen ja ympäristölautakunta, jossa henkilökunta työskentelee teknisen, ympäristön sekä rakennussektorin työtehtävien parissa hallinnon lisäksi.

Kunnan koko henkilöstöstä naisia on 81,82 % ja miehiä 18,18 %. Teknisen toimialan henkilöstö on miesvaltainen, kun taas naiset ovat enemmistössä muilla sektoreilla.

Naisten ja miesten osuus viran- ja toimenhaltijoista 31.12.2019 (naisia 198 ja miehiä 44)



Henkilötyövuodet

Kunnassa oli vuoden aikana 632 työntekijää (sis. sijaiset ja kansalaisopiston tuntiopettajat), jotka tekivät 462,81 henkilötyövuotta. Vakituisten henkilöstön lisäksi erityisesti sivistystoimessa on ollut lyhyempiä ja pidempiä sijaisuuksia, jotka täytettiin määräaikailla työntekijöillä.

Sairauspoissaolo

Sairauspoissaolotilasto 1.1 - 31.12.2019

	Henkilö-työ-vuosien määrä 2019	Työ-vuosien määrä 2018	Sairaus-päivien määrä 2019	Sairaus-päivien määrä 2018	Poissaolopäivien jakautuminen henkilötyövuosien mukaan 2019	Poissaolopäivien jakautuminen henkilötyövuosien mukaan 2018
Koko kunta	462,81	314,70	2217	2060	4,79	6,55
Yleishallinto	28,27	14,23	283	20	10,01	1,41
Sivistystoimi	405,94	286,76	1864	1855	4,59	6,47
Tekninen toimi	28,60	13,71	70	185	2,45	13,49

Vuosien 2019 ja 2018 sairauspoissaolotilastoihin sisältyvät palkalliset sairauspoissaolot työpäivien määrän mukaan. Muut sopimuksen mukaiset ja lakisääteiset poissaolot, kuten äitiys- ja vanhempainvapaat, äkillisesti sairastuneen lapsen hoitovapaat tms. eivät sisälly tilastoon.

Yleishallintoon lasketaan kuuluvaksi myös pakolaisten vastaanotto. Sivistystoimeen lasketaan kuuluvaksi myös vapaa-ajan asiat. Tekniseen toimeen lasketaan kuuluvaksi tekninen lautakunta muuta, rakennus- sekä ja ympäristöasiat.

Sairauspoissaoloja oli vuonna 2019 yhteensä 2 217 poissaolopäivää: lisäystä edellisvuoteen 2018 verrattuna on 157 poissaolopäivää, silloin vastaava luku oli 2 060. Suurin lisäys koskee yleishallintoa, kun taas sairauspoissaolopäivät vähenivät teknisellä toimella.

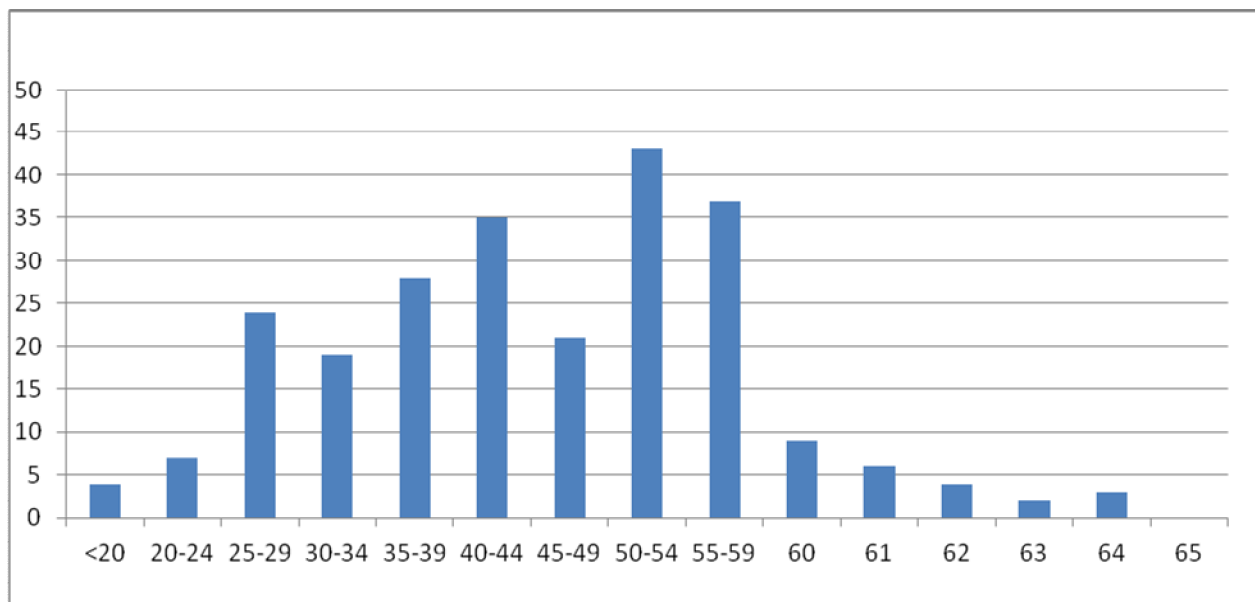
Työtaturmat

Vuonna 2019 työtaturmia ei ollut lainkaan kunnassa.

Vuonna 2018 sattui 1 työtaturma sivistystoimessa aiheuttaen 14 poissaolopäivää.

Henkilökunnan ikärakenne ryhmittäin

Ikäjakauma 31.12.2019



Myös sijaiset on otettu mukaan ikäjakaumiin, näin ollen tietyt henkilöt korostuvat kuviossa. Keski-ikä on 44 vuotta.

Eläköitymiset vuonna 2019

Eläkkeitä myönnettiin vuonna 2019 seuraavasti:

Vanhuuseläke	7	
Työkyvyttömyyseläke	0	
Osatyökyvyttömyyseläke	0	
Varhennettu vanhuuseläke	0	Yhteensä 7 eläköitymistä

Henkilöstökustannukset

Vuonna 2019 maksettiin palkkaa ja palkkiota, henkilöstötulot vähennettynä, yhteensä 9 985 735 €. Palkkasivukustannusten osuus on 2 247 315 €. Henkilöstökustannukset ovat kasvaneet 0,87 % vuodesta 2018.

PALKAT JA PALKKIOT	7 832 398,53
Palkkasivukustannukset	
Eläkekustannukset	2 035 914,82
Muut palkkasivukustannukset	211 400,58
Henkilöstötulot	-93 979,14
Henkilöstökustannukset tuloslaskelmassa	9 985 734,79
Käyttöomaisuuteen aktivoidut	
Henkilöstökustannukset	9 219,36
Henkilöstökustannukset yht.	9 994 954,15

Esimies-alaiskeskustelut

Jo useiden vuosien aikana kunta on pitänyt esimies-alaiskeskusteluja. Keskustelun tarkoituksena on, että työntekijä keskustelee lähimmän esimiehen kanssa omasta työtilanteesta ja kehitystarpeista 1-2 kertaa vuodessa. Sekä työntekijä että esimies voi tehdä aloitteen esimies-alaiskeskustelusta. Vuonna 2019 kunnassa ei seurattu toteutuneiden esimies-alaiskeskustelujen lukumäärää.

Henkilöstöjaosto

Palkka- ja muita henkilöstöasioita käsitellään kunnan henkilöstöjaostossa, joka perustettiin uuden hallintosäännön tultua voimaan 1.6.2017. Jaosto on kokoontunut kolme (3) kertaa vuonna 2019.

Yhteistyötoimikunta

Yhteistyötoimikunta koostui ennen hallintosäännön uudistamista viidestä työnantajan edustajasta, viidestä työntekijän edustajasta, kahdesta työsuojeluvaltuuston edustajasta sekä työsuojelupäälliköstä. Kunnanvaltuuston 23.2.2017 § 10 hyväksymän uuden hallintosäännön mukaan yhteistyötoimikunnassa on kolme työntekijän edustajaa ja kolme työnantajan edustajaa. Työsuojelupäällikkö sekä työsuojeluvaltuutettu osallistuvat asiantuntijoina yhteistyötoimikunnan kokouksiin. Yhteistyötoimikunta käsittelee yhteistyömenettelyyn kuuluvia asioita sekä työsuojeluasioita. Yhteistyötoimikunta on kokoontunut kerran (1) vuonna 2019. Kokouksissa on käsitelty mm. suunnitelma henkilökunnan virkistäytymiseksi. Yhteistyötoimikunta on myös käsitellyt henkilöstö- ja koulutussuunnitelman, jonka nojalla työnantaja voi vuoden lopussa hakea korvausta menetetyistä työajasta. Kaiken henkilöstökoulutuksen tavoitteena on varmistaa ja lisätä henkilökunnan osaamista sekä ylläpitää ja lisätä ammattitaitoa. Kruunupyyn kunta tavoittelee ammattitaitoista, monipuolista, osaavaa ja työssään viihtyvää henkilökuntaa, joka jaksaa ja kokee että on välineitä vastaanottaa työelämän jatkuvia muutoksia.

Yhteistyötoimikunnan talousarviossa 2019 oli 13 000 euron määräraha henkilöstöhuoltoa varten. Määräraha on käytetty henkilöstökoulutuksiin, ohjaukseen sekä muuhun henkilöstöhuoltoon. On otettu käyttöön liikunta- ja kulttuuriseteleitä ja vuonna 2019 käytettiin 5 271 € tähän tarkoitukseen. Keväällä järjestettiin arvostettu ulkoilupäivä, johon kuului opastettu kierros, ohjelmaa ja iltapäiväkahvit. Koko henkilöstö oli kutsuttu mukaan. Kunnantalossa otettiin käyttöön SmartBreak-taukoliikuntasovellusta syksyllä. Viimeiset rahat käytettiin joulukuussa eri yksiköissä joulukahviin/-päivälliseen/-lahjaan.

Työsuojeluasiat käsitellään yhteistyötoimikunnassa ja toiminnassa noudatetaan muutoin Kuntaliiton yleistä toimintasääntömallia.

Työpaikkaruokailu on minimalistisesti järjestetty siten, että henkilöstöllä on mahdollisuus ruokailla niissä kunnan työpaikoissa, missä ruokaa tarjotaan.

Työterveydenhuolto

Työterveydenhuollon järjestämiseksi on sopimus Kokkolan Työplus:n kanssa. Sopimus on voimassa vuosina 2016–2020. Työterveydenhuollon tavoitteena on terve ja turvallinen työympäristö, työhön liittyvien sairauksien ehkäiseminen ja työntekijöiden työkyvyn edistäminen. Toimintaa järjestetään yhteistyötoimikunnan vahvistaman toimintasuunnitelman mukaisesti Kruunupyyn ja Teerijärven yksiköissä.

Kansaneläkelaitos korvaa kunnan kustannukset työterveyshuollosta, eli terveydenhuolto- ja sairaanhoitokustannukset, vuonna 2019 yhteensä 48 962,41 € (38 886,98 € vuonna 2018).

Kunnanhallitus päätti elokuussa 2014, että Kruunupyyn kunta julistautuu "savuttomaksi kunnaksi" 1.1.2015 alkaen. Tämä tarkoittaa, että tupakointi on kielletty kunnan kaikissa kiinteistöissä, sekä sisä- että ulkotiloissa. Kunta noudattaa toiminnassaan Terveystien ja hyvinvoinnin laitoksen, THL:n kriteerejä. Työterveydenhuolto otetaan mukaan silloin kun tupakoitsijat toivovat apua ja tukea tupakasta vieroittamiseen. Palvelu ei ole erityisen kysytty, silti työnantajan näkökulmasta painottaminen on tärkeää terveyttä edistävästä näkökulmasta.

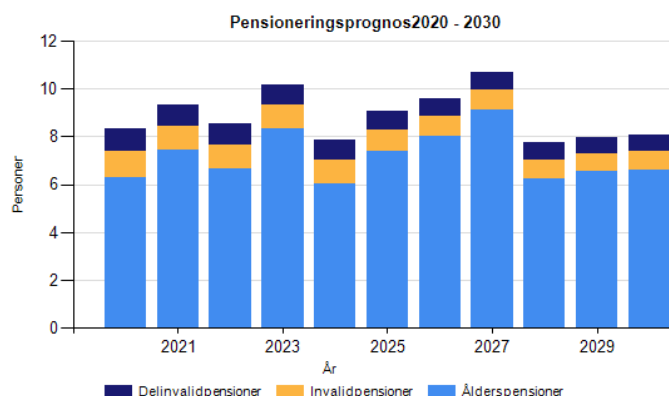


Kehitystarpeet ja palaute

Johdannossa painotettiin, että työnantajan on tunnettava henkilöstönsä rakenne, työpanos, osaaminen, työhyvinvointi ja kehittämistarpeet voidakseen turvata myös tulevaisuudessa laadukkaat kunnalliset palvelut. Pidemmällä aikavälillä voidaan todeta, että yhä pienempi määrä henkilökuntaa hoitaa yhä useampia työtehtäviä. Tämä tarkoittaa sitä, että työtahti nousee. Ajan mittaan olisi syytä kiinnittää enemmän huomiota sairauksien ehkäisemiseen toimintaan ja ammatilliseen kuntoutukseen henkilöstön työkyvyn ylläpitämiseksi. Ei voi enää toivoa, että työaika lyhenee. Se mahdollistaisi myös pitkäaikaistyöttömien työllistymisen nykyistä enemmän. On kuitenkin osoittautunut, että lyhenemisen sijasta työaika pitenee ja jää nähtäväksi, miten tämä vaikuttaa työkykyyn ja sairauspoissaoloihin.

Kehityskeskustelujen rooli on tärkeä, koska niiden avulla voidaan sijoittaa oikea henkilö oikeaan paikkaan ja myös hyödyntää ennestään tuntemattomia resursseja.

Seuraavan 10 vuoden aikana runsaat 90 ihmistä siirtyy eläkkeelle. Tämä merkitsee sitä, että jos työtehtävät säilyvät, uudisrekrytoinnissa on jossain määrin panostettava myös hyvin nuoriin työntekijöihin.



KONSERNIOSA

KONSERNIYHTIÖIDEN TOTEUTUS

Tytäryhtiön nimi

Kruunupyyn Sähkölaitos Oy

Toiminta-ajatus ja toiminnan yleiskuvaus

Sähkön myynnin, sähkön tuotannon ja sähkön siirron harjoittaminen.

Yleiset tavoitteet

Sähköverkkoinfrastruktuurin perustaminen.

Tuottavuus

-

Tulostavoite

250 k€.

Keskeiset toiminnalliset muutokset vuosina 2019–2021

Mitään suurempia muutoksia ei ole näköpiirissä.

Riskit

Sähkömarkkinoiden hintamuutokset.

Toteutunut tavoite

Sähkön suojelukaupan osingot jäivät jakamatta vuoden aikana, mikä näkyy selkeästi tuloksessa. Investoinnit sähköverkoissa jatkuivat suunnitellusti vuoden aikana etenkin Alavetelissä. Investoinnit tuulivoimassa jatkuivat myös suunnitellusti vuoden aikana.

Tytäryhtiön nimi

Kronoby Vatten och Avlopp

Toiminta-ajatus ja toiminnan yleiskuvaus

Vesihuollon hoito vahvistetulla toiminta-alueella Kruunupyyn kunnanosassa sekä veden toimitus Alavetelin Vesiosuuskunnalle ja Brännkärr-Backända Vesiosuuskunnalle. Jäteveden käsittelystä huolehtiminen Kruunupyyn ja Alavetelin kunnanosissa vahvistetuilla toiminta-alueilla.

Yleiset tavoitteet

Huolehtia hyvänlaatuisen veden jakelusta kohtuuhinnalla. Huolehtia jätevesien käsittelystä kohtuuhinnalla ja täyttää puhdistustuloksia viranomaisten vaatimusten mukaan.

Tuottavuus

Veden jakelun ja jätevesien käsittelyn turvaaminen myös kriisitilanteissa, sekä hyvät valmiudet käyttää sähkön varavirtalähteitä.

Tulostavoite

Taksojen pitäminen tasolla, joka kattaa käyttömenot ja poistot.

Keskeiset toiminnalliset muutokset vuosina 2019–2021

Toteuttaa tarvittavat vesi- ja viemäriverkoston laajennustyöt toiminta-alueella. Vedenkäsittelylaitteen suunnittelu ja mahdollinen laajennustyö Storåsenilla yhteistyössä Luodon kunnan kanssa.

Riskit

Pohjavedenottamon saastuminen.

Toteutunut tavoite

Toteuttanut ja toimittanut riittävästi hyvänlaatuista vettä sekä käsitelty viemäriverettä niin että vaatimukset täyttyvät. Storåsenin vesilaitoksen laajentaminen on jatkunut vahvistetun aikataulun mukaan. Johtoverkon ja pumppuasemien saneeraukset toteutettu suunnitelman mukaan.

Tytäryhtiön nimi

Ab Terjärv Vatten och Avlopp**Toiminta-ajatus ja toiminnan yleiskuvaus**

Vesihuollon hoito ja jätevesien käsittely vahvistetulla toiminta-alueella Teerijärven kunnanosassa.

Yleiset tavoitteet

Vesijakelun turvaaminen mahdollisissa kriisitilanteissa.

Tuottavuus

Hyvänlaatuisen juomaveden tuottaminen asiakkaille. Täyttää viranomaisten vaatimukset jätevesien puhdistamisesta.

Tulostavoite

Tavoitteena on hoitaa tarpeelliset investoinnit kassavaroilla.

Keskeiset toiminnalliset muutokset vuosina 2019–2021

Vesi- ja viemäriverkoston laajennustyön jatkaminen toiminta-alueella.

Riskit

Pohjavedenottamon saastuminen.

Toteutunut tavoite

Asetetut tavoitteet ovat toteutuneet.

Tytäryhtiön nimi

Fastighets Ab Kronoby Bostäder**Toiminta-ajatus ja toiminnan yleiskuvaus**

Asuntojen vuokraus Kruunupyssä, Alavetelissä ja Teerijärvellä.

Yleiset tavoitteet

Hyvän asuinympäristön luominen kunnan asukkaille. Tarjota korkealaatuisia vuokra-asuntoja ja visiona on luoda houkuttelevia kokonaisuuksia, jotka vastaavat asukkaiden tarpeisiin.

Tuottavuus

Tavoitteemme on korkean vuokra-asteen säilyttäminen.

Tulostavoite

Kunnanosien yksiköiden toiminnan tekeminen kannattavaksi sekä asuntokannan tasomäärittely.

Keskeiset toiminnalliset muutokset vuosina 2019–2021

Hallintomenojen vähentäminen samalla kun yritämme nostaa asuntokannan tasoa.

Riskit

Priorisointien tekeminen on välttämätöntä talouden vuoksi. Se voi herättää vuokralaisten tyytymättömyyttä ja johtaa vuokrausasteen laskuun.

Toteutunut tavoite

Asetetut tavoitteet ovat toteutuneet.

Tytäryhtiön nimi

Fastighets Ab Heimsjöleden**Toiminta-ajatus ja toiminnan yleiskuvaus**

Asuntokohteiden vuokraus.

Yleiset tavoitteet

Tavoitteena on vastata edullisten asuntojen kysyntään Teerijärven kunnanosassa.

Tuottavuus

Pyrkimyksenä korkea vuokra-aste ja lyhyet odotusajat.

Tulostavoite

Toiminnan tekeminen kannattavaksi.

Keskeiset toiminnalliset muutokset vuosina 2019–2021

Julkisivujen, pihan sekä liikennealueiden peruskorjaus.

Riskit

Asuntojen vuokraus ei onnistu olemattoman kysynnän vuoksi.

Toteutunut tavoite

Vuoden aikana on tehty laajempaa kylpyhuone- ja pintaremonttia kolmessa asunnossa. Yhdessä asunnossa myös keittiö on peruskorjattu osittain. Vuokra-aste on ollut hyvä.

ALLEKIRJOITUKSET JA TILINPÄÄTÖSMERKINTÄ

KRONOBY KOMMUN

Bokslutets datering och undertecknande.


Kronoby, den 30 mars 2020



Liane Byggmästar
Kommunstyrelsens ordförande



Ulf Stenman
T.f. kommundirektör



Hans-Erik Lindgren
Kommunstyrelsens II vice ordförande



John-Erik Sandvik
Ersättare i kommunstyrelsen



Hans Sandström
Ersättare i kommunstyrelsen



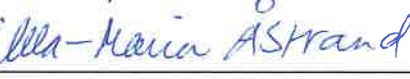
Inger Wistbacka
Kommunstyrelseledamot



Elisabeth Hagström
Kommunstyrelseledamot



Helena Broända
Kommunstyrelseledamot



Ulla-Maria Åstrand
Ersättare i kommunstyrelsen



Björn Gripenberg
Kommunstyrelseledamot

REVISIONSANTECKNING

Ovanstående bokslut är uppgjort enligt god bokföringssed.
Över utförd revision har idag avgivits revisionsberättelse.

Kronoby 11.5.2020

BDO Audiator Ab, revisionsammanslutning



Tove Lindström-Koli
OFGR, GR

LUETTELO JA SELVITYS

Tuloslaskelman tunnuslukujen laskentakaavat**Toimintatuotot prosenttia toimintakuluista**

= $100 * \text{Toimintatuotot} / (\text{Toimintakulut} - \text{Valmistus omaan käyttöön})$

Vuosikate prosenttia poistoista

= $100 * \text{Vuosikate} / \text{Poistot ja arvonalentumiset}$

Vuosikate euroa/asukas**Rahoituslaskelman tunnuslukujen laskentakaavat****Investointien tulorahoitus, %**

= $100 * \text{Vuosikate} / \text{Investointien omahankintameno}$

Pääomamenojen tulorahoitus, %

= $100 * \text{Vuosikate} / (\text{Investointien omahankintameno} + \text{Antolainojen nettolisäys} + \text{Lainanlyhennykset})$

Lainanhoitokate

= $(\text{Vuosikate} + \text{Korkokulut}) / (\text{Korkokulut} + \text{Lainanlyhennykset})$

Kassan riittävyys (pv)

= $365 \text{ pv} \times \text{Kassavarat 31.12.} / \text{Kassasta maksut tilikaudella}$

Taseen tunnuslukujen laskentakaavat**Omavaraisuusaste, %**

= $100 * (\text{Oma pääoma} + \text{Poistoerot ja vapaaehtoiset varaukset}) / (\text{Koko pääoma} - \text{Saadut ennakot})$

Suhteellinen velkaantuneisuus, %

= $100 * (\text{Vieras pääoma} - \text{Saadut ennakot}) / \text{Käyttötulot}$

Käyttötulot koostuvat:

Tilikauden toimintatuotoista, verotuloista sekä käyttötalouden valtionosuuksista.

Kertynyt yli-/alijäämä, 1 000 €

= Ylijäämä (alijäämä) aikaisemmilta tilikausilta + tilikauden ylijäämä (alijäämä)

Kertynyt yli-/alijäämä, €/asukas**Lainakanta 31.12, 1 000 €**

= $\text{Vieras pääoma} - (\text{Saadut ennakot} + \text{Ostovelat} + \text{Siirtovelat} + \text{Muut velat})$

Lainakanta 31.12, €/asukas

Asukasluku tilipäätösvuoden lopussa

Lainasaamiset, 1 000 €

= Joukkovelkakirjasaatavat ja Muut sijoituslainasaatavat

Konsernitilinpäätöksen tunnuslukujen laskentakaavat

Muutoin samat kuin yllä mainitut paitsi omavaraisuuden osalta, jonka tunnusluku konsernilla on seuraava:

$100 * (\text{Oma pääoma} + \text{Vähemmistön osuus} + \text{Konsernivarat} + \text{Poistoerot ja vapaaehtoiset varaukset}) / (\text{Koko pääoma} - \text{Saadut ennakot})$

Luettelo kirjanpito-ohjelmista ja tositelajeista

Abilita kirjanpito-ohjelma

1. Päiväkirja, ATK tulosteena
2. Pääkirja, ATK tulosteena

Käytetyt tositelajit

001	Kunnanhallitus
002	Pääkirjanpito, memoriaalitositteet
003	Sivistystoimi
004	Toimentulotuki sekä maksutiedoston tositteet
005	Tekninen sektori
006	Käyttöomaisuus
007	Maksureskontra
008	Sosiaali- ja terveydenhuolto
009	Koulut
010	Kansalaisopisto
500	Myyntireskontra
900	Palkkakirjanpito

Selonteko kirjanpidon säilytystavasta

Kunnan tasekirja säilytetään pysyvästi. Kirjanpito-ohjelmat sekä tilisuunnitelma merkintöineen soveltamisjaksosta säilytetään vähintään 10 vuotta tilikauden päätyttyä. Tilikauden tositteet, kirjeenvaihto liiketapahtumista ja koneellisen kirjanpidon täsmäyksestä sekä muu kirjanpitomateriaali säilytetään vähintään kuusi vuotta.

REVISIONSBERÄTTELSE

Till Kronoby kommunfullmäktige

Vi har granskat Kronoby kommuns förvaltning, bokföring och bokslut för räkenskapsperioden 1.1.-31.12.2019. Bokslutet omfattar kommunens balansräkning, resultaträkning, finansieringsanalys och noter till dem samt tablå över budgetutfall och verksamhetsberättelse. Till bokslutet hörande koncernbokslut består av koncernbalansräkning, koncernresultaträkning, koncernens finansieringsanalys och noter till dem.

Kommunstyrelsen och övriga redovisningsskyldiga är ansvariga för kommunens förvaltning och skötseln av ekonomin under räkenskapsperioden. Kommunstyrelsen och den övriga koncernledningen ansvarar för styrningen av kommunkoncernen och ordnandet av koncernövervakningen. Kommunstyrelsen och kommundirektören ansvarar för upprättandet av bokslutet och för att det ger riktiga och tillräckliga uppgifter om kommunens resultat, dess ekonomiska ställning, finansiering och verksamhet i enlighet med stadganden och bestämmelser om upprättande av bokslut. Kommunstyrelsen och kommundirektören har i verksamhetsberättelsen redogjort för ordnandet av kommunens interna kontroll och riskhantering samt koncernövervakning.

Vi har granskat räkenskapsperiodens förvaltning, bokföring och bokslut i enlighet med god offentlig revisionssed för att som resultat av granskningen rapportera om väsentliga fel och brister som uppdagats. Vid granskningen av förvaltningen har vi utrett huruvida medlemmarna i förvaltningsorganen och de ledande tjänsteinnehavarna för uppgiftsområdena verkat enligt lag. Vid granskningen av huruvida den interna kontrollen och riskhanteringen samt koncernövervakningen i kommunen har ordnats på behörigt sätt har beaktats redogörelsen för dem i verksamhetsberättelsen. Därtill har vi granskat riktigheten i uppgifterna som givits om grunderna för lanskapsandelarna. Vi har utfört granskningen för att tillräckligt tillförlitligt försäkra oss om huruvida förvaltningen sköts enligt lag och fullmäktiges beslut. Bokföringen, principerna för upprättandet av bokslutet, dess innehåll och presentation har granskats i tillräcklig omfattning för att konstatera att bokslutet inte innehåller väsentliga fel eller brister.

Granskningens resultat

Kommunens förvaltning sköts enligt lag och fullmäktiges beslut.

Kommunens interna kontroll och riskhantering samt koncernövervakning har ordnats på behörigt sätt.

Uppgifterna som givits om grunderna för statsandelarna är riktiga.

Kommunens bokslut och det tillhörande koncernbokslutet är upprättade enligt stadganden och bestämmelser om upprättande av bokslut. Bokslutet ger riktiga och tillräckliga uppgifter om räkenskapsperiodens resultat, ekonomiska ställning, finansiering och verksamhet. Vi vill fästa uppmärksamheten på i verksamhetsberättelsen presenterade COVID-19 epidemins inverkan på kommunens verksamhet och ekonomi.



Utlåtanden om godkännande av bokslutet och beviljande av ansvarsfrihet

Vi förordar att bokslutet godkänns.

Vi förordar att de redovisningskyldiga beviljas ansvarsfrihet för den av oss granskade räkenskapsperioden.

Kronoby 11 maj 2020

BDO Audiator Ab, revisionssammanslutning

A handwritten signature in blue ink, appearing to read 'Tove Lindström-Koli'.

Tove Lindström-Koli
OFGR, GR